

OBIETTIVI INTERSETTORIALI ANNO 2012

Ambito organizzativo	Obiettivi		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
INTERSETTORIALE	1	Progetto Sanità	100	100	100%
	2	Utilizzo "Suite per l'ufficio" open source	100	100	
	3	Aggiornamento banca-dati delle partecipazioni e concessioni nel portale Web Ministero del Tesoro	100	100	
	4	Dematerializzazione degli atti	100	100	
	5	Comunicazione	100	100	
TOTALE			500	500	

OBIETTIVI SEGRETARIO GENERALE ANNO 2012

Si dà preliminarmente atto che la Dott.ssa Rosaria Di Paola, Segretario Generale, nonché Presidente del Nucleo di Valutazione, cui il Sindaco ha conferito l'incarico di Dirigente del I° settore, si è allontanata al momento dell'esame e valutazione dell'attività svolta come Segretario e come Responsabile del settore Affari Generali – Segreteria e servizi alla persona.

Ambito organizzativo	Obiettivi		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
SEGRETARIO GENERALE	1	Sovrintendenza e coordinamento dell'attività dei capi settore Migliorare l'espletamento sinergico delle attività di gestione dei Dirigenti mediante azioni di coordinamento	100	100	100%
	2	Espressione del parere di cui all'art. 49, in relazione alle sue competenze, nel caso in cui l'ente non abbia responsabili dei servizi	100	100	
	3	Rogito dei contratti nei quali l'ente è parte ed autentica di scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'ente	100	100	
	4	Funzioni aggiuntive attribuite al Segretario	100	100	
	5	Partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio e della Giunta, di cui cura la verbalizzazione, e di consulenza dei Dirigenti	100	100	
TOTALE			500	500	

OBIETTIVI SETTORE AFFARI GENERALI - SEGRETERIA E SERVIZI ALLA PERSONA

Ambito organizzativo	Obiettivi		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
SEGRETERIA - AFFARI GENERALI	1	Rinnovo polizze assicurative in scadenza al 30.6.2012	100	100	98,57%
	2	Esperimento della gara per aggiudicazione del Servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo	100	95	
	3	Gestione associata	100	100	
	4	Scarto materiale d'archivio	100	95	
	5	Realizzazione database per la gestione informatica dell'Archivio Comunale	100	100	
	6	Gestione notifiche su supporto informatico	100	100	
	7	Albo Pretorio On-line	100	100	
TOTALE			700	690	
Ambito organizzativo	Obiettivi		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
ANAGRAFE E STATO CIVILE	8	Censimento della popolazione	100	100	100%
	9	Risistemazione della modulistica di stato civile e anagrafe	100	100	
	10	Gestione ricezione domande per la celebrazione dei matrimoni civili nel Museo del Belriguardo per valorizzare il patrimonio artistico e storico del Comune	100	100	
	11	Rilascio carte di identità	100	100	
	12	Dematerializzazione degli atti di Stato Civile	100	100	

TOTALE			500	500	
Ambito organizzativo	Obiettivi		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
ELETTORALE E LEVA	13	Revisione dinamica straordinaria delle liste elettorali	100	100	100%
TOTALE			100	100	
Ambito organizzativo	Obiettivi		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
SOCIALE	14	Riorganizzazione del servizio di Trasporto Utente Debole	100	100	100%
TOTALE			100	100	
Ambito organizzativo	Obiettivi		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
CASA	15	Assegnazione alloggi ERP	100	100	100%
TOTALE			100	100	
Ambito organizzativo	Obiettivi Strategici e Strategici prioritari		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
CULTURA	16	OBIETTIVO AGGIUNTO Prosecuzione del progetto Italia – Slovenia per valorizzazione dei beni archeologici	100	100	100%
	17	Progetto Italia-Slovenia -Rendicontazione della spesa sostenuta per l'affidamento dello scavo archeologico	100	100	
	18	Affidamento servizio di divulgazione degli esiti in merito alle ricerche sulla Fornace Pansiana	100	100	
TOTALE			300	300	

