

COMUNE DI VOGHIERA

(PROVINCIA DI FERRARA)

DISCIPLINARE D'INCARICO PER FRAZIONAMENTI CATASTALI, DIREZIONE LAVORI,

MISURA E CONTABILITA' CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE,

COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI DI

REALIZZAZIONE DI PISTA CICLABILE LUNGO VIA PROVINCIALE A VOGHIERA

Rep. N. .../2014

L'anno duemilaquattordici, addì ... (...) del mese di ..., presso la Sede Comunale, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge a norma dell'art. 1372 del Codice Civile, -----

TRA

il Dott. Arch. Marco Zanoni, nato a Ferrara il 14/01/1962, che interviene in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Voghiera, (codice fiscale 00289060386), che rappresenta nella sua qualità di Responsabile del Settore Urbanistica, Territorio, Patrimonio e Ambiente del Comune di Voghiera, ai sensi del Decreto Sindacale Prot. n. ... del ..., nonché ai sensi degli artt. 107 e 109 – comma 2 del D. Lgs. 267/2000 ed in esecuzione della determinazione Servizio LL.PP. e Manutenzioni n. ... del ... in seguito denominato per brevità "Comune"; -----

E

Il **Dott. Arch. Luca Farinelli**, nato a Ferrara il 11.06.1968, della ditta individuale denominata "Farinelli Luca" con studio in Via Garibaldi, n. 90 a Ferrara - C.F. FRN LCU 68H11 D548K - P.IVA 01676700386, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Ferrara al n. 272, in seguito denominato per brevità "Incaricato" -----

Tra le parti si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1 – Oggetto della convenzione

Il Comune affida al Dott. Arch. Luca Farinelli come sopra generalizzato l'incarico per lo svolgimento delle seguenti prestazioni inerenti la realizzazione di una **pista ciclabile lungo**

via Provinciale a Voghiera come specificato al successivo art. 2: -----

frazionamento catastale delle aree interessate alla realizzazione della pista ciclabile; -----

direzione lavori, contabilità e collaudo; -----

coordinamento per la sicurezza; -----

All'affidamento in oggetto è stato attribuito il codice CIG ZDD1182FE9 e al progetto il seguente codice CUP J41B10000350005. -----

Art. 2 – Prestazioni dell'incarico

Le prestazioni dell'incarico suddetto riguardano in dettaglio: -----

a) Il frazionamento catastale delle aree interessate alla realizzazione della pista ciclabile dovrà principalmente riferirsi:

- al piano particellare approvato con Delibera di G.C. n. 7 del 30/01/2014
- al progetto esecutivo dell'opera in oggetto;
- alla situazione cartografica aggiornata delle mappe catastali.

Nelle prestazioni di cui al punto a) sono comprese:

- Ricognizione sui luoghi per l'individuazione dei punti fiduciali catastali ed eventuale istituzione con documentazione anche fotografica.
- Verifica del rilievo topografico con il progetto esecutivo dell'opera e del Piano particellare;
- Visure delle particelle catastali interessate dal frazionamento.
- Elaborazione definitiva per la procedura PREGEO per il calcolo di tutte le superfici a seguito del frazionamento.
- Redazione della documentazione da presentare all'Ufficio preposto dell'Agenzia dell'Entrate.

b) direzione lavori, misura e contabilità dei lavori;

c) attività di coordinamento della sicurezza in fase esecuzione dei lavori;

d) certificato di regolare esecuzione.

Nelle prestazioni sono inoltre comprese tutte le attività per produrre i servizi oggetti d'incarico secondo le normative vigenti. -----

All'Incaricato verranno fornite tutte le documentazioni in possesso del Comune, ma questi rimane responsabile per la necessità di effettuare rilievi, sopralluoghi, controlli in sito e quant'altro necessario al conseguimento di tutti gli elementi per l'espletamento dell'incarico. ---

L'Incaricato svolgerà le prestazioni di cui sopra tramite la propria struttura organizzativa e provvederà specificatamente alla redazione degli elaborati richiesti nonché ad apporre la firma legalmente valida ai fini delle responsabilità civili e penali. -----

Qualora l'Incaricato reputi necessario avvalersi di collaborazioni esterne da parte di professionisti di sua fiducia, gli oneri derivanti da dette collaborazioni saranno a suo carico. ---

