



COMUNE DI VOGHIERA

(Provincia di Ferrara)

Viale B. Buozzi, 12/b
44019 Voghiera (Fe)

www.comune.voghiera.fe.it

Settore Urbanistica, Territorio, Patrimonio e Ambiente

Servizio SUAP

Tel. 0532 328503

Fax 0532 818030

PEC: comune.voghiera.fe@legalmail.it

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI/ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI VIGILANZA E CONTROLLO AMBIENTALE NEL TERRITORIO COMUNALE

In pubblicazione sul sito Internet e all'Albo Pretorio on-line del Comune di Voghiera

Termine ultimo perentorio di ricezione delle istanze di partecipazione: ore 13.00 del 03/05/2024

Si rende noto che, in esecuzione degli indirizzi operativi di cui alla Delibera di Giunta Comunale n. 14 del 20/03/2024 e in attuazione della Determina n. 76 del 12/04/2024, è pubblicato il presente avviso pubblico finalizzato all'individuazione di Associazioni/Organizzazioni di volontariato per l'affidamento tramite convenzione delle **attività di vigilanza e controllo ambientale nel territorio comunale**;

Tramite il presente avviso, si attuano gli indirizzi definiti dalla Giunta Comunale per avvalersi per l'anno 2024 con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno, della collaborazione di un'Associazione/Organizzazione di Volontariato per la vigilanza e controllo ambientale sul territorio comunale, per la salvaguardia dell'ambiente e per l'osservanza generale delle leggi, dei regolamenti e delle ordinanze in materia ambientale.

Visto richiamato il decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del terzo settore" in particolare l'art. 56;

Preso atto che:

- la Regione, gli enti locali, e gli altri enti pubblici possono stipulare convenzioni con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale iscritte nel registro unico nazionale del Terzo Settore da almeno 6 mesi;
- i suddetti enti devono pubblicizzare la volontà di stipulare convenzioni, secondo il principio di trasparenza e imparzialità della pubblica amministrazione attraverso strumenti idonei a garantirne la massima conoscenza da parte delle associazioni potenzialmente interessate;

L'Amministrazione Comunale si riserva di individuare i soggetti idonei, tra le Associazioni/Organizzazioni di Volontariato di cui sopra, alle quali è richiesto di presentare apposita istanza di partecipazione sul modello "Allegato A" del presente avviso. L'Amministrazione Comunale si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla stipula della convenzione in oggetto. In caso di ricevimento di una sola istanza, da parte di una sola Associazione, nel caso sussistano i requisiti, il Comune di Voghiera potrà comunque procedere alla stipula della convenzione.

In relazione all'attività da affidare, si precisa quanto segue:

Amministrazione procedente

Comune di Voghiera con sede in Via Buozzi, 12/B - 44019 - Voghiera (FE) P. IVA 00289060386

Tel. 0532/328511, Fax: 0532 818030

PEC: comune.voghiera.fe@legalmail.it

Settore competente: Settore Urbanistica, Patrimonio, Territorio e Ambiente

Responsabile del Procedimento: Arch. Marco Zaroni (Responsabile del Settore Urbanistica, Patrimonio, Territorio e Ambiente).

Caratteristiche dell'affidamento

L'affidamento ha per oggetto le seguenti attività:

- vigilanza e controllo della corretta esposizione e del corretto conferimento dei rifiuti, con eventuale applicazione delle sanzioni previste dal Regolamento Atersir;
- prevenzione e repressione criticità ambientali rappresentate dagli episodi di abbandono o di deposito incontrollato di rifiuti, urbani e speciali, pericolosi e non pericolosi, assicurando il rispetto dei luoghi pubblici;
- segnalazione alle Autorità competenti e tempestiva informazione a quest'Amministrazione di qualsiasi caso di presunto inquinamento, depauperamento del patrimonio ambientale e discariche abusive, riscontrati nello svolgimento dei compiti di vigilanza;
- vigilanza nei parchi e giardini pubblici in ordine alla conduzione dei cani con guinzaglio, raccolta delle deiezioni canine con applicazione delle sanzioni per comportamenti errati;
- vigilanza su tutti i regolamenti comunali e ordinanze sindacali in raccordo con la Polizia Locale;
- informazione alla cittadinanza sulle modalità di raccolta dei rifiuti;
- sostegno e collaborazione in occasione di iniziative organizzate o patrocinate dal Comune;
- documentazione dell'attività di vigilanza effettuata anche attraverso la repertazione fotografica del rifiuto abbandonato;
- censimento e monitoraggio delle colonie feline, ai fini di una gestione integrata e sempre più collaborativa delle colonie e oasi feline, con particolare riferimento al processo di recupero, sterilizzazione e micro chippatura dei gatti e al loro successivo reinserimento sul territorio;

Impegni dell'Associazione/Organizzazione di volontariato:

L'Associazione si impegna a:

