

FAC SIMILE DI DOMANDA DI ASSUNZIONE TRAMITE PROCEDURA DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI NR. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" CAT. C

**AL COMUNE DI VOGHIERA
VIAALE B. BUOZZI N. 12/B
44019 - VOGHIERA FE**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A (*cognome e nome*) _____
nato aProv. (.....), il
residente in via, n., CAP.....
località....., prov. (.....)
n. telefonico; indirizzo e-mail.....
Codice Fiscale n.;

CHIEDE

Di partecipare alla procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n.1 posto di "Istruttore Amministrativo " Cat. C a tempo indeterminato con orario a tempo pieno da destinare al Settore Finanza.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

(**apporre la X solo nelle dichiarazioni di interesse**)

- di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso il seguente Ente _____ dal _____ e di essere inquadrato attualmente nella categoria _____-posizione economica _____-profilo professionale _____;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____, conseguito in data _____ con la votazione di _____, presso l'istituto _____;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che escludano dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
- di essere in possesso del nulla osta incondizionato alla mobilità esterna rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza che viene allegato;

- di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel bando e nel regolamento per la disciplina della mobilità, di cui copia risulta consultabile presso il sito istituzionale dell'ente "Amministrazione Trasparente – Regolamenti”;
- di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.200, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci;
- di accettare, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Amministrazione Comunale di Voghiera;
- di essere consapevole che l'assunzione è subordinata all'esito della procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;

DICHIARA ALTRESI'

Inoltre, ai fini dell'attribuzione del punteggio, quanto segue:

a) **di avere prestato servizio presso le Pubbliche Amministrazioni** di seguito indicate per il periodo accanto a ciascuna segnato:

- **servizio in categoria corrispondente (cat.C):**

amministrazione	mansioni	dal.....al.....
amministrazione	mansioni	dal.....al.....
amministrazione	mansioni	dal.....al.....
amministrazione	mansioni	dal.....al.....
amministrazione	mansioni	dal.....al.....
amministrazione	mansioni	dal.....al.....

servizio in categoria superiore (cat D):

amministrazione	mansioni.....dal.....al.....
amministrazione	mansioni.....dal.....al.....
amministrazione	mansioni dal.....al.....
amministrazione	mansioni..... dal.....al.....
amministrazione	mansioni..... dal.....al.....

b) **di aver conseguito i seguenti Titoli di studio:**

diploma di scuola media superiore.....conseguito nell'anno.....

Voto riportato

altro titolo di studioconseguito nell'anno.....

Voto riportato

c) **di essere in possesso dei seguenti Titoli vari**

corsi di aggiornamento o specializzazione:

- durata superiore all'anno:

- durata fino ad un anno:

- durata inferiore all'anno:

- pubblicazioni:

d) **altro** (esperienze lavorative presso privati o altri titoli culturali non ricompresi nelle precedenti categorie).....

INDICA

il seguente recapito al quale inviare tutta la corrispondenza riguardante la selezione, restando impegnato/a a comunicare tempestivamente ogni eventuale successiva variazione:

_____ ;

e di essere altresì reperibile ai seguenti recapiti:

Tel. _____

E-mail _____

Cell. _____

Informativa ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D. Lgs. 196 del 30.6.2003

Io sottoscritt _____ dichiaro di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, comma 1, del D. Lgs. 196/2003, codice della privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura concorsuale.

Allegati:

- Parere favorevole dell'amministrazione di provenienza;
- Curriculum formativo e professionale;
- Documento d'identità in corso di validità.

Data _____

IN FEDE
