



# AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DI CENTRI ESTIVI  
CHE INTENDONO ADERIRE AL  
“PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: sostegno  
alle famiglie per la frequenza ai Centri estivi. FSE  
2014/2020 (O.T. 9 – Asse II Inclusionione – Priorità 9.4) ”

PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA E RIVOLTO AI BAMBINI E RAGAZZI  
NELLA FASCIA DI ETÀ COMPRESA TRA I 3 E I 13 ANNI NEL PERIODO DI  
SOSPENSIONE ESTIVA DELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE  
(GIUGNO/SETTEMBRE 2020)

Richiamata la DGR 2213 del 22/11/2019 con la quale la Regione Emilia Romagna ha approvato **la terza annualità** del “**PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO**”, finanziato con risorse del Fondo Sociale Europeo per **sostenere le famiglie che avranno la necessità di utilizzare servizi estivi per bambini e ragazzi nella fascia di età compresa tra i 3 e i 13 anni, nel periodo giugno/ settembre 2020;**

Considerato che la Regione Emilia-Romagna con la stessa DGR:

- ha previsto che possano essere destinatarie del contributo, che prevede un abbattimento della retta, le famiglie in possesso di specifici requisiti, i cui figli frequenteranno Centri Estivi gestiti da Enti locali o da Soggetti privati individuati dagli Enti locali attraverso un procedimento ad evidenza pubblica;
- ha disposto di suddividere le risorse, sulla base della popolazione in età 3-13 anni, fra i 38 Ambiti distrettuali responsabili della programmazione delle risorse finanziarie assegnate, attribuendo al Distretto Centro Nord Ferrara un finanziamento pari a € 183.214,00;

Preso atto che tutti i Comuni del Distretto Centro Nord Ferrara sono stati inseriti nella programmazione distrettuale approvata dal Comitato del Distretto il 05/02/2020, indicando come Ente capofila il Comune di Ferrara per avviare il “Progetto conciliazione vita-lavoro” a favore delle famiglie dei minori del Distretto che frequenteranno i Centri estivi del proprio territorio nel periodo giugno - settembre 2020;

Richiamata la Determina Dirigenziale del Comune di Ferrara (Capofila) n. 514/2020 PG. n. 36995/2020, esecutiva dal 31/03/2020 si emana il seguente

### **AVVISO PUBBLICO**

#### **DESTINATARI**

Il presente Avviso è rivolto ai **Soggetti Gestori privati di Centri Estivi**, con sede dell'attività nel territorio del **distretto Centro Nord Ferrara**, che intendono aderire alla terza annualità del "Progetto conciliazione vita-lavoro" promosso dalla Regione Emilia-Romagna con la finalità di **sostenere l'accesso da parte delle famiglie a servizi di conciliazione nel periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche/educative**.

#### **REQUISITI DEI SOGGETTI GESTORI**

I **soggetti privati** che intendono presentare domanda **devono**:

- **avere attivato (ovvero impegnarsi ad attivare) la SCIA** (Segnalazione certificata di inizio attività) attestante il possesso dei requisiti previsti dalla vigente "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socio-educativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. 14/08, art. 14 e ss.mm." di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 247 del 26/2/2018, così come modificata con propria deliberazione n. 469/2019;

- impegnarsi a trasmettere **copia della SCIA 15 giorni prima dell'apertura del servizio estivo**, all'indirizzo pec del Comune del Distretto in cui si svolge l'attività del centro estivo, presentata allo Sportello Unico per le imprese, competente per territorio, attestante il possesso dei requisiti previsti dalla sopra citata Direttiva regionale; in caso di non trasmissione della documentazione, **il progetto non potrà essere attivato presso il Centro estivo privo della SCIA**

- per i servizi in possesso di specifica autorizzazione (es. scuola dell'infanzia) in alternativa alla SCIA può essere trasmessa copia dell'autorizzazione al funzionamento, rilasciata dalle competenti autorità statali;

- garantire, oltre ai criteri minimi previsti dalla sopra citata deliberazione, i seguenti requisiti minimi aggiuntivi:

- accoglienza di tutti i bambini richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità didattica;
- accoglienza dei bambini disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. in accordo con il Comune di residenza per garantire le appropriate le modalità di intervento e di sostegno;
- garantire le seguenti specifiche in termini di apertura del servizio almeno:
  - 2 settimane continuative;
  - 5 giorni a settimana;
  - 4 ore giornaliere;
- garantire l'accoglienza di almeno 20 bambini;
- disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto, educativo e di

- organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione);
- garantire l'erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti nei casi sia erogato il pasto;
  - attestare e documentare un'esperienza pregressa nella gestione di centri estivi di almeno una annualità.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:**

I Soggetti Gestori privati di Centri Estivi che intendano aderire al Progetto regionale **devono presentare specifica domanda al Comune di riferimento del Distretto Ferrara Centro Nord, sede dell'attività del centro estivo.**

Per il **COMUNE DI VOGHIERA** le istanze dovranno pervenire **entro e non oltre il 22/05/2020 alle ore 13,00**, compilando il modulo **"DOMANDA DI ADESIONE"** e utilizzando una delle seguenti modalità:

- via pec alla mail certificata: [comune.voghiera.fe@legalmail.it](mailto:comune.voghiera.fe@legalmail.it)
- per posta tramite raccomandata A/R, indirizzata all'Ufficio Scuola, sede: via Bruno Buozzi, 12/b, cap 44019 Comune di Voghiera.

