

COPIA

DELIBERAZIONE N. 23

COMUNE DI VOGHIERA
(PROVINCIA DI FERRARA)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza **ordinaria** in prima convocazione – Seduta pubblica

OGGETTO

APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2014 E RELATIVI ATTI CONTABILI

L'anno **Duemilaquindici**, addì **Trenta** del mese di **Aprile** alle ore **18:30** - Sala Consiglio c/o il Centro Civico Comunale di Voghiera, si è riunito il Consiglio Comunale convocato previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legge.

All'appello risultano i Consiglieri:

PRESENTI	ASSENTI
CAVICCHI CHIARA MASINA ISABELLA FIORESI CLAUDIO CESTARI GRETA BONORA IVANO QUARELLA GRAZIANO BANDIERA DANTE DALLA LIBERA GLORIA PAZZI MATTEO ORI SILVANO RUBBINI MICHELE LO BIUNDO STEFANO	MANTOVANI VALENTINA
TOTALE PRESENTI N. 12	TOTALE ASSENTI N. 1

Sono inoltre presenti gli Assessori esterni: BENETTI PAOLO, LUPINI PAOLO

Partecipa il Segretario Generale Dott. Onofrio TARTAGLIONE il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, Dott.ssa Chiara CAVICCHI, assume la Presidenza della presente adunanza e, riconosciutane la legalità, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato;

In copia a:

Capo Settore Segreteria Affari Generali	[]	Capo Settore Finanza e Bilancio	[x]
Servizio Segreteria/Protocollo e Archivio	[]	Servizio Tributi/IVA/Economato	[]
Servizio Cultura/Scuola/Sport	[]	Servizio Personale	[]
Servizio Stato Civile/Anagrafe	[]	Capo Settore Urbanistica, Patrimonio, Ambiente	[]
Servizio Elettorale/Leva/Sociale/Casa	[]	Servizio LL.PP./Manutenzioni	[]
Servizio Albo/Notifiche	[]	Servizio Tecnico ed Urbanistica	[]
Servizio Polizia Municipale	[]	Servizio Attività Produttive/Sanità/Polizia Amm.va	[]
		Servizio SUAP/Contratti	[]

IL CONSIGLIO COMUNALE

Dato atto:

- che il Tesoriere CASSA DI RISPARMIO DI FERRARA S.p.A in A.S. ha regolarmente reso il conto in oggetto nei termini e nei modi di legge il 28.01.2015 acquisito al Prot. Com.le n.724 del 30.01.2015;
- che il Tesoriere si è fatto carico di tutte le entrate affidategli in riscossione con ruoli, ordini d'incasso ed altro;
- che le spese risultano erogate con appositi mandati di pagamento debitamente quietanzati e corredati dai relativi documenti giustificativi;
- che il tesoriere si è fatto carico della custodia e dell'Amministrazione dei titoli affidatigli dal Comune;
- che sono stati resi i conti dell'Economo comunale, degli Agenti contabili e degli agenti della riscossione, depositati agli atti dell'ufficio ragioneria e precisamente;

l'Economo Comunale ha regolarmente reso il conto in qualità di Economo, di Agente Contabile e consegnatario dei beni mobili (Sig.ra Benini Monica), nominata dall'1.1.2005 con deliberazione di Giunta Comunale n. 193 del 28.12.2004 e Provvedimento del Capo Settore Finanza Prot. 12837 del 31.12.2004, confermata per l'anno 2014 con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 05.05.2014, integrata con altra deliberazione di G.C. n. 87 del 18.09.2014 con cui è stato approvato il P.E.G. / Piano della Performance (Documento integrato ai sensi del D.L. 174/2012) e Provvedimenti del Capo Settore Finanza Prot. 5785 del 24.7.2013 e Prot. 4060 del 27.05.2014;

I dipendenti che hanno svolto le funzioni di Agente Contabile Riscuotitore Speciale introiti Ufficio Anagrafe (incassi diritti di segreteria e diritti rilascio carte d'identità) nell'esercizio 2014 hanno registrato le seguenti modifiche:

il Responsabile del Procedimento Ufficio Anagrafe e Stato Civile

(Sig.ra Chierici M. Raffaella) nominata riscuotitore speciale con deliberazione di Giunta Comunale n. 282 del 28.6.1996 e provvedimento del Sindaco Prot. 6883 del 29.6.1996 confermata, a seguito della rideterminazione della Dotazione Organica approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione N. 201 del 14.12.2000, con Provvedimento del Segretario Comunale – Responsabile del servizio Prot. 12888 del 14.12.2000 e successivo Provvedimento del Segretario Prot 5784 del 24.07.2013 cessata dal servizio per dimissioni volontarie il 30.04.2014, ha regolarmente reso il conto per il periodo dall'1.1.2014 al 30.04.2014,

