

FAC SIMILE DI DOMANDA DI ASSUNZIONE TRAMITE PROCEDURA DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI NR. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE" CAT. D DA ASSEGNARE AL SETTORE "SEGRETERIA, AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA"

AL COMUNE DI VOGHIERA
VIALE B. BUOZZI N. 12/B
44019 - VOGHIERA FE

IL/LA SOTTOSCRITTO/A (cognome e nome) _____

nato/a a Prov. (.....), il.....

residente in via, n., CAP.....

località....., Prov. (.....)

n. telefonico; indirizzo e-mail.....

Codice Fiscale n.;

CHIEDE

Di partecipare alla procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n.1 posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile " Cat. D a tempo indeterminato con orario a tempo pieno da assegnare al "Settore Segreteria, Affari Generali e Servizi alla Persona".

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

(apporre la X solo nelle dichiarazioni di interesse)

di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso il seguente Ente _____ dal _____ e di essere inquadrato attualmente nella categoria _____-posizione economica _____- profilo professionale _____;

di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____, conseguito in data _____ con la votazione di _____, presso _____;

di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che escludano dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;

- di essere in possesso del **nulla osta incondizionato alla mobilità dell'Amministrazione di provenienza.**
- di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel bando e nel regolamento per la disciplina della mobilità, di cui copia risulta consultabile presso il sito istituzionale dell'ente "Amministrazione Trasparente – Regolamenti";
- di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.200, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci;
- di accettare, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Amministrazione Comunale di Voghiera;
- di essere consapevole che l'assunzione è subordinata all'esito della procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;

DICHIARA ALTRESI'

ai fini dell'attribuzione del punteggio, quanto segue:

a) **di avere prestato servizio presso le Pubbliche Amministrazioni** di seguito indicate per il periodo accanto a ciascuna segnato:

- **servizio in categoria corrispondente (cat. D):**

Ente	mansioni	dal	al
Ente	mansioni	dal	al
Ente	mansioni	dal	al
Ente	mansioni	dal	al
Ente	mansioni	dal	al

b) **di aver conseguito i seguenti Titoli di studio:**

Diploma di scuola media superiore.....conseguito nell'anno.....

Voto riportato

altro titolo di studio: conseguito nell'anno

Voto riportato

c) **di essere in possesso dei seguenti Titoli vari**

Corsi di aggiornamento o specializzazione:

– durata superiore all'anno:

– durata fino ad un anno:

– durata inferiore all'anno:

– pubblicazioni:

d) **altro** (esperienze lavorative presso privati o altri titoli culturali non ricompresi nelle

precedenti categorie).....

INDICA

il seguente recapito al quale inviare tutta la corrispondenza riguardante la selezione, restando impegnato/a a comunicare tempestivamente ogni eventuale successiva variazione:

_____ ;

e di essere altresì reperibile ai seguenti recapiti:

Tel. _____

E-mail _____

Cell. _____

Informativa ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D. Lgs. 196 del 30.6.2003 e successive modificazioni e art. 13 del Regolamento UE n. 679 del 2016 (GDPR).

Io sottoscritt _____ dichiaro di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, comma 1, del D. Lgs. 196/2003, codice della privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura concorsuale.

Allegati:

- Curriculum formativo e professionale;
- Documento d'identità in corso di validità.

Data _____

IN FEDE
