



COMUNE DI VOGHIERA

Provincia di Ferrara

ALLEGATO C) ALLA DELIBERAZIONE
C.C.
N. 24 DEL 28-04-2014

**RELAZIONE PREVISIONALE
E
PROGRAMMATICA**

2014 / 2015 / 2016

(ALLEGATA AL BILANCIO DI PREVISIONE ES. 2014)

SEZIONE 1

**CARATTERISTICHE GENERALI DELLA
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA
INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE**

1.1 - POPOLAZIONE

I.1.1- Popolazione legale al censimento	2001	n°	3945
I.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.110 D. L.vo 77/95)		n°	3842
di cui: maschi		n°	1884
femmine		n°	1958
nuclei familiari		n°	1683
comunità/convivenze		n°	0
I.1.3 - Popolazione all' 1.1 (penultimo anno precedente)		n°	3842
I.1.4 - Nati nell'anno	n°	30	
I.1.5 - Deceduti nell'anno	n°	51	
saldo naturale		n°	-21
I.1.6 - Immigrati nell'anno	n°	125	
I.1.7 - Emigrati nell'anno	n°	116	
saldo migratorio		n°	9
I.1.8 - Popolazione al 31.12 (penultimo anno precedente)		n°	3830
di cui:		n°	179
I.1.9 - In età prescolare (0/6 anni)		n°	211
I.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni)		n°	370
I.1.11 - In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)		n°	2007
I.1.12 - In età adulta (30/65 anni)		n°	1063
I.1.13 - In età senile (oltre 65 anni)		n°	
I.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso	
	2008	0,450	
	2009	0,600	
	2010	0,690	
	2011	0,550	
	2012	0,780	
I.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso	
	2008	1,310	
	2009	1,300	
	2010	0,690	
	2011	1,730	
	2012	1,330	
I.1.16 - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	abitanti entro il	n°	0
		n°	0
I.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente: BUONO - NON SI REGISTRANO CASI DI ANALFABETISMO			
I.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie:			

1.2 - TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Km² 40,640

1.2.2 - RISORSE IDRICHE

* Laghi n°

* Fiumi e Torrenti n°

1.2.3 - STRADE

* Statali Km 4,950

* Provinciali Km 12,100

* Comunali Km 63,450

* Vicinali Km 1,550

* Autostrade Km

1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

- * Piano regolatore adottato si no
- * Piano regolatore approvato si no
- * Programma di fabbricazione si no
- * Piano edilizia economica e popolare si no

PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI

- * Industriali si no
- * Artigianali si no
- * Commerciali si no
- * Altri strumenti (specificare)

Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti

(art. 12, comma 7, D. L.vo 77/95)

si

no

Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)

	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	0,000	0,000
P.I.P.	0,000	0,000

1.3 - SERVIZI
1.3.1 - PERSONALE

1.3.1.1			
Q. F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO	
B	5	5	
C	14	12	
D	2	2	

1.3.1.2 Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

di ruolo	n°	19
fuori ruolo	n°	0

1.3.1.3 - AREA TECNICA			
Q. F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREVISTI PIANTA ORGANICA	N° IN SERVIZIO
B	ESECUTORE	4	4
C	ISTRUTTORE	4	4
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1	1

1.3.1.4 - AREA ECONOMICO-FINANZIARIA			
Q. F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREVISTI PIANTA ORGANICA	N° IN SERVIZIO
C	ISTRUTTORE	2	2
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1	1

1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA			
Q. F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREVISTI PIANTA ORGANICA	N° IN SERVIZIO
3	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	3	1

1.3.1.6 - AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA			
Q. F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREVISTI PIANTA ORGANICA	N° IN SERVIZIO
C	ISTRUTTORE	2	2