I Soggetti Gestori di Centri estivi comunali/ privati convenzionati/ del Terzo settore **già individuati dai Comuni del Distretto con precedente Bando di affidamento del servizio o di Accreditamento**, validi per l'estate 2020, con criteri uguali o superiori a quelli previsti dal presente Avviso, **verranno inseriti nell'elenco dei Soggetti Gestori previa adesione al progetto, tramite comunicazione via pec al Comune di riferimento.**

### **FORMAZIONE DEGLI ELENCHI**

Ciascun comune del Distretto, completata l'istruttoria delle domande ricevute, trasmetterà **l'elenco degli operatori selezionati (privati, comunali, convenzionati)** al Comune di Ferrara (quale ente capofila) entro il **25/05/2020** che provvederà ad inviare alla Regione Emilia-Romagna l'elenco dei soggetti gestori **entro il termine fissato del 31/05/2020.**

**Tale elenco, comprensivo dei servizi a gestione diretta degli Enti Locali, dei servizi privati convenzionati, in appalto o individuati con precedente avviso pubblico**, che rispettano i criteri minimi sopra riportati e che hanno comunicato la disponibilità a concorrere all'attuazione del Progetto, dei **servizi privati validati in esito alle procedure sopra riportate**, sarà **pubblicato sui siti istituzionali** e nel materiale pubblicitario dell'offerta dei Centri estivi 2020 che verrà predisposto dai singoli comuni.

In tal modo, le famiglie che intendono presentare domanda per l'assegnazione del contributo sotto forma di abbattimento della retta, avranno modo di conoscere quali sono i gestori privati presso i quali potranno iscrivere i bambini e i ragazzi per il periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche ( giugno/settembre 2020).

### **APPROVAZIONE DEI CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE E RENDICONTAZIONE**

Il contributo sarà riconosciuto alle famiglie individuate a seguito di apposito avviso pubblico.

**L'elenco delle famiglie beneficiarie sarà trasmesso ai soggetti gestori scelti dalle famiglie tra quelli presenti nell'Elenco dei soggetti gestori.**

Il contributo potrà avere un **valore fino ad un massimo di € 84,00 a settimana per ogni**

**figlio (tetto non superabile per ogni settimana), per un contributo totale non superiore a €. 336,00 (tetto non superabile complessivamente nel corso dell'estate 2020 per ciascun figlio).**

Il contributo settimanale sarà pari al costo settimanale del servizio frequentato se questo è inferiore ad €. 84,00 mentre sarà di massimo €. 84,00 e quindi inferiore al costo del servizio se questo è superiore; in ogni caso, non sarà erogato un contributo superiore al costo di iscrizione previsto dal soggetto gestore.

Il contributo massimo erogabile per ciascun figlio nel corso dell'intera estate 2020 non potrà essere superiore ad €. 336,00, riconoscibile per la frequenza:

- di n. 4 settimane nel caso in cui il costo settimanale sia pari o superiore ad €. 84,00;
- per un numero superiore di settimane nel caso in cui il costo settimanale sia inferiore ad €. 84,00, fino al totale di €. 336,00.

**I soggetti gestori dovranno applicare alle famiglie beneficiarie la riduzione della retta per un importo pari al contributo settimanale riconosciuto per ciascun figlio frequentante; non sono coperte dal contributo somme d'iscrizione e/o altre quote settimanali se non inserite nella prima fattura rilasciata alla famiglia.**

**I soggetti gestori aderenti al progetto devono impegnarsi formalmente a non introitare somme in anticipo dalle famiglie beneficiarie del contributo; nel caso la comunicazione che il contributo è stato accordato giunga successivamente al gestore privato, è obbligatorio rilasciare copia di rimborso della somma già incassata dalle famiglie.**

Il contributo verrà **erogato direttamente ai soggetti gestori** in relazione ai beneficiari che abbiano effettivamente fruito del servizio; la fruizione effettiva è comprovata dalla ricevuta di pagamento rilasciata alla famiglia da parte della struttura.

