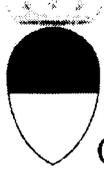


1/D = 15269620

3/2016



COMUNE DI FERRARA

VIA S. PIETRO 10 - 44100 FERRARA (FE)

Settore Risorse Umane

Servizio Personale

U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane

Prot. n.

MB/et



COMUNE DI FERRARA PROTOCOLLO GENERALE Cod.AMC.FE.A01		
21 GEN. 2016		
N.	7985	

OGGETTO: Richiesta di autorizzazione del Segretario Generale Dott.ssa **Ornella Cavallari** a svolgere prestazioni estranee all'ufficio per conto del Comune di Voghiera (Fe).

LA RESPONSABILE DI U.O.

VISTA la normativa in materia e il nuovo Regolamento approvato con Provv. G.C. 16/12/2008 Verb. 33 - P.G. 109306 che disciplina all'interno del Comune di Ferrara, ai sensi dell'art. 53 - 5° comma del D.Lgs 165/2001, le incompatibilità e le autorizzazioni a prestazioni estranee l'Ufficio;

VISTA la nota datata 18/01/2016 con la quale il Segretario Generale Dott.ssa Ornella Cavallari ha chiesto di essere autorizzata a prestazioni estranee all'ufficio per conto del Comune di Voghiera (Fe), e specificatamente in qualità di Membro del Nucleo di Valutazione;

PRECISATO:

che detto incarico sarà svolto al di fuori dell'orario di servizio, dal 01/01/2016 al 31/12/2016, e che il compenso previsto lordo ammonta ad € 90,00 a seduta;

CONSIDERATO il parere favorevole espresso dal Sindaco Avv. Tiziano Tagliani;

RITENUTO che le prestazioni del Segretario Generale Dott.ssa Ornella Cavallari non configurino incompatibilità sia di diritto che di fatto o situazioni di conflitto - anche potenziale - di interesse, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente stesso e dato atto che le prestazioni in questione rientrano nei limiti contenuti nelle sopra richiamate disposizioni di legge;

Ai sensi dell'art.53 - comma 5 - del D .Lgs. n. 165/2001;

COMUNE DI VOGHIERA

Provincia di Ferrara c_m110 CVGF EA00
Prot. 2016000487 Data 25-01-2016

Tit. III Cl. 15



DISPONE

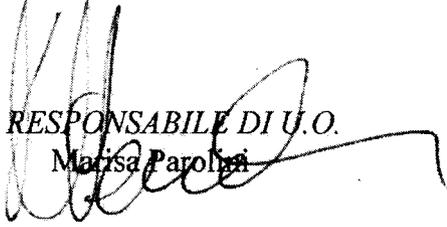
di autorizzare il Segretario Generale Dott.ssa Ornella Cavallari all'incarico di Membro del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Voghiera (Fe).

SI RICORDA che – in base all'articolo 1, comma 42, lettera e), che ha sostituito il comma 11 dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001 – *“Entro quindici giorni dall'erogazione del compenso (...), i soggetti pubblici o privati devono comunicare all'amministrazione di appartenenza l'ammontare dei compensi erogati ai dipendenti stessi”*.

Ferrara, 21 gennaio 2016

LA RESPONSABILE DI U.O.

Malisa Parolini



IN COPIA:

Al Servizio Personale
U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane

All'Interessata presso
Segretario Generale

Al Comune di Voghiera
Viale B. Buozzi, 12 b
44019 – Voghiera (FE)

Trasmissione copia dell'autorizzazione a prestazioni estranee per competenza e come indicato dalla normativa in merito all'anagrafe delle prestazioni rese dal personale delle pubbliche amministrazioni.

Sarà cura dell'Ente che conferisce l'incarico comunicare - a conclusione dello stesso - la durata effettiva e l'eventuale compenso lordo corrisposto al dipendente.