



COMUNE DI VOGHIERA
Provincia di Ferrara

COPIA

DELIBERAZIONE N. 10

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA

L'anno **2017**, addì **Diciotto** del mese di **Gennaio** alle ore **08:45** nella Casa Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

PRESENTI	ASSENTI
CAVICCHI CHIARA (Sindaco) MASINA ISABELLA (Vice Sindaco) LUPINI PAOLO (Assessore) BENETTI PAOLO (Assessore) BANDIERA DANTE (Assessore)	

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Vanessa IANNETTA la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Dato atto che gli intervenuti sono in numero legale la Dott.ssa Chiara CAVICCHI – Sindaco - assume la Presidenza e pone in trattazione l'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'unità proposta di deliberazione;
Visti i pareri espressi ai sensi del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
Con votazione unanime;

DELIBERA

di approvare la suestesa proposta di deliberazione.

Oggetto: RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA

L'ASSESSORE AL SERVIZIO PERSONALE

Invita la Giunta Comunale ad approvare la seguente proposta di deliberazione sulla quale sono stati espressi i pareri allegati:

PREMESSO che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal d.Lgs. n. 267/2000 e dal d.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

RICHIAMATI:

- l'articolo 89, comma 5 del Testo unico che stabilisce: *“Gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti. Restano salve le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari.”*;
- l'articolo 6, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165, che dispone: *“Nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa informazione delle organizzazioni sindacali rappresentative ove prevista nei contratti di cui all'articolo 9. Nei casi in cui processi di riorganizzazione degli uffici comportano l'individuazione di esuberi o l'avvio di processi di mobilità, al fine di assicurare obiettività e trasparenza, le pubbliche amministrazioni sono tenute a darne informazione, ai sensi dell'articolo 33, alle organizzazioni sindacali rappresentative del settore interessato e ad avviare con le stesse un esame sui criteri per l'individuazione degli esuberi o sulle modalità per i processi di mobilità. [...] Nell'individuazione delle dotazioni organiche, le amministrazioni non possono determinare, in presenza di vacanze di organico, situazioni di soprannumerarietà di personale, anche temporanea, nell'ambito dei contingenti relativi alle singole posizioni economiche delle aree funzionali e di livello dirigenziale. ...omissis...”*;
- l'articolo 6, comma 3, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165, che dispone: *“Per la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni.”*;
- l'articolo 91 del Testo Unico stabilisce che *“Gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”*;

Viste le diverse normative, che si sono succedute nel tempo, e in particolare:

- dalla Legge 28 dicembre 2001, n. 448 (legge finanziaria 2002), il cui articolo 19, comma 8 prevede che a decorrere dall'anno 2002 l'accertamento che i documenti di programmazione di fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione della spesa, di cui all'articolo 39 della Legge n. 449/1997, a cura degli organi di revisione contabile);
- dalla Legge 27 dicembre 2002, n. 289 (legge finanziaria 2003), il cui articolo 34, comma 1 dispone sui riferimenti motivazionali nella rideterminazione della dotazione organica, richiamando l'articolo 1, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e comunque tenuto conto:
 - a) del processo di riforma in atto;
 - b) dei processi di trasferimento di funzioni alle regioni ed enti locali;
 - c) delle previsioni di cui al capo III del titolo III della Legge n. 448/2001 - in particolare per l'affidamento della gestione dei servizi pubblici locali, quando non sia opportuna la gestione in economia per le dimensioni e le caratteristiche del servizio (articolo 35) - con conseguente diminuzione delle proprie dotazioni organiche - articolo 36);
- dal D.P.C.M. del 15 febbraio 2006, che ha fissato i criteri ed i limiti per le assunzioni di personale a tempo

indeterminato per gli anni 2005, 2006 e 2007, in attuazione della Legge n. 311/2004, in particolare: dall'articolo 2, che conferma la determinazione della dotazione organica nel rispetto dell'articolo 1, comma 93 della Legge n. 311/2004, nei termini previsti dal DPCM stesso;

- dall'articolo 1, comma 557 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce l'obbligo di riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:
 - a) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organici;
 - b) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.
- dall'art. 6-bis del D.Lgs. 165/2001, introdotto dall'articolo 22 della Legge n. 69/2009 che ha previsto espressamente che la scelta degli Enti, di appaltare o affidare in concessione uno o più servizi, abbia conseguenze sulla spesa del personale (per quanto riguarda la quantificazione del fondo incentivante) e soprattutto sulle dotazioni organiche stabilendo che le Amministrazioni interessate da tali processi debbano provvedere al congelamento dei posti e alla temporanea riduzione dei fondi della contrattazione;
- dall'art.3, comma 5 del DL n.90/2014 convertito in L. n. 114/2014 che tra l'altro ha abrogato l'articolo 76, comma 7, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e comunque ha attribuito alle amministrazioni locali il coordinamento delle proprie politiche assunzionali con quelle dei soggetti di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del decreto-legge n. 112 del 2008 al fine di garantire anche per i medesimi soggetti una graduale riduzione della spesa di personale;

Vista la deliberazione n. 140 del 19/11/2009 con cui fu, da ultimo, rideterminata la dotazione organica complessiva dell'Ente;

Vista altresì la deliberazione n. 37 del 11/03/2015 avente ad oggetto "Macro Organizzazione dell'Ente – Approvazione nuova struttura organizzativa”;

Dato atto che, al fine di far fronte alla necessità inerenti alle mutate esigenze organizzative e al fine di tener conto delle ultime cessazioni di personale, si rende opportuno procedere ad una revisione della dotazione organica;

Evidenziato che una tale operazione non apporta modifiche al numero dei posti complessivi e lascia inalterata la spesa, anche se trattasi di spesa teorica della dotazione organica;

Dato atto che questa Amministrazione determina la nuova dotazione organica sulla base del combinato disposto dalle normative sopra richiamate.