Canella Elisa dall'01.05.2014 al 31.05.2014

“Responsabile procedimento Servizio SUAP”

A seguito delle dimissioni volontarie della Sig.ra Chierici Maria Raffaella la Giunta Comunale, con atto N. 42 del 10.04.2014, ha modificato l'organizzazione dell'Ente destinando all'Ufficio Anagrafe e stato Civile le dipendenti Canella Elisa e Bonilauri Anna; La Sig.ra Canella Elisa è stata nominata riscuotitore speciale con decreto del Segretario-Responsabile del Servizio - Prot. 3287 dell'1.5.2014; la nomina è stata revocata con decreto del Segretario Prot. 4269 del 03.06.2014, ha regolarmente reso il conto per il mese di maggio 2014;

La Sig.ra Bonilauri Anna, nominata con il medesimo decreto per i periodi di assenza della Sig.ra Canella Elisa e revocata con il medesimo decreto, stante il breve periodo non ha mai svolto le funzioni di riscuotitore speciale;

Milani Filippo

“Responsabile procedimento ufficio Stato civile e Anagrafe” Cat. C

Assunto mediante mobilità dal 03.06.2014, dalla stessa data è stato nominato riscuotitore speciale con decreto del Segretario Comunale – Responsabile del Servizio -Prot. 4269 del 03.06.2014, confermato, a seguito della ulteriore riorganizzazione delle struttura approvata dalla Giunta Comunale con atto n. 88 del 18.09.2014, dal Responsabile del Servizio Anagrafe e stato Civile con decreto n. 7094 del 19.09.2014, ha regolarmente reso il conto per il periodo dal 3.6.2014 al 31.12.2014 ;

Ganzaroli Maria Rita

“Responsabile procedimento servizio elettorale e leva, servizi sociali e ufficio casa” Cat. C

Nominata riscuotitore speciale per i periodi di assenza della dipendente Chierici Maria Raffaella con provvedimento del Segretario comunale – Responsabile del Servizio - prot. 7179 del 29.08.2011, confermata con Provvedimento del Segretario Comunale Prot 5784 del 24.07.2013, nomina cessata dall'1.5.2014 al 31.05.2014 a seguito della nomina delle dipendenti Canella Elisa e Bonilauri Anna, per modifica dell'organizzazione dell'Ente approvata dalla Giunta Comunale N. 42 del 10.04.2014,

Nominata dal 03/06/2014 riscuotitore speciale per i periodi di assenza del dipendente Milani Filippo con decreto del Segretario Prot. 4269 del 03.06.2014, confermata, a seguito della ulteriore riorganizzazione delle struttura approvata dalla Giunta Comunale n. 88 del 18.09.2014, dal Responsabile del Servizio Anagrafe e stato Civile con decreto n. 7094 del 19.09.2014: Nell'anno 2014 non ha mai svolto le funzioni di riscuotitore speciale;

L' Agente Contabile Riscuotitore Speciale introiti servizio cultura (incassi museo e biglietti spettacoli culturali)

Responsabile procedimento servizi culturali, scolastici, sport e tempo libero” Cat. C Sig.ra Bencivelli Claudia nominata riscuotitore speciale con deliberazione di Giunta Comunale n. 282 del 28.6.1996 e provvedimento del sindaco Prot. 6882 del 29.6.1996 confermata, a seguito della rideterminazione della Dotazione Organica approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione N. 201 del 14.12.2000, con Provvedimento del Segretario Comunale- Responsabile del Servizio - Prot. 12888 del 14.12.2000, confermata per l'anno 2014 on deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 05.05.2014, integrata con altra deliberazione di G.C. n. 87 del 18.09.2014 con cui è stato approvato il P.E.G. / Piano della Performance (Documento integrato ai sensi del D.L. 174/2012) confermata con Provvedimenti del Segretario comunale Prot 5784 del 24.07.2013 e Prot.4059 del 27.05.2014 e a seguito della riorganizzazione delle struttura approvata dalla Giunta Comunale con atto n. 88 del 18.09.2014, dal Responsabile del Servizio Cultura con decreto n. 7093 del 19.09.2014, ha regolarmente reso il conto;

I conti di gestione presentati dai concessionari di servizi pubblici e della riscossione e precisamente:

- AZIENDA CASA EMILIA-ROMAGNA (ACER) Ferrara che con nota Prot. 1127 del 30.01.2015, acquista al Prot. com.le 1251 del 19.02.2015 ha trasmesso il conto giudiziale redatto secondo il modello 21 di cui al D.P.R. 194/1996 per l'anno 2014 relativo a Riscossioni e versamenti caparre vendita alloggi di proprietà comunale;
- GESAP SRL di Margherita di Savoia (BT), Ditta con affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni per l'anno 2014 qui pervenuto il 26.01.2015 acquisita al prot. com.le n.550;
- LEPIDA S.p.A Bologna – Società partecipata a cui è stato affidato il servizio di introito telematico per il pagamento delle pratiche SUAP, qui pervenuto il 03.03.2015 acquisito al prot. Com.le 814
- che sono altresì pervenuti i conti di gestione presentati dai seguenti concessionari di servizi pubblici e della riscossione:

conti relativi all'anno 2013 pervenuti dopo, l'approvazione del rendiconto di gestione esercizio 2013:

- EQUITALIA CENTRO S.p.A – Agente della riscossione della Provincia di Ancona pervenuto per posta elettronica certificata e acquisito al Prot. Com.le n. 7967 del 21.10.2014;
- EQUITALIA CENTRO S.p.A – Agente della riscossione della Provincia di Macerata pervenuto per posta elettronica certificata firmato digitalmente e acquisito al Prot. Com.le n. 7967DEL 21.10.2014;

conti relativi all'anno 2014:

- EQUITALIA CENTRO S.p.A – Agente della Riscossione Provincia di Ferrara- Conto della Gestione dei versamenti ICI - pervenuto per posta elettronica certificata acquisito al Prot. Com.le n. 1171 del 17.02.2015;
- EQUITALIA CENTRO S.p.A – (aggregato per tutte le provincie) pervenuto per posta elettronica certificata acquisito al Prot. Com.le n. 1567 del 05.03.2015,
- EQUITALIA NORD S.p.A – (aggregato per tutte le provincie) pervenuto per posta elettronica certificata acquisito al Prot. Com.le n. 1590 del 05.03.2015;

Conto delle Azioni reso sul modello previsto dal DPR 194/96 a firma del Sindaco valutando, in senso lato, che il Sindaco in quanto rappresentante dell'Ente nell'assemblea delle società sia deputato a tale dichiarazione, dando atto che la consistenza dei titoli è puntualmente rilevata nello stato patrimoniale;

- che con deliberazione di Giunta Comunale N. 41 del 01.04.2015 si è approvato, tra l'altro l'aggiornamento degli inventari dei beni mobili ed immobili al 31.12.2014;

Dato atto che il Conto è stato sottoposto all'esame del Revisore del Conto nominato dall'1-1-2015 al 31.12.2017 con propria precedente deliberazione 73 del 12.12.2014, il quale ha reso apposita relazione che si allega alla presente deliberazione, sub. A) nel rispetto di quanto previsto dall'art. 27 del Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 64 del 21.12.2004 , integrata con altre deliberazioni n. 49 del 04.09.2008 e n. 25 del 28.04.2011;

Vista la determinazione N. n. 64/3 del 31.03.2015 adottata dal Capo Settore Finanza relativa al riaccertamento dei residui attivi e passivi, conservata agli atti;

Vista la relazione illustrativa approvata dalla Giunta Comunale con atto n. 41 dell'01.04.2015 redatta ai sensi art.151 comma 6° - del D.Lgs.267/2000 (Testo unico della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali) e ai sensi art. 28 del vigente regolamento di contabilità allegata al presente deliberazione elaborato C), per farne parte integrante e sostanziale;

Visti:

- la tabella degli indicatori economici e finanziari;
- il conto economico con accluso il prospetto di conciliazione;
- il conto del patrimonio corredato dall'inventario generale dei beni;
- il prospetto, approvato con Decreto Ministeriale del 23.01.2012, con elencate le spese di rappresentanza sostenute nell'anno 2014;
- il prospetto riepilogativo attestante il rispetto dei limiti disposti dall'art.6, commi da 7 a 10 e commi da 12 e 14, del D.L. 78/2010 convertito con modificazioni nella Legge 30 luglio 2010, n. 122 e successive modifiche ed integrazioni;
- il prospetto dei dati Siope e delle disponibilità liquide;
- la nota informativa contenente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate asseverata dal Revisore del Conto,
- l'attestazione resa del Sindaco e del Responsabile del servizio finanziario ai sensi art. 41 del D.L.66/2014 convertito con L. 89/2014;
- il prospetto attestante il rispetto dell'obiettivo del patto di stabilità;

Considerato che il Rendiconto è stato messo a disposizione dei Consiglieri nei termini previsti dall'art. 227 del D.Lgs. 267/2000 e del Regolamento di contabilità, come da nota del 10.04.2015;

Dopo approfondita discussione, il verbale della quale viene allegato (lett. a) alla presente;