4

1.3.2 - STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
1.3.2.1 - Asili nido	n°	posti n° 20	posti n° 20	posti n° 20	posti n° 20
1.3.2.2 - Scuole materne	n°	posti n°	posti n°	posti n°	posti n°
1.3.2.3 - Scuole elementari	n°	posti n° 194	posti n° 180	posti n° 190	posti n° 190
1.3.2.4 - Scuole medie	n°	posti n° 154	posti n° 150	posti n° 150	posti n° 150
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani	n°	posti n°	posti n°	posti n°	posti n°
1.3.2.6 - Farmacie comunali		n°	n°	n°	n°
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.	- bianca	6,400	6,400	6,400	6,400
	- nera	6,400	6,400	6,400	6,400
	- mista	25,900	25,900	25,900	25,900
1.3.2.8 - Esistenza depuratore		si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.		59,000	59,000	59,000	59,000
1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato		si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini		n° 26 hq. 6,000	n° 26 hq. 6,000	n° 26 hq. 6,000	n° 26 hq. 6,000
1.3.2.12 - Punti luce, illuminazione pubblica		n° 1058	n° 1058	n° 1058	n° 1058
1.3.2.13 - Rete gas in Km.		41,000	41,000	41,000	41,000
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali:	- civile				
	- industriale				
	- racc. diff.ta	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
1.3.2.15 - Esistenza discarica		si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
1.3.2.16 - Mezzi operativi		n° 10	n° 10	n° 10	n° 10
1.3.2.17 - Veicoli		n° 3	n° 2	n° 2	n° 2
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati		si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
1.3.2.19 - Personal computer		n° 21	n° 42	n° 42	n° 42
1.3.2.20 - Altre strutture (specificare)					

60

1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
1.3.3.1 - CONSORZI	n° 0	n° 0	n° 0	n° 0
1.3.3.2 - AZIENDE	n° 7	n° 7	n° 7	n° 7
1.3.3.3 - ISTITUZIONI	n° 0	n° 0	n° 0	n° 0
1.3.3.4 - SOCIETA' DI CAPITALI	n° 0	n° 0	n° 0	n° 0
1.3.3.5 - CONCESSIONI	n° 7	n° 7	n° 7	n° 7

1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio/i

1.3.3.1.2 - Comune/i associato/i (indicare il n° tot. e nomi)

1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda

- 1) ASP "CENTRO SERVIZI ALLA PERSONA"
- 2) DELTA 2000 SOC. CONS. ARL
- 3) AREA SPA
- 4) HERA SPA
- 5) ACOSEA IMPIANTI SRL
- 6) SIPRO SPA
- 7) LEPIDA SPA

1.3.3.2.2 - Ente/i Associato/i

- 1) Comuni di Ferrara e Masi Torello
- 2) Comuni Area leader
- 3) Comuni Basso Ferrarese
- 4) SPA quotata in borsa
- 5) Tutti i Comuni della Provincia
- 6) Privati e Comuni della Provincia
- 7) Regioni, Comuni e Università

1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i

1.3.3.3.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.4.1 - Denominazione S.p.A.

1.3.3.4.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione

- 1) PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI
- 2) LAMPADE VOTIVE
- 3) SERVIZI CIMITERIALI
- 4) ACQUEDOTTO
- 5) GAS
- 6) ASILO
- 7) TARI

1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi

- 1) GE.S.A.P.
- 2) S.I.E.M.
- 3) AMSEFC
- 4) HERA SPA E ACOSEA RETI
- 5) EON RETE MEDITERRANEA SRL
- 6) COOP. ACLI LE COCCINELLE
- 7) AREA SPA

1.3.3.6.1 - Unione di Comuni (se costituita) n°
Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)

1.3.3.7.1 - Altro (specificare)

1.3.4 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

1.3.4.1 - ACCORDO PROGRAMMA

Oggetto PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2007/2013 - MISURA 313 - INCENTIVAZIONE ATTIVITA' TURISTICHE
Altri soggetti partecipanti REGIONE-PROVINCIA-COMUNI-ENTI GESTIONE PARCHI - ORGANISMI DI GESTIONE DEGLI ITINERARI
Impegni di mezzi finanziari
Durata dell'accordo L'accordo è - in corso di definizione - <input checked="" type="checkbox"/> già operativo Se già operativo indicare la data di sottoscrizione

