

COPIA

DELIBERAZIONE N. 11

COMUNE DI VOGHIERA
(PROVINCIA DI FERRARA)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

**PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE PER IL TRIENNIO
2015/2017 – APPROVAZIONE**

L'anno **2015**, addì **Ventotto** del mese di **Gennaio** alle ore **13:00** nella Casa Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

PRESENTI	ASSENTI
CAVICCHI CHIARA (Sindaco) LUPINI PAOLO (Assessore) BENETTI PAOLO (Assessore) BANDIERA DANTE (Assessore)	MASINA ISABELLA (Vice Sindaco)

Partecipa il Segretario Generale Dott. Onofrio TARTAGLIONE il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Dato atto che gli intervenuti sono in numero legale la Dott.ssa Chiara CAVICCHI - Sindaco - assume la Presidenza e pone in trattazione l'oggetto sopra indicato.

In copia a:

Capo Settore Segreteria Affari Generali	[x]	Capo Settore Finanza e Bilancio	[]
Servizio Segreteria/Contratti	[]	Servizio Tributi/IVA/Economato	[]
Servizio Protocollo/Archivio	[]	Servizio Personale	[]
Servizio Cultura/Scuola/Sport	[]	Capo Settore Urbanistica, Patrimonio, Ambiente	[]
Servizio Stato Civile/Anagrafe	[]	Servizio LL.PP./Manutenzioni	[]
Servizio Elettorale/Leva/Sociale/Casa	[]	Servizio Tecnico ed Urbanistica	[]
Servizio Albo/Notifiche	[]	Servizio Attività Produttive/Sanità/Polizia Amm.va	[]
Servizio Polizia Municipale	[]	Servizio SUAP	[]

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

-con legge 6 novembre 2012, n. 190, pubblicata sulla G.U. 13 novembre 2012, n. 265, sono state dettate "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

-la suddetta legge prevede l'istituzione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e l'individuazione di un responsabile della prevenzione della corruzione per ogni amministrazione pubblica, sia centrale che territoriale;

-i commi 7 e 8 dell'art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190, testualmente dispongono:

"7. A tal fine, l'organo di indirizzo politico individua, di norma tra i dirigenti amministrativi di ruolo di prima fascia in servizio, il responsabile della prevenzione della corruzione. Negli enti locali, il responsabile della prevenzione della corruzione è individuato, di norma, nel segretario, salva diversa e motivata determinazione.

8. L'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione, curandone la trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica. L'attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti estranei all'amministrazione. Il responsabile, entro lo stesso termine, definisce procedure appropriate per selezionare e formare, ai sensi del comma 10, i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione. Le attività a rischio di corruzione devono essere svolte, ove possibile, dal personale di cui al comma 11. La mancata predisposizione del piano e la mancata adozione delle procedure per la selezione e la formazione dei dipendenti costituiscono elementi di valutazione della responsabilità dirigenziale.";

Atteso che:

con DGC. n. 5 del 30.01.2014 è stato approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e dell'illegalità 2014-2016;

Dato atto che:

-il Responsabile della prevenzione della corruzione ha predisposto, in collaborazione con i Responsabili di Settore dell'Ente, l'allegato Piano per la prevenzione della corruzione, per il triennio 2015/2017, ai sensi del comma 59 dell'art. 1 della legge 190/2012 e secondo le linee di indirizzo dettate dal Piano Nazionale Anticorruzione, che:

- ◌ evidenzia e descrive il diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione e di illegalità e indica gli interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio;
- ◌ disciplina le regole di attuazione e di controllo di protocolli di legalità o di integrità;
- ◌ prevede la selezione e formazione dei dipendenti chiamati a operare in settori particolarmente esposti alla corruzione;
- ◌ prevede, ove possibile, negli stessi settori, la rotazione di dipendenti e Posizioni organizzative.

- si è ritenuto opportuno avviare la "Procedura aperta di consultazione" mediante pubblicazione, sul sito web del Comune, di apposito avviso con il quale sono stati invitati tutti i portatori di interesse/cittadini ad esprimere valutazioni ed eventuali suggerimenti sul Piano da adottare e che entro il termine assegnato non sono pervenute osservazioni;

-Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2015-2017, che costituisce appendice del Piano triennale per la prevenzione della corruzione, è stato approvato con propria precedente deliberazione adottata in questa stessa seduta;

Vista la legge 07.08.1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

Visto il D. Lgs. 31 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il vigente Regolamento dei controlli interni, approvato con delibera di C.C. n. 1 del 17/01/2013;

Visto l'allegato Piano triennale di prevenzione della corruzione e dell'illegalità 2015-2017, che il Responsabile della prevenzione della corruzione ha predisposto, in collaborazione con i Responsabili di Settore dell'Ente;

Visti gli allegati pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime e palese;

DELIBERA

1. La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare l'allegato Piano triennale di prevenzione della corruzione del Comune di Voghiera, per il triennio 2015-2017, predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione, in collaborazione con i Responsabili di Settore dell'Ente (**Allegato 1**), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di demandare ai soggetti individuati nel Piano, per quanto di rispettiva competenza, l'attuazione puntuale dello

- stesso nei tempi e con le indicazioni in esso previsti;
4. di demandare al Servizio personale la comunicazione dell'avvenuta approvazione del "Piano triennale di prevenzione della corruzione – 2015-2017" ai Responsabili di Settore, ai Responsabili dei procedimenti, nonché ai dipendenti dell'Ente rimandando, per la consultazione dello stesso, ad apposito accesso al software comunale di gestione degli atti;
 5. di disporre che il "Piano triennale di prevenzione della corruzione del Comune di Voghiera, per il triennio 2015-2017 venga pubblicato sul sito web del Comune nella Sezione "Amministrazione Trasparente" sotto sezione I° livello "Altri contenuti", sotto sezione II° livello "Corruzione.;
 6. di demandare al Responsabile del servizio Personale la trasmissione del presente Piano al Dipartimento della Funzione Pubblica mediante il sistema integrato "PERLA PA";
 7. di dare atto che il *Programma triennale per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2015-2017, che costituisce appendice del Piano triennale di prevenzione della corruzione*, è stato approvato con propria precedente deliberazione adottata in questa stessa seduta;

Indi, con separata ed unanime votazione:

DELIBERA INOLTRE

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi art. 134 - comma 4° - del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di procedere all'attuazione del Piano

Oggetto: **PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE PER IL TRIENNIO 2015/2017 – APPROVAZIONE**

Parere del Responsabile della Prevenzione della corruzione;

Visto, si esprime il parere in ordine alla **regolarità tecnica: parere favorevole**

Lì, 28-01-2015

IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE
F.TO Dott. Onofrio Tartaglione

Parere del Responsabile Servizio Finanziario;

Visto si esprime il parere in ordine alla **regolarità contabile: parere favorevole.**

Lì, 28-01-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Rag. Erica Deserti

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to Dott.ssa Chiara Cavicchi

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Onofrio Tartaglione

Questa deliberazione viene pubblicata, da oggi, all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267):

Dalla Residenza Municipale, addì 03-02-2015

IL MESSO COMUNALE
F.to Corti Cristiana

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Onofrio Tartaglione

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Il Responsabile del Procedimento
Servizio Segreteria Affari Generali
F.to Patrizia Bacilieri

Si dà atto che il presente verbale viene trasmesso in elenco ai Capigruppo Consiliari, contestualmente alla pubblicazione (art. 125 D.Lgs. 18/8/2000, n. 367):

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Onofrio Tartaglione

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA AI SENSI DI LEGGE IN DATA _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Onofrio Tartaglione