Ritenuto che il Rendiconto di Gestione es. 2014 sia meritevole di ampia approvazione;

Vista la vigente legislazione in materia;

Visto il Regolamento di Contabilità adottato dal C.C. con atto n. 64 del 21.12.2004 integrata con altre deliberazioni n. 49 del 04.09.2008 e n. 25 del 28.04.2011;

Visto l'art. 47 del vigente Statuto Comunale;

Dato atto che sono stati espressi i pareri ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/200 e successive modifiche ed integrazioni;

Dato altresì atto che il Revisore del Conto, per motivi personali, è stato impossibilitato a partecipare alla seduta;

Accertato l'esito della votazione espressa in forma palese, proclamato dal Presidente che si sostanzia come segue:

Consiglieri presenti e votanti n. 12

Voti favorevoli n. 8 favorevoli (maggioranza) – astenuti: nessuno – contrari: n. 4 (minoranza)

DELIBERA

1. Di dare atto di quanto esposto in premessa che qui si intende integralmente richiamato.

2. Di approvare i conti pervenuti dell'economista, degli agenti contabili, del Sindaco per il conto delle azioni, degli agenti della riscossione elencati in premessa e il conto reso dal Tesoriere Cassa di Risparmio di Ferrara S.p.A, in A.S: tutti depositati agli atti dell'ufficio ragioneria.
3. Di approvare il Rendiconto della Gestione es. 2014 elaborato B) nelle seguenti risultanze finali:

A) DATI FINANZIARI CONTO DEL BILANCIO

- fondo di cassa al 1° gennaio 2014	Euro 1.120.545,89
- riscossioni	Euro 3.056.220,54
- pagamenti	Euro 2.532.566,61
FONDO DI CASSA AL 31-12-2014	Euro 1.644.199,82 =====
Residui attivi riaccertati	+ Euro 297.744,91
Residui passivi riaccertati	- Euro 1.000.679,21
Avanzo d'amministrazione es. 2014	Euro 941.265,52 =====

così suddiviso ai sensi art.187 - comma 1° - D.Lgs. 267/2000:

AVANZO VINCOLATO

- Introiti area individuata ai sensi l. 865/71 vincolato dell'es. 1995 Euro 27.086,90
- ALIENAZIONI ALLOGGI E.R.P. Euro 98.076,58
fondi da utilizzare secondo le modalità previste dalla l. 560/93 (versati da ACER su C/C vincolato presso Banca d'Italia rilevati in bilancio come riscossione di crediti):
 - accertati anno 1998 - euro 118.076,58
 - importo applicato al bilancio 1999
tolti rispetto al vincolo rendiconto 1998 euro 3.484,67 (di cui euro 1.194,70 accertati '97 e euro 2.289,97 accertati '98) euro 20.000,00 impegnati nell'esercizio 2003
avanzo applicato al bilancio 2014 e non impegnato
- Economia spese correnti finanziate con sanzioni codice della strada parte vincolata da consuntivo 2012 Euro 136,86
- da consuntivo 2013 (anni 2010 – 2012) Euro 195,44

DA GESTIONE RESIDUI PARTE CORRENTE

- manutenzione alloggi ERP finanziati con importo introito affitti ERP Euro 4.757,76
- Fondo sociale Servizio Idrico (economia su importi ripartiti in anni diversi) Euro 661,64
- Contributo contrasto alla crisi introitato dal Comune di Ferrara Euro 2.746,35
- Contributo sostegno locazione – economia su contributo concesso dalla Regione Euro 42,81
- Contributo statale destinato a qualificare Ufficio Anagrafe

(Art.2 comma 11 L. 244/2007 e DM 3.9.2009)	Euro	265,79
<u>DA GESTIONE RESIDUI QUOTA CAPITALE</u>		
• Contributo della Provincia per intervento Museo	Euro	1.500,00
• Contributo Fondazione per Castello di Belriguardo	Euro	0,31
• Interventi per potenziamento attività Polizia Municipale (acquisto attrezzature ecc.) art. 4 lett.b. L.120/2010	Euro	52.209,02
• Alienazione alloggi ERP introitati secondo le modalità previste dalla L. 560/9 (versati da ACER su C/C vincolato presso Banca d'Italia rilevati in bilancio come riscossione di crediti)	Euro	24.567,82
• Importo di cui al punto precedente – arr. a seguito passaggio da Lira a Euro	Euro	0,01
• Alienazione diretta alloggi ERP	Euro	114.870,00
Alienazione diritti su aree PEEP vincolati per interventi ERP	Euro	7.685,16
<u>DA GESTIONE COMPETENZA CORRENTE</u>		
• Economia fondi finanziati con sanzioni Codice della Strada da destinarsi ai sensi art. 4 lett.b. L.120/2010		
• € 2.029,90 segnaletica e € 6.930,49 miglioramento circolazione stradale	Euro	8.960,39
<u>DA GESTIONE CAPITALE PARTE COMPETENZA</u>		
• Interventi potenziamento attività Polizia (introitati nel 2014)	Euro	3.874,60
• Alienazione diritti su aree PEEP vincolati per interventi ERP	Euro	54.595,33
	<hr/>	
<u>TOTALE AVANZO VINCOLATO</u>	Euro	402.232,77

