COMUNE DI VOGHIERA

(PROVINCIA DI FERRARA)

SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI IN MATERIA DI VIGILANZA SUI LUOGHI DI PUBBLICO SPETTACOLO AI SENSI DELL'ART. 141 – BIS DEL REGOLAMENTO DI ESECUZIONE DEL T.U.L.P.S. E PER CONTROLLO TECNICO ATTIVITA' DI SPETTACOLO VIAGGIANTE (ANNO 2012)

Rep. n. _____/2012

L'anno duemilaDODICI, addì _____ (_____) del mese di MAGGIO presso la sede Comunale, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge a norma dell'art. 1372 del Codice Civile,

TRA

il Dott. Arch. Marco Zanoni, nato a Ferrara (FE) il 14/01/1962, in rappresentanza del Comune di Voghiera (C.F.: 00289060386), che agisce nella sua qualità di Responsabile del Settore Urbanistica, Territorio, Patrimonio, Ambiente, autorizzato con Decreto Sindacale Prot. n. 5054 del 12.06.2009, il quale dichiara di intervenire nel presente atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Comunale ed in esecuzione della Determinazione del Servizio Tecnico ed Urbanistica n. / del ;

E

la MM ENGINEERING CONSULTING S.R.L. (C.F. e P. IVA: 01783870387) con sede in FERRARA (FE) Via F. Neri, 3, nella persona del suo legale rappresentante Dott. Ing. Migliari Raffaele, nato a Ferrara (FE) il 28/02/1949, domiciliato elettivamente a tutti gli effetti del presente Atto presso la Segreteria del Comune intestato,

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

L'Amministrazione Comunale di Voghiera conferisce alla MM ENGINEERING CONSULTING S.R.L. con sede in Ferrara (FE), in qualità di soggetto incaricato all'attività e alle funzioni di Tecnico esperto in strutture ed impianti, elettrotecnica, acustica, sicurezza antincendio del Comune di Voghiera per l'Anno 2012 da svolgersi sia all'interno della Commissione Comunale di Vigilanza in oggetto (C.C.V.L.P.S.), sia per le attività di controllo e verifica delle strutture ed allestimenti relativi all'intrattenimento ove non si ricorre all'intervento della C.C.V.L.P.S..

All'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente codice CIG Z5B04BC2AB.

Art. 2 – Normativa di riferimento

L'incarico dovrà essere assolto in conformità alle leggi vigenti in materia, in particolare all'art. 4 del DPR 28/05/2001 n. 311.

Art. 3 – Natura e descrizione delle prestazioni richieste

1. L'incarico di cui all'oggetto dovrà essere svolto nell'osservanza delle specifiche norme in materia che regolano principalmente i settori dell'impiantisca elettrica, dell'acustica, delle strutture, oltre a tutte quelle opere che sono allestite in occasione delle attività di intrattenimento comprendenti le attività di spettacolo viaggiante.

2. In relazione agli allestimenti che si realizzano, il professionista incaricato dovrà provvedere al controllo degli elaborati di progetto, dei documenti specifici attinenti gli impianti; ai sopralluoghi presso le installazioni e alla verifica della conformità delle installazioni medesime.

3. L'incarico prevede inoltre la partecipazione alle sedute della C.C.V.L.P.S.

4. Il professionista incaricato dovrà provvedere alla redazione di verbale di sopralluogo di verifica della conformità delle installazioni nei casi in cui non si prevede il ricorso alla C.C.V.L.P.S.

Art. 4 – Modalità di svolgimento delle prestazioni richieste

1. Il professionista svolgerà l'incarico in stretto contatto con il Responsabile del Settore Tecnico.

L'orario di svolgimento delle prestazioni è libero ma il professionista incaricato dovrà far riferimento agli orari di lavoro comunali per le mansioni che richiedono accertamenti, sopralluoghi, riunioni od incontri con il personale interessato.

2. Il professionista, in caso di impedimento, può delegare un proprio supplente, purché in possesso dei requisiti professionali per lo svolgimento delle attività di cui incarico in oggetto.

Art. 5 – Termine per le prestazioni

1. Il Professionista dovrà completare le prestazioni di cui all'art. 3 del presente disciplinare d'incarico sulla base del programma delle manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale nell'Anno 2012.

Art. 6 – Ritardi e penali

1. I termini di cui all'art. 5 sono da considerarsi inderogabili ed essenziali, per cui ogni ritardo comporterà, salvo i casi di concessione di proroga per forza maggiore e per giustificati motivi, l'applicazione di una penale computata in ragione dell'uno per mille dell'onorario complessivo per ogni giorno di ritardo, da trattenere sul saldo del compenso.

2. Nel caso in cui il ritardo ecceda i gg. 30, l'Amministrazione potrà, con atto motivato e salvo il proprio diritto al risarcimento di danni effettivamente subiti, stabilire la revoca dell'incarico senza che il professionista possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari, sia per il rimborso spese.

3. Il professionista, in caso di particolari impedimenti ovvero di motivazioni impreviste ed imprevedibili, potrà richiedere adeguate proroghe per i termini indicati all'art. 5.

Art. 7 – Onorari e compensi accessori

1. L'onorario per le prestazioni di cui all'art. 3 viene fissato in € 210,00 (duecentodieci/00) per intervento, cui verrà aggiunto il contributo 4% cassa di previdenza, oltre all'IVA 21%, per un totale complessivo di € 264,26 (duecentosessantaquattro/26) per seduta.

Art. 8 – Modalità di pagamento degli onorari

Il pagamento delle spettanze riferite a ciascun intervento del presente incarico, verrà effettuato entro trenta giorni dalla data di presentazione della fattura.

Art. 9 – Controversie

Per le eventuali controversie circa l'interpretazione e l'applicazione del presente disciplinare sarà competente il Foro di Ferrara.

Art. 10 – Spese contrattuali

Tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti al presente disciplinare sono poste a carico del professionista. L'atto è soggetto alle disposizioni di cui al D.P.R. n. 131/86.

Art. 11 – D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 - Informazioni relative al trattamento dei dati personali

1. Relativamente alle prestazioni del presente disciplinare, nel caso in cui per l'espletamento delle attività si renda necessaria attività di trattamento dei dati da parte del professionista, lo stesso assume la figura di incaricato del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30/06/2003, n. 196. Secondo la norma indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza, i diritti e le informazioni prodotte al1'interno dell'Ente.

2. Il Comune di Voghiera acconsente, ai sensi del D. Lgs. n. 196/03, al trattamento dei propri dati al professionista incaricato nei limiti di cui allo stesso.

3. Rimane fermo che tale consenso è condizionato al rispetto delle disposizioni della vigente normativa.

4. I dati personali relativi al presente atto saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi al contratto ("Tutela privacy").

5. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Voghiera nella persona del Sindaco pro - tempore.

6. Si fa rinvio agli artt. 7, 8 e 9 del D. Lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Art. 12 – Disposizione finale

Il presente disciplinare impegna il professionista fin dal momento della sua sottoscrizione.

Letto, approvato e sottoscritto,

p. Amministrazione Comunale	p. MM ENGINEERING CONSULTING S.r.l.
Il Responsabile del Settore Tecnico	Il Legale Rappresentante
(Dott. Arch. Marco ZANONI)	(Dott. Ing. Raffaele Migliari)