- svolgere indicativamente 2 uscite al mese, salvo ulteriori richieste in periodi specifici indicati dallo stesso Comune o dalla Polizia Locale, ciascuno effettuato con una pattuglia, composta di almeno 2 operatori, della durata di circa tre ore;
- svolgere le attività di vigilanza esclusivamente nelle giornate prestabilite, nella zona e negli orari comandati, salvo esigenze particolari segnalate e autorizzate dal Coordinamento della vigilanza;
- ciascuna pattuglia delle Guardie Volontarie, composta da almeno 2 persone, al termine di ogni singola uscita, compila un "rapporto giornaliero", preferibilmente su supporto informatico, in cui vengono annotati per esteso i fatti salienti delle operazioni compiute. Detto rapporto sarà consegnato alle rispettive segreterie delle associazioni delle GEV Ferrara che ne cureranno la trasmissione in via informatica, entro 48 ore, alla Polizia Locale o ad apposito ufficio segnalato.
- garantire la collaborazione con il committente con proprio personale scelto in ragione delle caratteristiche professionali e delle attitudini di volta in volta richieste per lo svolgimento delle attività di vigilanza;
- fornire immediata comunicazione al competente ufficio comunale di eventuali interruzioni o cessazioni nello svolgimento delle attività o iniziative e di ogni evento che possa incidere sulla corretta esecuzione della convenzione;
- utilizzare mezzi privati o di proprietà dell'Associazione, a seconda della natura delle attività di volontariato da svolgere e degli accorgimenti tesi a rendere più efficace la vigilanza. Utilizzare, altresì, per lo svolgimento delle attività di vigilanza ambientale, la propria attrezzatura fotografica, eventuale GPS, modulistica per i rapporti delle attività di volontariato e per la redazione dei verbali.
- I volontari, durante l'espletamento dell'attività di vigilanza, dovranno indossare i segni identificativi previsti dalla L.R. n. 23/1989 e/o quelli previsti dal loro Statuto e Regolamento.

Durata

La convenzione avrà durata sino al 31 dicembre 2024, con opzione in capo all'Ente Committente di rinnovo espresso per un ulteriore anno, ai medesimi patti e condizioni.

Rimborso spese

Non è riconosciuto alcun corrispettivo.

Per le attività oggetto del presente avviso, è riconosciuto unicamente un rimborso spese annuo fino ad un massimo di € 2.000,00=, che il Comune si impegna a versare dietro presentazione di documentazione giustificativa delle spese e di formale richiesta di rimborso.

Eventuali spese oggettivamente non documentabili potranno essere rimborsate, nei limiti previsti dall'art. 17 c. 4 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del terzo settore", su presentazione di apposita dichiarazione firmata dal Legale Rappresentante dell'Associazione.

Requisiti richiesti

L'avviso è rivolto ad Associazioni/Organizzazioni di volontariato iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo Settore da almeno 6 mesi (art. 56 commi 1 e 3 del D. Lgs. 117/2017), indicate all'art. 5 primo comma lett. D) ed E) del D.lgs. 117/2017 ed aventi i requisiti previsti dalla L.R. 3 luglio 1989, n. 23.

I seguenti requisiti devono essere in possesso, alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione:

Requisiti generali:

- l'iscrizione da almeno sei mesi nel registro unico nazionale del Terzo Settore (ovviamente a decorrere dalla operatività di tale registro; durante il periodo transitorio vige l'articolo 101 c. 3 del D. Lgs. 117/2017), ovvero l'iscrizione da almeno cinque anni nel Registro delle Organizzazioni di Volontariato della Regione Emilia Romagna o altro albo regionale appositamente istituito ai sensi del D. Lgs. 117/2017, con operatività da almeno cinque anni;
- il possesso dei requisiti previsti dalla L.R. 3 luglio 1989, n. 23, per ogni appartenente all'Associazione:
 - Decreto Prefettizio di Guardia Particolare Giurata rilasciato ai sensi dell'art. 138 del T.U.L.P.S. (Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza – R.D. 773/1931);
 - Atto di Nomina a Guardia Ecologica Volontaria (L.R. 23/89);
- il possesso di requisiti di moralità professionale;
- avere finalità statutarie specifiche nella gestione delle attività oggetto del presente avviso;
- presenza nello statuto dell'assenza di fini di lucro;
- il possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e seguenti del Codice dei Contratti (D. Lgs. 36/2023), a cui si fa rinvio, ovvero inesistenza di cause e/o situazioni che possano determinare l'incapacità a contrarre con la pubblica Amministrazione;
- essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dell'eventuale personale dipendente e/o dei soci volontari;

Requisiti di idoneità professionale:

- avere precedente esperienza, nell'ultimo quinquennio, nella gestione delle attività oggetto del presente affidamento;

Non saranno prese in considerazione le Associazioni che non dovessero essere in possesso dei requisiti richiesti, che dovranno essere dimostrati e saranno oggetto di verifica.