FONDO PER FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE

• <u>ECONOMIE SU IMPEGNI A RESIDUI</u> così finanziati:	Euro	36.943,71
- Avanzo Economico Euro 4.998,32		
- Avanzo Economico Euro 9.686,44		
- Monetizzazione aree Euro 3.412,26		
- Contributi di costruzioni Euro 18.224,98		
- Contributo ordinario Stato Euro 621,71		
<u>DA GESTIONE COMPETENZA</u> così finanziati:	Euro	112.957,95
• Avanzo disponibile applicato Euro 46.910,64 e non impegnato di cui € 11.683,52 fondo destinato a spese in conto capitale.		

- Investimenti con contributi Euro 15.349,80
di costruzione applicati e non impegnati
- Avanzo economico Euro 50.697,51

TOTALE Euro 149.901,66

AVANZO DISPONIBILE AL 31/12/2014 Euro 389.131,09

RENDICONTO DEL PATRIMONIO
CONSISTENZA AL 31.12.2014

ATTIVITA'

IMMOBILIZZAZIONI		12.373.831,12
Immateriali:	171.055,19	
Materiali:	11.186.620,54	
Immobili demaniali	6.302.157,41	
Terreni (patrimonio indisponibile)	57.597,09	
Terreni (patrimonio disponibile)	9.982,22	
Immobili patrimoniali indisponibili	3.200.161,99	
Immobili patrimoniali disponibili	1.409.037,06	
Macchinari, attrezzature, impianti	75.845,96	
Attrezzature e sistemi informatici	11.501,37	
Automezzi e motomezzi	23.952,08	
Mobili e macchine d'ufficio	8.818,42	
Immobilizzazioni in corso	87.566,94	
Crediti di dubbia esigibilità	57.814,23	
Partecipazione in altre Imprese	958.341,16	
Crediti per depositi	--	
Crediti	175.100,51	
Disponibilità liquide	1.766.844,22	
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE		1.941.944,73
Risconti attivi		18.482,34
TOTALE ATTIVITA'		14.334.258,19

PASSIVITA'

CONFERIMENTI	5.170.340,36	
DEBITI	1.866.214,22	
Risconti passivi	10.619,78	
TOTALE PASSIVITA'		14.334.258,19
PATRIMONIO NETTO	7.287.083,83	

C) CONTO ECONOMICO ESERCIZIO 2014

a) proventi della gestione	2.488.505,57	
b) costi della gestione	2.278.982,79	
Risultato della gestione (a-b)	209.522,78	
c) prov. oneri az. Speciali e partecipate	28.770,84	
Risultato gestione operativa (a-b+c)		238.293,62
d) proventi e oneri finanziari		-64.275,03
e) proventi e oneri straordinari		215.626,02
Risultato economico		389.644,61

4. Di dare atto che al conto economico è accluso il prospetto di conciliazione, redatto sul modello n. 18 approvato con D.P.R. 194/96.
5. Di prendere atto dell'elenco dei residui attivi e passivi conservati per i quali sono soddisfatte le condizioni di cui agli art.189 per residui attivi e art. 190 per i residui passivi del D.Lgs. 267/2000, elaborato d), conservato agli atti dell'ufficio ragioneria, che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, anche se non materialmente allegato e che tra i residui passivi derivanti dalla competenza è incluso l'impegno di € 71.560,61 per rimborso dell'importo del Fondo di solidarietà dovuto dal Comune e non trattenuto entro il 31.12.2014 . Si è ritenuto di impegnare la spesa al fine di rilevare nell'equilibrio finanziario del bilancio 2014 l'esatta incidenza dell'IMU introitata di competenza del Comune e della trattenuta dovuta per l'alimentazione del fondo di solidarietà.
6. Di prendere altresì atto che, per gli impegni di spesa afferenti il titolo 1° e il titolo 2^ , assunti ai sensi dell'art. 183 del TUEL per i quali non si era dato corso all'impegno o alla realizzazione degli interventi, in vista dell'entrata in vigore della "Contabilità Armonizzata", disposta dal D.Lgs. 118/2011, così come modificato dal D.lgs. n. 126/2014 si è dato corso, per quanto possibile, già in occasione del rendiconto 2014 all'eliminazione di impegni di spesa corrente e in conto capitale privi di una ragione giuridica per il loro mantenimento ; operazione che sarà comunque ripresa in sede di riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art. 3, comma 7 del D.Lgs n. 118/11, così come modificato dal D.Lgs. 126/14.
7. Di dare atto che i residui attivi eliminati ammontano a Euro 1.181,84 compensati da maggiori residui attivi per € 4,90 e precisamente:

RISORSA 3010550 "Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi"

Cap. Peg 400 "Introito dai privati per il trasporto scolastico" - € 775,06

Anno 2011 - € 101,60

ANNO 2012 - € 146,72

Anno 2013 - € 220,08 - € 306,66

€ 468,40 iscritti a ruolo coattivo eliminati prudenzialmente in quanto valutati di difficile esigibilità;

€ 306,66 eliminati per irreperibilità del debitore straniero che ha lasciato l'Italia senza lasciare alcun recapito;

Entrambi i residui stralciati dal conto del bilancio, come previsto dal principio contabile n.3, sono stati iscritti nel conto del patrimonio,

Cap. Peg. 420 "Proventi da privati per partecipazione corsi bandistici"

Anno 2013 - € 24,00 eliminati per insussistenza;

Anno 2008

RISORSA 4010960

Cap. Peg 730 "Alienazione di Fabbricati di Edilizia Residenziale Pubblica" - 0,07

Minor introito La minor entrata è dovuta agli arrotondamenti per il passaggio dalla Lira all'Euro. L'alienazione degli alloggi ha avuto inizio nell'anno 1997 il pagamento comprensivo di interessi si è concluso nel 2013 per le dilazioni concesse. Ridotto di pari importo i fondi vincolati per la realizzazione di interventi ERP ;

ANNO 2002

ANNO 2002

RISORSA 4051060

Cap. Peg 851 "Contributo dalla Cassa di Risparmio per ristrutturazione complesso monumentale castello di Belriguardo" - € 382,71

Rilevato minor trasferimento a fronte di economia sui lavori a cui il finanziamento era destinato.

Eliminato il corrispondente residuo passivo iscritto all'Intervento 2.05.01.01 Cap. Peg. 3190.

8. Che la gestione 2014 dei residui passivi, ha comportato una eliminazione degli stessi di Euro 380.591,41.= per insussistenza ed economie di cui:
- a) € 133.958,25 non corrispondenti ad entrate aventi vincolo di destinazione;
 - b) € 8.474,35 finanziati con entrate vincolate e precisamente:
 - € 4.757,76 per manutenzione e gestione alloggi ERP – importo finanziato con introito affitti alloggi ERP;
 - € 661,64 economie rilevate sull'erogazione del "Fondo sociale idrico"
 - € 2.746,35 contributo erogato dal Comune di Ferrara per "contrasto alla crisi", l'importo non è stato erogato in quanto non sono pervenute richieste aventi le caratteristiche previste per l'intervento finanziato;
 - € 42,81 importo finanziato con il "Fondo Affitti" economia rilevata sull'erogazione dei contributi;
 - € 265,79 Contributo statale destinato a qualificare Ufficio Anagrafe (Art.2 comma 11 L. 244/2007 e D 3.9.2009)

Le economie di cui alla Lett. B) sono confluite nell'avanzo vincolato

- € 238.158,81 spese in conto capitale di cui
- | | |
|--|--------------|
| c) Economia lavori finanziati con avanzo d'amministrazione non vincolato | € 4.998,32 |
| d) Economia lavori finanziati avanzo economico | € 9.686,44 |
| e) Economia lavori finanziati con monetizzazione aree | € 3.412,26 |
| f) Economie lavori finanziati con contributo ordinario Stato | € 621,71 |
| g) Economia lavori finanziati con contributi di costruzione | € 18.224,98 |
| h) Economia su interventi museo civico finanziato con contributo Provinciale | € 1.500,00 |
| i) Economia su interventi straord. Castello di Belriguardo finanziati con Contributo Fondazione Cassa di Risparmio | € 0,31 |
| j) Economia su interventi finanziati con proventi sanzioni al codice della strada quota vincolata ad Interventi per potenziamento attività Polizia Municipale (acquisto attrezzature ecc.) art. 4 lett.b. L.120/2010 | € 52.209,02 |
| k) Alienazione alloggi ERP introitati secondo le modalità previste dalla L. 560/93 (versati da ACER su C/C vincolato presso Banca d'Italia) | € 24.567,82 |
| l) Alienazione ERP di cui al precedente punto M non incluso nel C/C dovuto all'arr. per passaggio da Lire a Euro | € 0,01 |
| m) Alienazione diretta alloggi ERP | € 114.870,00 |
| n) Alienazione diritti su aree PEEP già destinate ad interventi su ERP | € 7.685,16 |
| o) Economie su lavori compensate da minore entrate TIT.IV e V | € 382,78 |