Oggetto ACCORDI TERRITORIALI ART. 15 L.R. 20/2000 PER POC
Altri soggetti partecipanti ARGENTA - MIGLIARINO - PORTOMAGGIORE - OSTELLATO
Impegni di mezzi finanziari 11.160,00
Durata dell'accordo L'accordo è - in corso di definizione - <input checked="" type="checkbox"/> già operativo Se già operativo indicare la data di sottoscrizione

Oggetto INTESA PIANO IMMIGRAZIONE - INTEGRAZIONE CITTADINI STRANIERI
Altri soggetti partecipanti COMUNI E PROVINCIA
Impegni di mezzi finanziari
Durata dell'accordo L'accordo è - in corso di definizione - <input checked="" type="checkbox"/> già operativo Se già operativo indicare la data di sottoscrizione

1.3.4.2 - PATTO TERRITORIALE

Oggetto DUP POLITICA REGIONALE UNITARIA 2007 -2013 INTESA PER L'INTEGRAZIONE DELLE POLITICHE TERRITORIALI

Altri soggetti partecipanti PROVINCIA DI FERRARA

Impegni di mezzi finanziari

Durata del patto territoriale

Il patto territoriale è

- in corso di definizione
- già operativo

Se già operativo indicare la data di sottoscrizione 22-09-2009

Oggetto ACCORDO DI PROGRAMMA PROVINCIALE PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA E FORMATIVA DEI BAMBINI E ALUNNI DISABILI

Altri soggetti partecipanti PROVINCIA-AUTONOMIE SCOLASTICHE - UFFICIO SCOLASTICO TERRITORIALE - COMUNI - AULS- con l'adesione delle forme di rappresentanza delle associazioni delle famiglie dei disabili.

Impegni di mezzi finanziari

Durata del patto territoriale

Il patto territoriale è

- in corso di definizione
- già operativo

Se già operativo indicare la data di sottoscrizione 03-10-2011

Oggetto PROTOCOLLO PER LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEGLI ALBERI MONUMENTALI DI PREGIO DEL TERRITORIO FERRARESE

Altri soggetti partecipanti PROVINCIA DI FERRARA E COMUNI DEL FERRARESE

Impegni di mezzi finanziari

Durata del patto territoriale

Il patto territoriale è

- in corso di definizione
- già operativo

Se già operativo indicare la data di sottoscrizione 27-06-2006

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)

Oggetto ADESIONE ACCORDI DI PROGRAMMA APPROVAZIONE PIANI DI ZONA

Altri soggetti partecipanti COMUNI - ASP PROVINCIA

Impegni di mezzi finanziari QUOTA PROGETTI A CARICO COMUNI

Durata

Indicare la data di sottoscrizione

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)

Oggetto PATTO TERRITORIALE PER FERRARA (RIMODULAZIONE RISORSE)

Altri soggetti partecipanti SOGGETTI FIRMATARI (RER, COMUNI, ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, SINDACATI, ISITUTI DI CREDITO)

Impegni di mezzi finanziari

Durata

Indicare la data di sottoscrizione 20-12-2002

Oggetto PATTO DEI SINDACI

Altri soggetti partecipanti COMUNI ADERENTI

Impegni di mezzi finanziari

Durata

Indicare la data di sottoscrizione

1.4 - ECONOMIA INSEDIATA

SETTORE

Agricoltura, silvicoltura e pesca 192

Attività manifatturiere 24

Costruzioni 66

Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut. 67

Trasporto e magazzinaggio 18

Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione 17

Servizi di informazione e comunicazione 1

Attività finanziarie e assicurative 3

Attività immobiliari 9

Attività professionali, scientifiche e tecniche 9

Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp. 14

Istruzione 3

Sanità e assistenza sociale 1

Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver. 1

Altre attività di servizi 20

Il territorio di Voghiera è prevalentemente agricolo.

