



COMUNE DI VOGHIERA
Provincia di Ferrara

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 99 DEL 27/10/2021

OGGETTO

**PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2021/2023 –
INTEGRAZIONE RELATIVA AL SERVIZIO PERSONALE**

L'anno **duemilaventuno** addì **ventisette** del mese di **ottobre** alle ore **11:00** in Videoconferenza.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
SINDACO	LUPINI PAOLO	Si	
VICE SINDACO	MASINA ISABELLA	Si	
ASSESSORE	GANZAROLI EMANUELE	Si	
ASSESSORE	BANDIERA DANTE	Si	
ASSESSORE	CAVICCHI CHIARA		Si

Totale Presenti: **4**

Totale Assenti: **1**

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Dott. PIETRO VERONESE il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il SINDACO PAOLO LUPINI, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, invitando i convocati a deliberare sull'argomento sopraindicato.

Viste:

La deliberazione di Consiglio Comunale N. 3 del 15.01.2021 con cui si approvava il DUP 2021/2023 e la Nota aggiornamento Dup 2021/2023 approvata con Delibera CC n. 5 del 30/03/2021 che configura il definitivo per il triennio 2021/2023 nonché le successive variazioni ed integrazioni;
la deliberazione n. 18 del 30.03.2021 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio per il triennio 2021/2023 e relativi allegati e successive variazioni ed integrazioni;
la deliberazione n. 31 del 30.03.2021 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023, integrata con altra deliberazione n. 62 del 30.06.2021 con la quale ha assegnato, tra l'altro, ad ogni singolo Responsabile di settore gli obiettivi di gestione unitamente alle risorse finanziarie, umane e strumentali e successive modifiche ed integrazioni;

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 19 del 11/03/2021 con cui è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021/2023, integrata con propria deliberazione n. 74 del 04/08/2021 avente oggetto *“Piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2021/2023 - aggiornamento calcolo capacità assunzionale in seguito all'approvazione del rendiconto di gestione per l'anno 2020”*;

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 81 del 01/09/2021 avente per oggetto *“Piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2021/2023 - variazione e adeguamento - disposizioni relative al comando parziale in servizio presso il comune di Voghiera di n. 1 istruttore tecnico categoria giuridica C”*;

Considerato che l'attuale dotazione organica del Settore Finanza è costituita da:

Cat. C – Istruttore contabile- amministrativo n. 3 unità a tempo pieno;

Cat. D – Istruttore direttivo contabile-amministrativo n. 1 unità a tempo pieno con responsabilità del Settore ex art. 107 Tuel, incarico del Sindaco con Decreto Sindacale n. 4 del 02/12/2020 e responsabilità del Servizio Personale;

Considerato che con Decreto Sindacale n. 5 del 27/04/2021 è stata assegnata al Responsabile Settore Finanza la direzione degli uffici e dei Servizi ex art. 107 Tuel anche dei Servizi Anagrafe, Stato Civile, Statistiche; Servizi Elettorali e Leva; Servizi Socio – Assistenziali, Tutela della Persona; Micronido; Servizio Casa;

Considerato che con Decreto sindacale n. 10 del 23/09/2021 il Responsabile Settore Finanza è stato nominato Responsabile della Transizione Digitale;

Rilevato che ai *Servizi Personale e Tributi* sono assegnati due istruttori contabili-amministrativi cat. C a tempo pieno e che uno di questi cesserà dal servizio per collocamento a riposo a far data dal 01/12/2021;

Rilevato che è stata avviata procedura di mobilità volontaria (*determinazione n. 190 del 06/08/2021 del Responsabile*) per la sostituzione dell'addetto di cui sopra ma che la stessa si è conclusa senza esito positivo e che al momento esistono difficoltà nell'esperire soluzioni alternative (es. utilizzo graduatorie in convenzione con altri enti per professionalità adeguata);

Rilevato inoltre che *attualmente* l'unico dipendente idoneo e formato per adempiere soprattutto alla parte economica, in materia di personale, è l'unico dipendente che rimarrà inquadrato nel Servizio Personale-Tributi e pertanto eventuali assenze e ferie espongono l'Ente al rischio di interruzione dell'attività;

Rilevato altresì che il dipendente suddetto è anche il solo che può assumere compiti in materia di Tributi, tra i quali si ricorda la gestione dell'Imu quale parte considerevole di entrata del bilancio dell'Ente;

Considerato che al fine di evitare gravi pregiudizi al Settore Finanza ed al Comune, stante la prevista riduzione di organico di cui sopra, la necessaria riorganizzazione dei compiti, implicante un processo di qualificazione del futuro addetto in ingresso e degli addetti presenti, nonché i crescenti adempimenti richiesti dall'evoluzione normativa

dell'ultimo decennio e dall'attribuzione di nuove materie che impattano sul Settore Finanza, è necessario ed opportuno quantomeno affidare direttamente a soggetti esterni, in possesso di idoneità professionale, *i servizi di elaborazioni stipendiali, rilevamento e controllo presenze e gestione ed elaborazioni previdenziali;*

Rilevati a titolo esemplificativo i vantaggi che si possono raggiungere attivando questa operazione come segue:

- in caso di cessazione dei dipendenti addetti il servizio può continuare senza interruzioni di sorta;
- si riduce il problema della gestione delle assenze o delle ferie degli operatori;
- si rilevano minori costi di aggiornamento e formazione specializzata nelle materie oggetto di affidamento nel contesto di una materia normativa che cambia quasi quotidianamente;
- si prevedono a regime minori costi per il software (canoni annuali, licenze di utilizzo e aggiornamenti periodici) ovvero esaurite le code di lavoro riferite alle precedenti annualità;
- si standardizzano e dematerializzano processi;
- si realizza un'operatività corretta dal punto di vista dell'aggiornamento delle normative e della sicurezza dei dati.

