AUTORIZZAZIONE IMPIANTO STRADALE DI DISTRIBUZIONE CARBURANTI AD USO PUBBLICO O AD USO PRIVATO	
a) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili:	Rilascio di autorizzazione per l'apertura di impianto di distribuzione carburanti al pubblico o per uso privato D.Lgs. 11/02/1998 n. 32 Razionalizzazione del sistema di distribuzione dei carburanti D.C.R. 05/02/2009 n.208 Modifiche alla delibera del Consiglio regionale 8 maggio 2002, n. 355 Norme regionali di indirizzo programmatico per la razionalizzazione e l'ammodernamento della rete distributiva carburanti (Riportate nel TESTO COORDINATO pubblicato sul BUR (p.II) n. 40 del 11/03/2009) D.M. 19-03-1990 Norme per il rifornimento di carburanti, a mezzo di contenitori-distributori mobili, per macchine in uso presso aziende agricole, cave e cantieri. D.C.R. 08/05/2002 n.355 Norme regionali di indirizzo programmatico per la razionalizzazione e l'ammodernamento della rete distributiva carburanti (Riportate nel TESTO COORDINATO pubblicato sul BUR (p.II) n. 40 del 11/03/2009) DPR 27/10/1971 n.1269 Norme per l'esecuzione dell'art.16 del Decreto Legge 28/10/1970, n.745 convertito in legge, con modificazioni, con la legge 18/12/1970, n.1034, riguardante la disciplina dei distributori automatici di carburante per autotrazione
b) unità organizzativa responsabile dell'istruttoria:	Servizio Sportello Unico Attività Produttive – SUAP
c) nome responsabile procedimento, e responsabile competente all'adozione del provvedimento finale con relativi recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale:	Responsabile del Servizio Arch. Marco Zanoni Tel. 0532/328508 – mail: capotecnico@comune.voghiera.fe.it Referente SUAP Elisa Canella Tel. 0532/328501 – mail: suap@comune.voghiera.fe.it
d) per i procedimenti ad istanza di parte, atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni, gli uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale, a cui presentare istanze;	Il Modulo per la richiesta di apertura di un impianti per la distribuzione di carburanti è reperibile alla sezione "Modulistica" del Sito istituzionale http://www.comune.voghiera.fe.it/129/modulistica Allegati: - Pianta planimetrica dell'area dove sorgerà il nuovo impianto; - Relazione tecnica contenente la composizione dell'impianto; - Perizia giurata asseverata redatta da un ingegnere o altro tecnico competente, attestanti la conformità dell'impianto alle prescrizioni fiscali, a quelle concernenti la sicurezza sanitaria, ambientale e stradale, alle disposizioni per la tutela dei beni storici e artistici, nonché agli atti di indirizzo programmatico delle regioni Presentazione in modalità cartacea se non presente sul portale online PEOPLE. Presentazione cartacea presso ufficio SUAP, viale Bruno Buozzi, n. 12/B -Voghiera (Fe) Orari – lun-merc 09,00 – 12,30 giov. 15,30 – 17,00 Tel. 0532/328501 – Mail: suap@comune.voghiera.fe.it PEC comune.voghiera.fe@legalmail.it Presentazione telematica tramite portale PEOPLE – SUAP FE da sezione Servizi Online del sito istituzionale www.comune.voghiera.fe.it
e) modalità per ottenere informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino;	Presso il Servizio SUAP comunale o tramite contatto telefonico, mail, o tramite accesso via web con credenziali rilasciate in occasione della presentazione dell'istanza
f) termine per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante;	90 giorni (dalla data di presentazione della domanda; salvo interruzioni o sospensioni)
g) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione;	
h) strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli;	E' esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Bologna entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla conoscenza dell'atto

i) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione;	Portale PEOPLE – SUAP FE da sezione Servizi Online del sito istituzionale www.comune.voghiera.fe.it
l) modalità per effettuazione pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni di cui all'articolo 36;	Tramite il servizio Payer direttamente dal Portale People – SUAP Fe, per mezzo di bollettino postale, tramite bonifico bancario, internet banking o direttamente presso la Tesoreria Comunale
m) nome soggetto cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale;	Dott.ssa Rosaria Di Paola – Segretario GeneraleTel. 0532/328513 Mail: segretario@comune.voghiera.fe.it
n) risultati delle indagini di customer satisfaction condotte su qualità servizi erogati attraverso diversi canali, facendone rilevare il relativo andamento.	in fase di realizzazione