Valutazione delle proposte

Sono considerati indicatori idonei alla valutazione dei soggetti candidati l'esperienza maturata in programmi analoghi a quelli oggetto di convenzione, la struttura organizzativa e il numero dei volontari attivi e presenti operativamente nell'ambito territoriale in cui deve essere svolta l'attività, la formazione disposta nei confronti dei volontari rispetto agli specifici settori di intervento o, comunque, in settori tematicamente affini.

L'Ente, dopo aver individuato le proposte pervenute ritenute ammissibili, le analizzerà secondo i criteri di valutazione ed i punteggi di seguito riportati, redigendo la graduatoria.

La convenzione verrà stipulata con l'operatore che risulterà primo classificato in graduatoria.

I criteri di valutazione con i relativi punteggi, fino ad un massimo di 100 punti, sono i seguenti:

Criterio	Punteggio
Attività di volontariato analoghe a quelle oggetto del presente avviso pubblico, svolte negli ultimi 5 (cinque) anni	Max 30 punti
Numero di volontari messi a disposizione per lo svolgimento delle attività richieste	Max 20 punti
Attinenza delle attività svolte dall'associazione con gli ambiti di azione del presente avviso	Max 20 punti
Beni mobili ed immobili (automezzi, strumentazione, etc) di proprietà dell'associazione/organizzazione di volontariato messi a disposizione per le attività di vigilanza	Max 10 punti
Formazione dei propri iscritti relativamente alle attività oggetto del presente avviso	Max 20 punti

Per la valutazione delle proposte pervenute, il Responsabile del Procedimento istituirà apposita commissione di valutazione che avrà il compito di assegnare i punteggi alle singole istanze presentate e redigere la graduatoria.

In caso di ricevimento di una sola istanza, da parte di una sola Associazione, nel caso sussistano i requisiti, il Comune di Voghiera potrà comunque procedere alla stipula della convenzione.

La ricezione delle istanze in risposta al presente avviso non comporta alcun obbligo a carico del Comune di Voghiera nei confronti dei soggetti interessati, né per questi ultimi alcun diritto per qualsiasi prestazione da parte del Comune medesimo.

Il Comune di Voghiera si riserva di richiedere eventuali informazioni e/o integrazioni in merito alle istanze che perverranno.

Termine e modalità di presentazione della candidatura

Le domande di partecipazione all'avviso in oggetto dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 03/05/2024.**

Le Associazioni senza fini di lucro interessate, devono far pervenire la propria proposta con l'oggetto: ***"Avviso pubblico per manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di associazioni/organizzazioni di volontariato per lo svolgimento di attività di vigilanza e controllo ambientale nel territorio comunale"***

L'istanza dovrà avere i seguenti contenuti minimi, a pena di esclusione:

Istanza di presentazione della proposta redatta sulla base del modulo "Allegato A" sottoscritta dal Presidente o dal legale rappresentante dell'Associazione;

Atto costitutivo e Statuto dell'Associazione senza fini di lucro.

La domanda dovrà essere debitamente firmata dal soggetto proponente e gli allegati dovranno essere in formato PDF.

La manifestazione dovrà essere presentata, entro e non oltre il suddetto termine, a pena di esclusione. La documentazione potrà essere consegnata a mano oppure trasmessa tramite il servizio postale con raccomandata A.R. o con posta certificata (PEC) all'indirizzo comune.voghiera.fe@legalmail.it

Non si darà corso all'apertura dei plichi pervenuti fuori termine e farà fede esclusivamente quanto risulti, in merito, all'Ufficio Protocollo del Comune. Si considerano prodotte in tempo utile anche le domande spedite

a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suddetto; a tal fine fa fede il timbro, a data dell'ufficio postale accettante.

Chiarimenti e informazioni

Il presente avviso viene pubblicato sul sito del Comune di Voghiera per 15 giorni naturali e consecutivi, alle sezioni albo pretorio on-line e amministrazione trasparente: <http://www.comune.voghiera.fe.it> e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Voghiera, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all'attivazione della convenzione per le attività descritte.

Eventuali informazioni e chiarimenti in merito alla presente indagine di mercato potranno essere richiesti al Comune di Voghiera, tramite mail al seguente indirizzo di posta elettronica: suap@comune.voghiera.fe.it

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del GDPR - Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dal richiedente o comunque acquisiti dal Comune, nonché la documentazione presentata in relazione all'espletamento del presente rapporto, saranno utilizzati con modalità cartacea o informatica esclusivamente per la gestione del medesimo rapporto e trattati - nei modi e nei limiti necessari per perseguire tale finalità - dagli organi e dagli uffici del Comune preposti. I dati personali in questione potranno essere altresì, in conformità alle norme vigenti, oggetto di accesso da parte di eventuali soggetti controinteressati, nonché da parte degli organi giudiziari e di controllo.

Firmato digitalmente
Il Responsabile del Settore Tecnico
(Arch. Marco Zanoni)

Allegato al presente avviso:
- modulo domanda

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Voghiera