Rilevato inoltre che a fronte di quanto sopra riportato, occorre dar conto del fatto che rimane la necessità di mantenere *un referente interno* che trasmetta i dati dell'intera gestione del personale alla ditta incaricata e che pertanto l'addetto Cat. C. in forza al Servizio Personale-Tributi, in percentuale tempo-lavoro minore, rimarrà assegnato al Servizio Personale per la residuale parte economica ed a supporto del Responsabile Finanza per la parte giuridica.

Rilevato che l'economicità dell'operazione può essere così sintetizzata:

costo gestione interna	Importi annui	%	costo gestione esterna	Importi annui	%
costo software	2.600,00	12	previsione costo affidamento servizio annuo	12.500,00	58
100% costo dipendente (quota parte assegnato al Servizio Personale)	16.916,00	79	previsione costo lavoro dipendente a supporto elaborazione esterna (stima 10% costo dipendente)	3.383,20	16
costo formazione	350,00	2			0
costo materiale d'ufficio (carta-computer-stampe)	100,00	0			0
costo editoria specializzata	200,00	1			0
costo medio per servizi previd.li affidati	1.350,00	6			0
totale	21.516,00	100		15.883,20	74

Previsione risparmio annuo a regime	26%
--	------------

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 29/09/2021, avente per oggetto *"Variazione al bilancio di previsione 2021/2023 adottata in via d'urgenza dalla Giunta Comunale ex art. 175 tuel"* ratificata dalla deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 11/10/21;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 29/09/2021, avente per oggetto *"Variazione al piano esecutivo di gestione 2021/2023"* conseguente alla variazione di bilancio sopra riportata con la quale si sono adeguati in via previsionale gli stanziamenti ai fini della copertura finanziaria per l'affidamento dei servizi in argomento per le annualità 2021, 2022 e 2023;

Rilevato che, nell'ipotesi di affidamento diretto dei servizi in argomento con contratto triennale e possibilità di proroga per altri tre anni, per l'annualità 2024 ovvero per l'annualità che supera la durata triennale del bilancio in corso, la spesa sarà autorizzata da deliberazione di Consiglio comunale ex art. 183, comma 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il parere favorevole del Revisore dei Conti espresso in data 26/10/2021, prot. n. 7503;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 (Tuel);

Visto il D.lgs. n. 165/2001 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*);

Dato atto che il Sindaco e gli Assessori non hanno dichiarato nel presente atto di trovarsi in posizione di conflitto d'interesse;

A voti unanimi e palesi

DELIBERA

Per quanto riportato in premessa e che si ritiene qui di seguito integralmente richiamato:

di integrare le disposizioni del piano dei fabbisogni di personale triennale 2021-2023 con le considerazioni contenute nel presente atto, in riferimento alla situazione dell'organico e delle attribuzioni del Settore Finanza, valutati i fattori di vantaggio dell'affidamento a terzi dei *servizi di elaborazioni stipendiali, rilevamento e controllo presenze e gestione ed elaborazioni previdenziali* ;

di dare atto che è stato acquisito il parere favorevole del Revisore dei Conti, con parere n. 27 assunto al protocollo generale dell'Ente n. 7503 del 26/10/2021;

di autorizzare, con l'approvazione del presente atto l'Ufficio Personale, a porre in essere i conseguenti provvedimenti al fine di procedere dell'affidamento a terzi dei servizi di elaborazioni stipendiali, rilevamento e controllo presenze e gestione ed elaborazioni previdenziali;

INDI

con successiva e unanime votazione palese

DELIBERA

di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 al fine di procedere alla tempestiva formulazione degli atti conseguenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO Prof. PAOLO LUPINI	IL SEGRETARIO COMUNALE Dott. PIETRO VERONESE
----------------------------------	---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente delibera è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. n.134 comma 4 del Dlgs 267/2000.

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. PIETRO VERONESE**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Voghiera ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii.



COMUNE DI VOGHIERA
Provincia di Ferrara

Rif.to proposta: 45 del 26/10/2021

**Oggetto: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2021/2023 –
INTEGRAZIONE RELATIVA AL SERVIZIO PERSONALE**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 , comma 1, del D.Lgs. 267/2000

Voghiera, lì 26/10/2021

IL RESPONSABILE
Dott.ssa ALESSANDRA SCHIANCHI

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D-lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). Il presente documento è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Voghiera, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005



COMUNE DI VOGHIERA
Provincia di Ferrara

Rif. Proposta: 45 del 26/10/2021

**Oggetto: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2021/2023 –
INTEGRAZIONE RELATIVA AL SERVIZIO PERSONALE**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere Favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 , comma 1, del D.Lgs. 267/2000

Voghiera, lì 26/10/2021

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
SCHIANCHI ALESSANDRA**

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D-lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). Il presente documento è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Voghiera, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005