A tal fine i **soggetti gestori dovranno trasmettere al Comune di Ferrara, entro il secondo giorno dei mesi di luglio-agosto e settembre e, comunque, non oltre il 21/09/2020 la seguente documentazione :**

- 1. l'elenco nominativo dei minori beneficiari del contributo, con indicazione dei periodi di frequenza e dell'importo delle riduzioni applicate per ciascuno;**
- 2. copia della ricevuta di pagamento rilasciata alla famiglia, in cui deve essere indicata la quota a carico della famiglia, (da specificare anche nel caso in cui sia pari a 0) e la quota a carico del Comune di Ferrara, come contributo.**

## **CONTROLLI**

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 i Comuni del Distretto Ferrara Centro Nord potranno effettuare appositi controlli delle domande pervenute da parte dei soggetti gestori, rispetto alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate e sulla sussistenza di tutte le condizioni, requisiti e criteri previsti dal presente Avviso.

Ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. il Responsabile del procedimento relativo al presente Avviso è il Dott. Mauro Vecchi, in qualità di Direttore dell'Istituzione dei Servizi educativi, scolastici e per le famiglie del Comune di Ferrara.

Responsabili del procedimento inerente l'accoglimento e la gestione delle istanze presentate ai Comuni da parte dei Soggetti gestori privati di centri estivi, sono i responsabili individuati rispettivamente da ciascuno dei Comuni del Distretto Ferrara Centro Nord.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Reg.to UE/679/2016 i dati personali forniti dai

soggetti interessati a seguito del presente Avviso Pubblico saranno trattati nel rispetto della vigente normativa, anche con l'ausilio di mezzi informatici, limitatamente e per gli scopi necessari alla procedura oggetto dell'Avviso.

Le informazioni sul trattamento dei dati sono riportate nel modulo allegato "DOMANDA DI ADESIONE".

Per informazioni in ordine al presente Avviso è possibile rivolgersi a:

CLAUDIA BENCIVELLI

e-mail: [c.bencivelli@comune.voghiera.fe.it](mailto:c.bencivelli@comune.voghiera.fe.it)

Tel. 0532/328500



COMUNE DI VOGHIERA

Al Comune di VOGHIERA

**DOMANDA DI ADESIONE AL  
“PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO - ANNO 2020”  
PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA E RIVOLTO AI BAMBINI E RAGAZZI  
NELLA FASCIA DI ETA' COMPRESA TRA I 3 E I 13 ANNI NEL PERIODO DI SOSPENSIONE  
ESTIVA DELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE (GIUGNO/SETTEMBRE 2020)  
DI CUI ALLA DGR 2213/2019 DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA**

Il/la sottoscritt\_\_\_\_\_

(cognome)

(nome)

nat\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov/Stato. \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

in qualità di Legale rappresentante

[ \_ ] della Società

[ \_ ] dell'Associazione

[ \_ ] altro (specificare)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(nome della struttura)

con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

con sede dell'attività del Centro estivo nel Comune di \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

(solo se diverso dalla sede legale)

telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

codice fiscale/partita iva \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di aderire al progetto regionale di cui alla DGR n. 2213 del 22/11/2019 e di essere inserito nell'elenco distrettuale dei soggetti gestori dei centri estivi ai fini della stessa delibera.

A tal fine, consapevole delle sanzioni previste per false e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e consapevole, ai sensi dell'articolo 75 del soprarichiamato D.P.R., che qualora da eventuali controlli emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

### **DICHIARA**

**di avere attivato, ovvero di impegnarsi ad attivare, la Scia-Segnalazione certificata di inizio attività** attestante il possesso dei requisiti previsti dalla vigente "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socio-educativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. 14/08, art. 14 e ss.mm.", di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 247 del 26/2/2018, così come modificata con propria deliberazione n. 469/2019;

**di impegnarsi a trasmettere copia della SCIA 15 giorni prima dell'apertura del servizio estivo**, all'indirizzo pec del Comune del Distretto in cui si svolge l'attività del centro estivo, presentata allo Sportello Unico per le imprese, competente per territorio, attestante il possesso dei requisiti previsti dalla sopra citata Direttiva regionale;

**di garantire, oltre ai criteri minimi previsti dalla sopra citata deliberazione (DGR 2213/2019) i seguenti requisiti minimi aggiuntivi:**

a) accoglienza di tutti i bambini richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità didattica;

b) accoglienza dei bambini disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. in accordo con il Comune di residenza per garantire le appropriate le modalità di intervento e di sostegno;

c) garantire le seguenti specifiche in termini di apertura del servizio, cioè almeno:

- 2 settimane continuative;

- 5 giorni a settimana;

- 4 ore giornaliere.

d) garantire l'accoglienza di almeno 20 bambini;

e) disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione);

f) garantire l'erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti nei casi in cui sia erogato il pasto;

g) attestare e documentare un'esperienza pregressa nella gestione di centri estivi di almeno una annualità.