Le economie di cui alle Lett. C) D) E) F) e G) sono confluite nel "Fondo per finanziamento spese in conto capitale"

Le economie di cui alle lettere H) I) L) M) N) O) e P) sono confluiti nell'avanzo vincolato;

9. Per la gestione di competenza si rileva:

che le economie di parte corrente TIT. 1° pari a € 147.130,53 sono così determinate:

- a) € 138.170,14 non corrispondenti ad entrate aventi vincolo di destinazione;
- b) € 8.960,39 sono finanziati con la quota vincolata degli introiti per sanzioni al codice della strada da destinarsi ai sensi art. 4 lett.b. L.120/2010:

€ 2.029,90 segnaletica e € 6.830,49 miglioramento circolazione stradale

Le economie di cui alla Lett. B) sono confluite nell'avanzo vincolato, che le economie di € 947.655,10 rilevate al Tit. II "Gestione Competenza" sono determinate dai seguenti finanziamenti:

C) Minori accertamenti entrata Tit. IV	€	677.525,24
D) Avanzo d'amministrazione es. 2013 disponibile applicato al bilancio es. 2014 per investimenti e non impegnato;	€	35.227,12
E) Avanzo d'amministrazione es. 2013 destinato ad investimenti applicato al bilancio es. 2014 per investimenti e non impegnato;	€	11.683,52
F) Avanzo economico destinato ad investimenti e non impegnato	€	50.697,51
G) Contributi di costruzione non impegnati	€	15.349,80
H) Avanzo vincolato per interventi ERP	€	98.076,58
I) Diritti su aree PEEP già destinati ad interventi ERP	€	54.595,33
J) Sanzioni al codice della strada quota vincolata per acquisto attrezzature Polizia municipale (1/4 del 50% vincolato)	€	3.874,60
K) Minor entrata tit. 1° per sanzioni codice della strada Destinati al vincolo di cui al punto precedente in sede di bilancio;	- €	635,40

Le economie di cui alle Lett. D) E) F) e G) sono confluite nel "Fondo per finanziamento spese in conto capitale"

Le economie di cui alle lettere H) I) e L) sono confluiti nell'avanzo vincolato

10. Di dare atto che è stato assunto il provvedimento relativo al controllo di Gestione con la propria precedente deliberazione n. 52 del 25.09.2014.
11. Che non esistono debiti fuori bilancio come da attestazioni agli atti.
12. Di dare atto che per l'anno 2014 si è rispettato l'obiettivo del patto di stabilità, così come dimostrato dai risultati riportati nel prospetto (allegato E), che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
13. Di dare atto che i proventi derivanti dalle sanzioni amministrative per le violazioni al Codice della Strada accertati e introitati nell'anno 2014 per € 30.996,79, sono stati destinati per € 15.498,40 (50%) per le finalità previste dall'art. 208 del D.LGS. 30.04.1992, n. 285 e successive modifiche ed integrazioni e da ultima legge 29.07.2010 n. 120 come segue:
 - € 3.874,60 pari a ¼ al miglioramento della segnaletica stradale, impegnati per € 1.844,70 per il rimanente importo di € 2.029,20 sono confluiti nell'avanzo d'amministrazione vincolato;
 - € 3.874,60 pari a ¼ per acquisto veicoli ed attrezzature destinate al corpo dei vigili urbani, importo iscritto in conto capitale da trasferire al Comune che, in qualità di capo fila, è deputato a provvedere alle necessarie forniture, non impegnato entro il 31.12.2014 è confluito nell'avanzo con vincolo di destinazione;
 - € 7.749,20 pari a 2/4 come segue:
 - € 818,71 pensione integrativa
 - € 6.930,49 destinato ad interventi di miglioramento delle viabilità, non impegnato al 31.12.2014 è confluito nell'avanzo d'amministrazione vincolato;
14. Di dare atto che le spese di personale rientrano nei limiti (media triennio 2011-2013) previsti dall' art.1 comma 557 della legge 27.12.2006 n. 296, come da ultimo integrato e modificato dal D.L. 90/2014 convertito nella Legge 114/2014, dando atto che per il triennio di riferimento 2011/2013, rispetto agli importi approvati per i singoli anni, non si è più provveduto a decurtare il rinnovo contrattuale considerato che per gli anni dal 2011 al 2014 non ci sono state modifiche contrattuali rispetto al triennio (la decurtazione per gli anni in questione era stata effettuata in quanto il rapporto di spesa era riferito all'anno 2004).
15. Che la copertura dei costi dei servizi a domanda individuale risulta essere del 55,35%.
16. Di dare infine atto che sono stati verificati i parametri di definizione degli Enti in condizioni strutturalmente deficitarie come stabiliti dal D.M.18.02.2013 e che nessun risulta eccedente i limiti stabiliti come evidenziato dai risultati riportati nell'allegato F).
17. Di approvare le tabelle degli indicatori economici-finanziari come riportate nell'allegato G).