Visto il documento costituente allegato del presente atto;

Ritenuto necessario approvare la dotazione organica, quale condizione per sviluppare il programma triennale di fabbisogno del personale secondo la procedura sancita con le normative richiamate.

Visto il parere favorevole espresso dal competente Responsabile del Servizio ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di che trattasi.

Dato atto che non è dovuto il parere di regolarità contabile in quanto trattasi di atto che non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrate.

Visti:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122;
- il D.L. 24 giugno 2014, n.90;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici;

Sentito il Segretario Comunale;

PROPONE

DI RIDETERMINARE la dotazione organica, in applicazione della normativa in materia e per le motivazioni riportate nella premessa, secondo la previsione riportata nel prospetto (ALL. N. 1) costituente allegato al presente provvedimento;

DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione alle OO.SS. ed RSU, ai sensi dell'art. 7 del CCNL 01.04.1999, tenuto conto di quanto disposto dagli artt. 4 e 5 del D.lgs. 165/2001.

L'ASSESSORE AL SERVIZIO PERSONALE
F.to Dott.ssa Isabella Masina

Oggetto: **RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA**

Parere del Responsabile Servizio Personale;

Visto, si esprime il parere in ordine alla **regolarità tecnica: parere favorevole.**

Voghiera, 18-01-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Rag. Erica Deserti

Parere del Responsabile Servizio Finanziario;

Visto si esprime il parere in ordine alla **regolarità contabile: parere favorevole.**

Voghiera, 18-01-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Rag. Erica Deserti

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to Dott.ssa Chiara Cavicchi

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Vanessa Iannetta

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on line di questo Comune (art. 32, comma 1, Legge 18/06/2009, n. 69) e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi, come prescritto dall'art. 124 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Voghiera, 07-02-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Vanessa Iannetta

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata comunicata ai Capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 267/2000;
- è esecutiva trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi art. 134 del D. Lgs. 267/2000.

Voghiera, 07-02-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Vanessa Iannetta

E' copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Voghiera, 07-02-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Vanessa Iannetta

**DOTAZIONE ORGANICA
COMUNE DI VOGHIERA**

COMUNE DI VOGHIERA (Provincia di Ferrara)		Categoria	Profilo professionale
Dotazione Organica del Personale pag. 1			
Settore "Segreteria, Affari Generali e Servizi alla Persona"		D1	Istruttore dir. Amm.vo (vacante)
		C1	Istruttore Amm.vo
	Servizio Segreteria – Affari Generali Servizio Protocollo e Archivio Servizio Albo e Notifiche	B1	Esecutore (Amministrativo) Part time 50%
	Servizio Elettorale e leva Servizio Socio-Assistenziale , Tutela della Persona Servizio Micronido Servizio Casa	C1	Istruttore (Amministrativo)
	Servizio Cultura – Biblioteca - Pubblica Istruzione – Sport, Politiche giovanili, Turismo -	C1	Istruttore (Amministrativo)
	Servizio Anagrafe e stato civile e statistica	C1	Istruttore (Amministrativo)
	Servizi di polizia locale dipende funzionalmente dal Corpo Polizia Municipale Terre Estensi	C1	Collaboratore Professionale (Vigile)
	C1	Collaboratore Professionale (Vigile) (vacante)	
	C1	Collaboratore Professionale (Vigile) (vacante)	
	9		
	Totale	9	

COMUNE DI VOGHIERA (Provincia di Ferrara) Dotazione Organica del Personale pag. 2			
		Categoria	Profilo professionale
Area finanziaria, tributi e personale		D1	Istruttore dir. Contabile
	Servizio Ragioneria, Economato, personale e tributi	C1	Istruttore Contabile
	Servizio Ragioneria, Economato, personale e tributi	C1	Istruttore Contabile
	Totale	3	
Settore "Urbanistica, Territorio, Patrimonio e ambiente		D1	Istruttore direttivo Ufficio Tecnico
	Funzioni in materia di trasparenza, funzioni in materia di informatica, Servizio Lavori Pubblici, Servizio Tecnico e Urbanistica e Sportello unico dell'Edilizia, Servizi sanitari e Cimiteriali, Servizio Sviluppo Economico, Servizio Sportello unico Attività Produttive, servizio contratti	C 1	Istruttore Amministrativo
		C1	Istruttore Amministrativo
		C 1	Istruttore Tecnico
		C1	Istruttore Tecnico
		B1	Esecutore Amministrativo (Part time 50%)
		B1	Esecutore
		B1	Esecutore
		B1	Esecutore
B1	Esecutore (posto vacante)		
Totale	10		

TOTALE POSTI IN PIANTA ORGANICA	PREVISTI 22	COPERTI 17	VACANTI 4
--	----------------	---------------	--------------

Nota:

La copertura del D1 prevede la progressione verticale di un dipendente di categoria C e quindi la soppressione del posto per cui nella pianta organica sono sempre previsti, **21 posti**.