Art. 3 – Modalità dell'incarico

L'Incaricato svolgerà l'attività in stretto contatto con il Responsabile del Procedimento. -----

L'orario di svolgimento delle prestazioni è libero ma l'Incaricato dovrà far riferimento agli orari di lavoro comunali per le mansioni che richiedono accertamenti, sopralluoghi, riunioni o incontri con il personale dell'Ufficio Tecnico. -----

Art. 4 – Compenso professionale

All'Incaricato sarà riconosciuto un compenso di euro 16.444,92 incluso il contributo previdenziale (4%) e l'IVA nella misura di legge (22%), come da preventivo competenze presentato dal professionista di cui si riportano di seguito i singoli corrispettivi netti:

- Frazionamenti catastali ----- euro 3.600,00
- Direzione lavori, contabilità e collaudo opere ----- euro 6.558,00
- Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione ----- euro 2.803,00

Art. 5 – Durata dell’incarico

Il professionista dovrà presentare gli elaborati del frazionamento, di cui all’art. 2 lett. a) nel termine di **30 giorni** decorrenti dalla sottoscrizione del presente disciplinare.-----

Il professionista dovrà assolvere alle prestazioni indicate alle lett. b), c), d) dell’art. 2, producendo gli atti contabili di legge, tenendo in considerazione le tempistiche per gli adempimenti prescritti dalla richiamata norma in materia di lavori pubblici e specificatamente dai Titoli VIII, IX, X e XI del Regolamento approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e del Capitolato generale d’appalto DM 145/2000, e facendo riferimento alla durata dei lavori da indicare nel capitolato speciale per l’esecuzione e ultimazione dei medesimi.-----

Art. 6 – Ritardi e penali

I termini di cui al precedente articolo sono da considerarsi inderogabili ed essenziali in relazione alle finalità del progetto, per cui ogni ritardo comporterà, salvo i casi di concessione di proroga per forza maggiore e per giustificati motivi, l'applicazione di una penale computata in ragione dell'uno per mille sul compenso professionale, per ogni giorno di ritardo, e comunque non eccedente il 10% dell'importo contrattuale, da trattenere sul saldo del compenso.-----

Nel caso in cui il ritardo ecceda i gg. 15 (quindici), il Comune potrà, con atto motivato e salvo il proprio diritto al risarcimento di danni effettivamente subiti, dichiarare la risoluzione del contratto e la non corresponsione dell'onorario.-----

Art. 9 – Interruzione dell’incarico e risoluzione del contratto

Al termine di ogni fase dell'incarico, qualora per qualsiasi insindacabile motivo l'Amministrazione ritenesse di non dar corso alle fasi successive, l'incarico si intenderà concluso, senza la possibilità di opposizione o reclamo.

In tal caso per la prestazione eseguita, purché adeguatamente studiata, spetterà al professionista per il lavoro svolto un onorario determinato in base a quanto stabilito ai

precedenti articoli 4 e 5 della presente convenzione.

Costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale la violazione degli obblighi derivanti dal DPR 16 aprile 2013 n. 62 e dal Codice di comportamento approvato dal Comune di Voghiera, con deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 19/12/2013.

Art. 8 – Proprietà degli elaborati

L'Incaricato è tenuta alla consegna in 3 copie degli elaborati di cui all'art. 2, lett. a), è altresì richiesta una copia su supporto magnetico in formati da concordare con il Responsabile del Procedimento.-----

Durante la fase esecutiva, i documenti contabili e amministrativi dovranno essere consegnati in 3 copie. -----

Qualora durante l'esecuzione dei lavori il direttore dei lavori introduca varianti non autorizzate espressamente dall'Amministrazione nell'ambito della propria facoltà di discrezionalità, lo stesso direttore dei lavori è tenuto ad aggiornare i disegni relativi al progetto esecutivo senza che gli sia dovuto alcun compenso. -----

Il professionista, nella fase di conclusione della Direzione Lavori dovrà avere cura di verificare tutti gli elaborati "as built" prodotti dall'impresa, di raccogliere tutte le certificazioni dei materiali e dei componenti per le verifiche di legge, di coordinare ed elaborare tutte le prove sulle strutture e sugli impianti e di verificare il piano d'uso e di manutenzione di cui all'art. 38 del DPR 207/2010, di concerto con il collaudatore in corso d'opera, se nominato.-----