18. Di approvare il prospetto con elencate le spese di rappresentanza sostenute nell'anno 2014 (Decreto Ministeriale del 23.01.2012), così come riportato nell'allegato H).
19. Di dare atto che sono stati rispettati i limiti di spesa disposti dall'art.6, commi da 7 a 10 e commi da 12 e 14, del D.L. 78/2010 convertito con modificazioni nella Legge 30 luglio 2010, così come esposto nel prospetto riepilogativo riportato nell'allegato I).
20. Di prendere atto del prospetto dei dati Siope e delle disponibilità liquide di cui all'art.77 quater, comma 11 del d.l.112/08 e D.M. 23/12/2009 come riportati nell'allegato L).
21. Di prendere atto della nota informativa contenete la verifica dei crediti e dei debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate, asseverata dal Revisore del conto, così come esposto nel prospetto riepilogativo riportato nell'allegato M).
22. Di prendere atto dell'attestazione resa dal Sindaco e dal Responsabile del servizio finanziario ai sensi art. 41 del D.L.66/2014 convertito con L. 89/2014 riportato nell'allegato N).
23. Di prendere atto che con determinazione del Responsabile del Servizio finanza n. 27/1 del 30.01.2015 è stata definita la giacenza di cassa vincolata al 1° gennaio 2015, ai sensi art. 195 del D.Lgs. n. 267/2000 e del punto 10.6 del principio contabile applicato al m. 4/2 del D.LGS.118/201, dalla quale risulta che i fondi vincolati di cassa all'1.1.2015, sono i seguenti:

Entrata vincolata	Importo
Mutui	0,00
Vendita alloggi ERP già vincolati al 31.12.2014 € 121.300,00 Fondi derivanti da realizzazione area PEEP art.51 L.865/71 in avanzo vincolato € 1.264,06	122.564,06
Trasferimenti di Enti del settore pubblico allargato - Cont. Provincia interventi Museo € 1.500,00 - Cont.Regione per Fondo Locazione € 42,81 - Cont. Comune Ferrara per contrasto crisi € 2.746,35 - Cont ATO6 Fondo Idrico € 4.000,64 - Cont.ordinario Stato per investimenti € 621,71 - Contributo ISTAT € 891,16 - Cont Stato art.40 L.457 /1978 € 25.822,84 Importo in avanzo vincolato (recuperato con introiti area PEEP realizzata, ai sensi art.51 L.865/71)	35.625,51
Totale	158.189,57

24. di stabilire che il Rendiconto di Gestione resterà depositato presso l'Ufficio Segreteria per 30 giorni consecutivi, decorrenti dal giorno di pubblicazione della presente deliberazione a disposizione di tutti i contribuenti di questo Ente, che nella stessa data il Sindaco, con apposito avviso affisso per 8 giorni all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune, ne darà pubblica comunicazione a tutti gli interessati potranno presentare eventuali osservazioni entro 8 giorni dall'ultimo deposito.

Quindi, con successiva e separata votazione, riportante il seguente esito:

- Consiglieri presenti e votanti n. 12
- Voti favorevoli n. 8 favorevoli (maggioranza) – astenuti: nessuno – contrari: n. 4 (minoranza)

DELIBERA INOLTRE

ravvisandone la necessità ed impellenza, di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Oggetto: **APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2014 E RELATIVI ATTI CONTABILI**

Parere del Responsabile Servizio Finanza e Bilancio ;

Visto, si esprime il parere in ordine alla **regolarità tecnica: parere favorevole.**

li 22-04-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Rag. Erica Deserti

Parere del Responsabile Servizio Finanziario;

Visto si esprime il parere in ordine alla **regolarità contabile: parere favorevole.**

li 22-04-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Rag. Erica Deserti

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to Dott.ssa Chiara Cavicchi

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Onofrio Tartaglione

Questa deliberazione viene pubblicata, da oggi, all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267):

Dalla Residenza Municipale, addì 22-05-2015

IL MESSO COMUNALE
F.to Corti Cristiana

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Il Responsabile del Procedimento
Servizio Segreteria Affari Generali
F.to Patrizia Bacilieri

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art. 134 D. Lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Onofrio Tartaglione