Ambito organizzativo	Obiettivi		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
SCUOLA	19	Razionalizzazione degli itinerari previsti per il servizio di trasporto scolastico - Esperimento della gara per aggiudicazione del servizio di trasporto scolastico per gli anni 2012/2013 e 2013/2014 previa revisione del capitolato d'oneri con l'obiettivo di migliorare la qualità del servizio	100	100	100%
	20	OBIETTIVO AGGIUNTO Cambio di ambito scolastico territoriale delle scuole primaria e secondaria di primo grado del Comune di Voghiera con passaggio all'Istituto Comprensivo n. 7 di Ferrara - Esperimento della procedura di legge	100	100	
TOTALE			200	200	
Ambito organizzativo	Obiettivi		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
SPORTE TEMPO LIBERO	21	Ottimizzazione della procedura di erogazione annuale dei contributi alle associazioni sportive mediante miglioramento dell'accessibilità da parte dei richiedenti	100	100	100%
TOTALE			100	100	
TOTALE GENERALE SETTORE					98,57%

OBIETTIVI SETTORE FINANZA

Si dà atto del rientro della Dott.ssa Rosaria Di Paola, Segretario Generale, nonché presidente del nucleo di valutazione, cui il Sindaco ha conferito l'incarico di Dirigente del 1° settore.

Ambito organizzativo	Obiettivi		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
RAGIONERIA	1	Esperimento della gara per aggiudicazione del servizio di Tesoreria scadente il 31.12.2012	100	100	100%
	2	Aggiornamento banca-dati delle partecipazioni e concessioni nel portale Web Ministero del Tesoro (Obiettivo intersettoriale con Uff. Segreteria)	100	100	
	3	Programmazione attività per la gestione del patto di stabilità in previsione del 2013	100	100	
TOTALE			300	300	
Ambito organizzativo	Obiettivi		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
TRIBUTI E SERVIZI FISCALI	4	Studio relativo a riscossione IMU	100	100	100%
	5	Verifica ruoli coattivi	100	100	
TOTALE			200	200	

Ambito organizzativo	Obiettivi		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
PERSONALE	6	Revisione del limite della spesa per il personale art. 1 comma 562 L. 296/06 come modificato dal D.L. 16/2012, convertito con modificazioni nella Legge 14/2012	100	100	100%
	7	Conclusione contratto decentrato 2011	100	100	
	8	OBIETTIVO AGGIUNTO Coordinamento attività CUG Anno 2012	100	100	
TOTALE			300	300	
Ambito organizzativo	Obiettivi		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
ECONOMATO	9	Approvvigionamento stampanti e cancelleria	100	100	100%
	10	Semplificazione procedimento spese di modesta entità mediante implementazione servizio economato	100	100	
TOTALE			200	200	
TOTALE GENERALE					100%

OBIETTIVI SETTORE URBANISTICA TERRITORIO PATRIMONIO E AMBIENTE

Ambito organizzativo	Obiettivi		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
UFFICIO TECNICO E URBANISTICA	1	Approvazione variante al PRG per apposizione vincolo esproprio (pista ciclabile via Provinciale)	100	100	100%
	2	Rilancio dell'attività edilizia mediante riduzione dei tempi di rilascio dei titoli abilitativi	100	100	
	3	Stipula convenzione con ACER per eliminazione vincoli e/o trasformazione diritto di superficie in diritto di proprietà aree PEEP e alienazione alloggi	100	100	
TOTALE			300	300	
Ambito organizzativo	Obiettivi		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
LL.PP. E MANUTENZIONI	4	Gestione e monitoraggio dei lavori di manutenzione da eseguire in economia diretta	100	100	100%
	5	Aggiornamento banca-dati del patrimonio immobiliare di proprietà comunale nel portale Web Ministero del Tesoro	100	100	
	6	Proposta di razionalizzare mezzi comunali in carico al servizio manutenzioni	100	100	
	7	Realizzazione investimenti - Realizzazione piano annuale lavori pubblici 2012 come da cronoprogramma	100	100	
	8	Candidatura del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) in attuazione del "Patto dei Sindaci"	100	100	
	9	OBIETTIVO AGGIUNTO Sicurezza della circolazione in occasione dell'emergenza neve	100	100	
TOTALE			600	600	
Ambito organizzativo	Obiettivi		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	