#### **Documenti da allegare:**

1. fotocopia del documento di identità del dichiarante
2. documentazione attestante un'esperienza pregressa nella gestione di centri estivi di almeno una annualità;
3. progetto educativo e di organizzazione del servizio, indicando l'importo della retta settimanale onnicomprensiva (iscrizione, pasti, materiali, etc.).

Luogo, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

---

## **INFORMATIVA DEL COMUNE DI VOGHIERA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Voghiera, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire le informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali.

### **1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Voghiera, con sede in via Bruno Buozzi, 12/B - 44019 Voghiera (FE).

Il Responsabile della protezione dei dati è la Società Lepida S.p.A. ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

### **2. Responsabili del trattamento**

Il Comune di Voghiera può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente detiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

L'Ente provvede a formalizzare istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti sono sottoposti a verifiche periodiche al fine di costatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### **3. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, *modus operandi*, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

### **4. Categorie di dati personali oggetto della presente informativa**

La presente informativa ha ad oggetto dati personali appartenenti alle seguenti categorie:

- a) dati identificativi (nome, cognome, nascita, residenza, domicilio, identificativo online: username-password-customer id, ecc.);
- b) situazione familiare, immagini, elementi caratteristici dell'identità fisica, fisiologica, genetica psichica, economica, culturale, sociale;
- c) dati inerenti lo stile di vita;
- d) situazione economica, finanziaria, patrimoniale e fiscale;

In particolare, sono previsti trattamenti di dati particolari ai sensi degli artt. 9 e 10 Reg. 679/2016/UE:

- a) dati inerenti l'origine razziale o etnica;
- b) opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche;
- c) appartenenza sindacale;
- d) dati relativi alla salute (fisica o mentale), vita o orientamento sessuale;

### **5. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato dal Comune di Voghiera per le seguenti finalità:

ACCESSO AL BANDO PER IL "PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO", APPROVATO CON DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N. 2213/2019;

### **6. Destinatari dei dati personali e trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I Suoi dati personali non saranno oggetto di comunicazione o diffusione, ad eccezione delle comunicazioni al competente servizio regionale, per le verifiche ed i controlli in merito all'utilizzo del FSE

Non è previsto che i Suoi dati personali siano trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### **7. Periodo di conservazione**

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### **8. I Suoi diritti**

Nella Sua qualità di Interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

### **9. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati personali è necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità per il Comune di Voghiera di erogare il servizio richiesto.



## **INFORMATIVA DEL COMUNE DI FERRARA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Ferrara, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire le informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali.

### **1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Ferrara, con sede in Piazza del Municipio, 2 - 44121 Ferrara. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 8, al Comune di Ferrara, Ufficio Protezione Dati Personali, via e-mail al seguente indirizzo: [ufficio.protezione.dati@comune.fe.it](mailto:ufficio.protezione.dati@comune.fe.it).

Il Responsabile della protezione dei dati è la Società Lepida S.p.A. ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

### **2. Responsabili del trattamento**

Il Comune di Ferrara può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente detiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

L'Ente provvede a formalizzare istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti sono sottoposti a verifiche periodiche al fine di costatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### **3. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, *modus operandi*, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

### **4. Categorie di dati personali oggetto della presente informativa**

La presente informativa ha ad oggetto dati personali appartenenti alle seguenti categorie:

- a) dati identificativi (nome, cognome, nascita, residenza, domicilio, identificativo online: username-password-customer id, ecc.);
- b) situazione familiare, immagini, elementi caratteristici dell'identità fisica, fisiologica, genetica psichica, economica, culturale, sociale;
- c) dati inerenti lo stile di vita;
- d) situazione economica, finanziaria, patrimoniale e fiscale;

In particolare, sono previsti trattamenti di dati particolari ai sensi degli artt. 9 e 10 Reg. 679/2016/UE:

- a) dati inerenti l'origine razziale o etnica;
- b) opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche;
- c) appartenenza sindacale;
- d) dati relativi alla salute (fisica o mentale), vita o orientamento sessuale;

### **5. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato dal Comune di Ferrara per le seguenti finalità:

ACCESSO AL BANDO PER IL "PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO", APPROVATO CON DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N. 2213/2019;

### **6. Destinatari dei dati personali e trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I Suoi dati personali non saranno oggetto di comunicazione o diffusione, ad eccezione delle comunicazioni al competente servizio regionale, per le verifiche ed i controlli in merito all'utilizzo del FSE

Non è previsto che i Suoi dati personali siano trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### **7. Periodo di conservazione**

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### **8. I Suoi diritti**

Nella Sua qualità di Interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

### **9. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati personali è necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità per il Comune di Ferrara di erogare del servizio richiesto.