Art. 9 – Variazioni alle prestazioni richieste

Le varianti in corso d'opera sono ammesse nei casi previsti dall'art. 132 del D.Lgs n. 163/2006 ed il relativo compenso verrà valutato: -----

- a) nel caso di Perizie Suppletive applicando all'importo delle opere variate la percentuale relativa alla somma dell'importo dei lavori, prima della perizia, e delle opere variate; -----

b) nel caso di Perizie di Variante applicando all'importo delle opere variate la percentuale relativa all'importo delle opere variate stesse.-----

Art. 10 – Modalità di pagamento

L'onorario per le prestazioni relative al frazionamento di cui all'art. 2 lett. a) verrà erogato dietro presentazione di regolare fattura o documento fiscale equipollente, da emettersi dopo la consegna al Comune del frazionamento approvato.-----

L'Incaricato si assume l'obbligo di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 Agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. -----

L'onorario per le prestazioni di progettazione sarà erogato dietro presentazione di regolare fattura ad avvenuta conclusione di tutti e tre i livelli di cui all'art. 2 lett. a), b), c) e approvazione dei medesimi. -----

L'onorario per le prestazioni di coordinamento della sicurezza di cui all'art. 2 lett. d) sarà erogato dietro presentazione di regolare fattura ad avvenuta approvazione del progetto esecutivo. -----

Trascorsi 60 giorni dalla consegna del progetto di cui sopra senza che il Responsabile del Procedimento abbia richiesto variazioni, l'Incaricata maturerà il diritto al relativo compenso anche se il progetto non risultasse nel frattempo approvato. -----

Per le prestazioni di direzione lavori e coordinamento della sicurezza di cui all'art. 2 lett. f) verranno corrisposti acconti sugli onorari nella misura del 90% del compenso maturato risultante dagli stati di avanzamento lavori e contestualmente a questi. -----

La liquidazione a saldo dell'onorario verrà fatta dopo il collaudo (art. 2 lett. g) dei lavori eseguiti e comunque non oltre il termine di sei mesi dalla data di ultimazione dei lavori. -----

Le fatture dovranno necessariamente contenere l'indicazione della banca (Istituto, Agenzia, ABI, CAB e C/C o in alternativa Codice IBAN) o della persona fisica delegata all'incasso, oppure il numero di conto corrente postale. -----

I pagamenti dovranno avvenire entro 60 giorni dal ricevimento delle relative parcelle.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Relativamente alle prestazioni del presente disciplinare, nel caso in cui per l'espletamento delle attività si renda necessaria attività di trattamento dei dati da parte del professionista, lo stesso assume la figura di Incaricata del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196. Secondo la norma indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza, i diritti e le informazioni prodotte all'interno dell'Ente. Il Comune di Voghiera acconsente, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, al trattamento dei propri dati alla professionista Incaricata nei limiti di cui allo stesso. -----

Rimane fermo che tale consenso è condizionato al rispetto delle disposizioni della vigente normativa. -----

I dati personali relativi al presente atto saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi al contratto. ("Tutela privacy"). Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Voghiera nella persona del Sindaco pro tempore. -----

Si fa rinvio agli artt. 7, 8 e 9 del D.Lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati. -----

Art. 12 – Controversie

Qualsiasi controversia che non sia stato possibile comporre in via amichevole è devoluta al Giudice Ordinario, il Foro competente è quello di Ferrara. -----

Art. 13 – Spese contrattuali

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto, spese di bollo incluse sono a carico dell'Incaricata. Il presente atto sarà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso. -----

Art. 14 – Disposizioni finali

L'Incaricata dichiara che non sussistono motivi di incompatibilità legati a interessi di qualunque

natura con riferimento all'incarico di cui trattasi. -----

Il presente disciplinare impegna l'Incaricata fin dal momento della sua sottoscrizione.-----

Il Responsabile del Settore Tecnico

L'Incaricato

(Dott. Arch. Marco Zanoni)

(Dott. Arch. Luca Farinelli)