

**COMUNE DI VOGHIERA**

(Provincia di Ferrara)

- SERVIZIO ECONOMATO -

Tel 0532 328516 – mail: m.benini@comune.voghiera.fe.it

**OGGETTO: Noleggio in costo copia di multifunzioni e stampanti ed assistenza tecnica su parco macchine dal 08/10/2023 al 07/04/2028 (con possibilità di rinnovo alla scadenza per ulteriori massimo tre anni ed eventualmente prorogato alla scadenza di max 6 mesi come da normativa vigente per necessità correlate alle tempistiche eventualmente valutate necessarie all'espletamento di un nuovo affidamento).**

Il noleggio deve riferirsi a:

- macchine con le sottoindicate caratteristiche minime (è irrilevante che vengano offerte macchine con caratteristiche superiori);
- le macchine possono essere nuove o revisionate in base a quanto sotto indicato (offrire comunque una macchina nuova, se nella richiesta è sufficiente averla usata, non costituisce punteggio di prelazione nell'aggiudicazione)

- descrizione -

*(per ogni macchina dovrà essere resa disponibile la Scheda Tecnica)*

<b>N° 2 multifunzioni a colori e bianco e nero – NUOVE CON SCHEDA FAX</b>
---

- Display touch screen non inferiore a 10 pollici con possibilità di regolazione kit sovrascrittura dei dati inclusa in macchina per le tutela dei dati di stampa
- Velocità almeno 25 ppm full color
- Formato carta fino A3+
- Funzioni di copia, stampa, scanner, fax pc (trasmissione dei fax da Pc – LAN fax) e trasmissione dei fax direttamente dalla multifunzione a numeri interurbani e internazionali (internet fax) su rete IP/VoIP (Ip fax);
- Scheda stampa; Scanner; Fax pc con memoria di back up
- Risoluzione 1200 dpi
- Modem 33,6 kbps
- Linguaggi di stampa Pcl 5/6/rpcs
- Interfaccia usb2.0, ethernet 10/100
- Protocollo di rete Tcp/ip, lpx/spx, Appletalk
- Memoria 1.024 Mb o superiore
- Unita' disco rigido da 40GB o superiore
- n° 2 Memoria aggiuntiva da 512 mb
- 2 cassette carta da 500 f,
- 1 cassettoni di supporto trasferibile,
- Introduuttore degli originali in fronte retro automatico,
- By pass 100f,
- tastiera con display lcd facilitata
- Scan to mail, scan to fax, scan to url,
- Funzione codifica operatori,
- Funzione di comando del layout delle periferiche di rete
- Funzione stampe riservate, codifica codici operatori con funzioni di stampa "access control".
- Consumi quanto più possibile ridotti e e comunque in copia/Stampa non superiore a 450 W e possibilità di attivare la modalità "risparmio di energia"
- Certificazione ISO 9001 e ISO 14001

**N° 1 stampante multifunzione a colori e bianco e nero (x biblioteca) – NUOVA senza scheda FAX**

Laser a colori e bianco e nero, velocità almeno 25 ppm full color, formato carta A4, completa di cassetto carta da 250ff, stampa, copia, scanner, scan to mail scheda di rete, display touch screen non inferiore a 10 pollici con possibilità di regolazione kit sovrascrittura dei dati inclusa in macchina per le tutele dei dati di stampa  
Consumi quanto più possibile ridotti e e comunque in copia/Stampa non superiore a 450 W e possibilità di attivare la modalità “risparmio di energia”

**N. 1 stampante a colori e bianco e nero – per ufficio tecnico SUE (USATA con anno di intr. In Italia non anteriore al 2019 e max. 80.000 copie)**

laser velocità almeno 30 ppmm, formato carta A4, completa di cassetto carta da 250ff, fronte retro e scheda di rete, by pass almeno 50 ff, Memoria 512 mb, assorbimento elettrico modalità stampa npn superiore a 675Wh

**N. 12 stampanti bianco e nero – (USATE con anno di intr. In Italia non anteriore al 2019 e max 80.000 copie)**

laser velocità minima 50ppm complete di cassetto carta da 500ff, fronte e retro e scheda di rete, scheda poscript, by pass almeno 50 ff, Memoria 512 mb, assorbimento elettrico modalità stampa npn superiore a 675Wh

**Assistenza tecnica**

inclusa su tutto il parco macchine sopradescritto e su n. 1 stampante di proprietà del Comune (ufficio anagrafe 1 EPSON LQ 2090) tenuta in manutenzione full service.

**Copie incluse nell'intero parco macchine a noleggio**

Nel canone complessivo sono incluse *110.000 copie bn annue e 19.000 colore annue*, a valere sull'intero parco macchine in noleggio; eventuale conguaglio annuale ad €. 0,0058 (*importo massimo offerta*) cad. bianco e nero; €. 0,058 cad. colori (*importo massimo offerta*). *Il valore del costo copia aggiuntivo verrà valutato solo a parità di canone complessivo di noleggio.*

**Fatturazione**

Il canone di noleggio e assistenza tecnica sarà fatturato all'ente con periodicità trimestrale posticipata e pagamento a 30 gg. data ricezione fattura (n.b. La scadenza della fattura non può essere inferiore a 30 gg. dalla data di ricezione e successivi alla scadenza del trimestre di riferimento). I trimestri si intendono: 08/10/2023-07/01/2024; 08/01/2024-07/04/2024; 08/04/2024-07/07/2024; 08/07/2024-07/10/2024 a seguire fino alla scadenza del 07/10/2028.

Il Costo copia aggiuntivo (se si effettueranno copie oltre il budget annuo incluso) verrà fatturato solo allo scadere di ciascun anno (es. dopo il 07/10/2024 e così via per le annualità successive).

Pagamento con bonifico Bancario su c/c dedicato.

**Ulteriori condizioni**

- Oneri di trasporto ed installazione e configurazione delle macchine e dei relativi software sono a carico della ditta (inclusi n. 2 interventi di configurazione successivi a quello di prima installazione, per eventuali problematiche tecniche sopraggiunte - es. sostituzione pc o

- problematiche su pc in uso che richiedano nuova configurazione);
- il contratto prevede la **fornitura di tutto il materiale di consumo** di scorta occorrente in loco a bordo macchina per non determinare fermi operativi dovuti a mancanza di toner o quant'altro occorra;
  - gli interventi tecnici saranno garantiti per tutta la durata contrattuale con svolgimento entro le 24 ore lavorative data della chiamata (3 giorni solari);
  - sono previsti eventuali sostituzioni in caso di guasti delle apparecchiature la cui stima di fermo risulti uguale o superiore alle 48 ore
  - le macchine proposte sono assicurate per l'incendio, il furto, atti vandalici, eventi atmosferici, catastrofi e danni degli operatori;
  - l'installazione delle macchine dovrà essere effettuata in modo che le stesse siano operative il 08/10/2023.

E' facoltà della Ditta, prima di presentare la manifestazione di interesse, effettuare un sopralluogo per la verifica dei locali ove devono essere ubicate le macchine.