



**COMUNE DI VOGHIERA**  
*Provincia di Ferrara*

**SETTORE AFFARI GENERALI - SEGRETERIA E SERVIZI ALLA PERSONA**

Servizio Segreteria - Affari Generali

**DETERMINAZIONE N. 161 DEL 17/08/2023**

**OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE RELATIVA ALL'AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO DI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE USO "SPOGLIATOI" SITI IN MONTESANTO FRAZIONE DI VOGHIERA VIA 25 APRILE, N. 2.**

Il Responsabile del Servizio, Dott.ssa Daria Rolfini;

Visto l'art. 183 comma 9 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visto il Decreto del Sindaco n. 1 del 02/01/2023 prot. 34, modificato con Decreto del Sindaco n. 5 del 03/01/2023;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 22/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025";

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2023-2025;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025;

VISTA la propria determinazione n. 132 del 20/07/2023 del Responsabile del Settore Segreteria, Affari Generali e Servizi alla Persona, avente ad oggetto "Avviso pubblico per assegnazione in comodato d'uso gratuito di locale uso "spogliatoi" sito in Montesanto di Voghiera Via XXV Aprile, n. 2.

CONSIDERATO che il termine perentorio di scadenza di presentazione delle istanze è stato fissato per il giorno 04 agosto 2023 - ore 12:00;

VISTO che entro il termine previsto è pervenuta una sola istanza;

INTESO nominare la commissione per la valutazione della proposta nelle persone di:

- Daria Rolfini – Presidente – Responsabile Settore Segreteria, Affari Generali e Servizi alla Persona;
- Marco Zanoni – Componente – Responsabile Settore Urbanistica, Patrimonio;

- Sonia Campeggi – Componente –Istruttore amministrativo Settore Segreteria, Affari Generali e Servizi alla Persona.

CONSIDERATO che per detta commissione non sono previsti compensi in quanto opererà in orario di servizio;

#### **DETERMINA**

- 1 Di nominare, per i motivi sopra espressi, la commissione tecnica per la valutazione delle domande di partecipazione nelle persone dei Sigg.ri:
  - Daria Rolfini – Presidente – Responsabile Settore Segreteria, Affari Generali e Servizi alla Persona;
  - Marco Zanoni – Componente – Responsabile Settore Urbanistica, Patrimonio;
  - Sonia Campeggi – Componente –Istruttore amministrativo Settore Segreteria, Affari Generali e Servizi alla Persona.
- 2) Di dare atto che non è previsto alcun compenso per lo svolgimento delle funzione della commissione, operando la stessa in orario di servizio;
- 3) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147 bis, c. 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile dell'Area;
- 4) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- 5) Di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
- 6) Di rendere noto che, ai sensi della L. n. 241/90, che il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Settore Segreteria, Affari Generali e Servizi alla Persona, Daria dott.ssa Rolfini;
- 7) Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Bilancio e Gestione Finanziaria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
- 8) Di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre dalla data di apposizione del sottoriportato visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 -comma 4°- del D.Lgs.vo 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa DARIA ROLFINI