



DELIBERAZIONE N. 3

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza **ordinaria** in prima convocazione – Seduta pubblica

OGGETTO

APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI 2018-2019

L'anno **Duemiladiciotto**, addì **Sei** del mese di **Febbraio** alle ore **21:00** - Sala Consiglio c/o il Centro Civico Comunale di Voghiera, si è riunito il Consiglio Comunale convocato previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legge.

All'appello risultano i Consiglieri:

| PRESENTI | ASSENTI |
|---|---------------------|
| CAVICCHI CHIARA MASINA ISABELLA FIORESI CLAUDIO CESTARI GRETA BONORA IVANO QUARELLA GRAZIANO MANTOVANI VALENTINA BANDIERA DANTE DALLA LIBERA GLORIA RUBBINI MICHELE LO BIUNDO STEFANO PEDRIALI LORELLA | ORI SILVANO |
| TOTALE PRESENTI N. 12 | TOTALE ASSENTI N. 1 |

Sono inoltre presenti gli Assessori esterni: BENETTI PAOLO, LUPINI PAOLO

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Rodolfo ESPOSITO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, Dott.ssa Chiara CAVICCHI, assume la Presidenza della presente adunanza e, riconosciutane la legalità, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Designa a scrutatori i Sigg.ri: RUBBINI MICHELE, MANTOVANI VALENTINA, QUARELLA GRAZIANO

Oggetto: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI 2018-2019

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamato l'art. 21, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 inerente la programmazione delle acquisizioni da parte delle stazioni appaltanti e in particolare il comma 1 ove è disposto che: *“Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti”*;

Richiamato il comma 6 del sopra citato art. 21 del d.lgs. 50/2016 ove tra l'altro è previsto che:

- *il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro.*
- *le amministrazioni pubbliche sono tenute a comunicare, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti.*
- *per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208.*

Preso atto che, relativamente alla programmazione degli acquisti di beni e servizi, il comma 424 della legge 11 dicembre 2016, n. 232 ha rinviato l'obbligo di approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi, a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

Preso inoltre atto che il comma 8 dell'art. 21 del d.lgs. 50/2016 prevede l'emanazione di un decreto ministeriale nel quale definire:

- a) *le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;*
- b) *i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;*
- c) *i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;*
- d) *i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;*
- e) *gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuante anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;*
- f) *le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento.*

Considerato che alla data della presente deliberazione il decreto ministeriale non è ancora stato emanato e pertanto, per effetto dell'art. 216, comma 3 e dell'art. 217, comma 1 lett. u) del d.lgs. 50/2016, sono applicabili le modalità di programmazione dettate dalla normativa previgente, sebbene sia di fatto intervenuta l'abrogazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 136 e di parte del regolamento di attuazione (d.P.R. 8 ottobre 2010, n. 207);

Richiamato il decreto ministeriale 24 ottobre 2014 ad oggetto *“Procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici e per la redazione e la pubblicazione del programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi”*, che comprende la *“scheda 4”* di riferimento per la programmazione annuale di beni e servizi;

Ritenuto opportuno, in questa fase transitoria e fino all'emanazione del decreto ministeriale, mutuare dalla scheda 4 del citato d.m. 24/10/2014 i contenuti per l'elaborazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2018-2019 come definito nello schema di cui all'allegato A, comprendente le previsioni di acquisto di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro e basate sui fabbisogni rappresentati dagli uffici;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 12/12/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato adottato lo schema di Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2018-2019;

Visto che il termine del 31 dicembre stabilito dal d.lgs. 267/2000, per l'approvazione del bilancio 2018/2020 è stato differito al 28/02/2018 dal decreto del Ministero dell'Interno del 29/11/2017;

Visti gli allegati pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Con votazione espressa in forma palese, riportante il seguente esito:

Consiglieri presenti e votanti n. 12

Voti favorevoli: n. 9 – contrari: n. 3 (gruppo di minoranza) – astenuti: nessuno

DELIBERA

1. Di approvare il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2018-2019, allegato A, alla presente quale parte integrante e sostanziale.
2. Di dare atto che il suddetto programma comprende le previsioni di acquisto di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro e che sarà recepito negli strumenti di programmazione dell'ente, tra cui il DUP.
3. Di dare atto inoltre che non essendo previsti acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro, non ricorrono gli obblighi previsti dal terzo periodo del comma 6 del sopra citato art. 21 del d.lgs. 50/2016.
4. Di disporre la pubblicazione del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2018-2019 sul sito istituzionale del comune e nel sito internet dell'Osservatorio regionale dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

Quindi, con successiva e separata votazione, riportante il seguente esito:

- Consiglieri presenti e votanti n. 12
- Voti favorevoli n. 9 ; contrari n. 3 (gruppo di minoranza); astenuti: nessuno

DELIBERA INOLTRE

di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Oggetto: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI 2018-2019

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
(art. 49 - comma 1 – e art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000)

Visto: **parere favorevole.**

Si attesta l'insussistenza di conflitto di interessi, ai sensi della Legge 6 novembre 2012 n. 190.

Voghiera, 30-01-2018

IL RESPONSABILE SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI
F.to Arch. Marco Zanoni

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA
(art. 147 bis e art. 183 del D.Lgs. 267/2000)

Visto: **parere favorevole.**

Si attesta l'insussistenza di conflitto di interessi, ai sensi della Legge 6 novembre 2012 n. 190.

Voghiera, 01-02-2018

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZA
F.to Rag. Erica Deserti

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to Dott.ssa Chiara Cavicchi

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Rodolfo Esposito

Questa deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on line di questo Comune e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi (art. 124 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267).

Voghiera, 16-02-2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
SERVIZIO SEGRETERIA
F.to Patrizia Bacilieri

La presente deliberazione:

- diverrà esecutiva per decorrenza del termine (10 giorni) dall'eseguita pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 267/2000).
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Rodolfo Esposito

E' copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Voghiera,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
SERVIZIO SEGRETERIA
Patrizia Bacilieri