CIMITERIALI E SANITARI	10	Cimitero di Voghiera: ricognizione e raccolta dati per intervento di esumazione da campo inconsunti	100	100	100%
	11	Regolamento comunale di Polizia Mortuaria: art. 57 modifica definizione composizione famiglia del concessionario	100	100	
TOTALE			200	200	
Ambito organiz- zativo	<i>Obiettivi</i>		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
ECONOMICO SERVIZI COMMERCIO, AGRICOLTURA	12	Stesura moduli per SCIA attività di somministrazione temporanea in occasione di sagre, fiere, manifestazioni religiose ed altre iniziative da utilizzarsi da associazioni, enti o altri organismi senza fine di lucro, al fine di agevolare la presentazione a seguito delle modifiche normative sopravvenute	100	100	100%
	TOTALE			100	
Ambito organiz- zativo	<i>Obiettivi</i>		Grado raggiungimento obiettivi		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
			Max.	Attribuiti	
SPORTELLO UNICO	13	Implementazione del servizio SUAP online per la trasmissione telematica delle istanze	100	100	100%
	14	Definizione del coordinamento degli uffici interessati al procedimento inerente le attività di manifestazioni temporanee a seguito delle modifiche normative intervenute	100	100	
TOTALE			200	200	
TOTALE GENERALE SETTORE					100%

PERFORMANCE ENTE

Per l'anno 2012 la performance organizzativa del Comune di Voghiera, intesa come percentuale di raggiungimento di quanto programmato, è pari al **99,71%**, ottenuta facendo una media aritmetica dei valori di raggiungimento degli obiettivi ponderata con il numero di obiettivi diversamente raggiunti da tutti i settori.

La performance dell'Ente sintetizza in un unico dato il livello di raggiungimento di quanto programmato.

Si dà quindi atto che i premi previsti (retribuzione di risultato per le Posizioni Organizzative e produttività per i restanti dipendenti) saranno retribuiti per intero, essendo stato superato il punteggio minimo di punti 90 su 100.

PERFORMANCE DI ENTE	Ambito Organizzativo	Punti per l'obiettivo		Grado performance = media Grado ragg. Obiettivi
		Max.	Attribuiti	
	Segretario Generale	100	100	99,71%
	Obiettivi intersettoriali	100	100	
	Settore Affari Generali – Segreteria e Servizi alla Persona	100	98,57	
	Settore Finanza	100	100	
	Settore Urbanistica, Territorio, Patrimonio e Ambiente	100	100	
	TOTALE	500	498,57	

B) PERFORMANCE INDIVIDUALE DEGLI INCARICATI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E RELATIVA GRADUATORIA.

Le valutazioni sono state effettuate in base ai criteri previsti dalla tabella 1 dello Smivap.

Le valutazioni per ogni Responsabile incaricato di Posizione Organizzativa sono allegate al presente verbale di cui formano parte integrante sostanziale. (Allegato A)

La graduatoria è determinata in base ai seguenti criteri:

- al punteggio conseguito da ciascuno;
- in caso di parità di punteggio la precedenza è determinata dalla minor anzianità complessiva di servizio;

C) GRADUATORIA PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL PERSONALE DELLE CATEGORIE B, C.

Le valutazioni sono state redatte dai Responsabili di Settore in base ai criteri previsti dalla tabella 2 dello Smivap

Le valutazioni sono allegate al presente verbale di cui formano parte integrante sostanziale. (Allegato B)

La graduatoria è determinata in base ai seguenti criteri:

- al punteggio conseguito da ciascuno;
- in caso di parità di punteggio la precedenza è determinata dalla minor anzianità complessiva di servizio.