Grande impegno è stato profuso per la promozione dei prodotti agricoli locali ed in particolare dell'aglio per il quale, con la collaborazione della Provincia, della Regione e della C.C.I.A.A. ha ottenuto il marchio I.G.P. Nell'anno 2006, con la collaborazione della Fondazione F.lli Navarra, i finanziamenti del Fondo di sviluppo rurale si è ristrutturato un antico borgo rurale che è divenuto un centro di studio, sviluppo, conoscenza e pubblicizzazione di tutti i prodotti agricoli in particolare aglio e floricoltura.

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

COMUNE DI VOGHIERA

2.1 - Fonti di Finanziamento

2.1.1 - Quadro riassuntivo

Entrate	Trend Storico			Programmazione Pluriennale				% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	7	
	1	2	3	4	5	6		
- Tributarie	1.619.635,86	1.721.456,68	1.314.643,18	1.728.675,00	1.848.675,00	1.848.675,00	1.848.675,00	31,49
- Contributi e Trasferimenti Correnti	120.065,40	104.253,89	866.936,20	62.290,04	59.953,30	59.733,71	59.733,71	-92,81
- Extratributarie	676.826,76	644.682,30	648.772,22	490.065,97	493.004,83	487.743,96	487.743,96	-24,46
TOTALE ENTRATE CORRENTI	2.416.528,02	2.470.392,87	2.830.351,60	2.281.031,01	2.401.633,13	2.396.152,67	2.396.152,67	-19,41
- Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00				
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMB. PRESTITI (A)	2.416.528,02	2.470.392,87	2.830.351,60	2.281.031,01	2.401.633,13	2.396.152,67	2.396.152,67	-19,41
- Alienazione e trasferimenti capitale	90.418,15	46.738,07	1.106.054,47	645.455,25	813.895,92	57.644,84	57.644,84	-41,64
- Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	49.818,87	0,00	43.201,18	0,00	65.000,00	0,00	0,00	-100,00
- Accensione mutui passivi	125.886,50	0,00	33.832,26	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
- Altre accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Avanzo di amministrazione applicato per: fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00				
- finanziamento investimenti	228.611,00	460.068,73	217.406,95	177.743,15				
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	494.734,52	506.806,80	1.400.494,86	823.198,40	878.895,92	57.644,84	57.644,84	-41,22
- Riscossione crediti	3.057,01	3.057,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	3.057,01	3.057,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	2.914.319,55	2.980.256,68	4.230.846,46	3.104.229,41	3.280.529,05	2.453.797,51	2.453.797,51	-26,63

COMUNE DI VOGHIERA

2.2 - Analisi delle Risorse
2.2.1 - Entrate tributarie

2.2.1.1

ENTRATE	Trend Storico				Programmazione Pluriennale			% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	7	
	1	2	3	4	5	6		
imposte	1.076.051,63	1.303.176,78	1.031.461,00	1.127.800,00	1.247.800,00	1.247.800,00	9,34	
tasse	0,00	0,00	144,30	292.000,00	292.000,00	292.000,00	202.256,20	
tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie	543.584,23	418.279,90	283.037,88	308.875,00	308.875,00	308.875,00	9,13	
TOTALE	1.619.635,86	1.721.456,68	1.314.643,18	1.728.675,00	1.848.675,00	1.848.675,00	31,49	

2.2.1.2

	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI						TOTALE DEL GETTITO (A+B)
	ALIQUOTE ICI			GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)			
	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	
ICI I^ Casa	5,50	5,50	0,00	0,00			0,00
ICI II^ Casa	5,50	5,50	0,00	0,00			0,00
Fabbr.prod.vi Altro	5,50	5,50			0,00	0,00	0,00
TOTALE			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.2.1.3 - Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

Si analizzano di seguito i tributi più significativi:

La Legge di Stabilità per il 2014 istituisce l'Imposta Unica Comunale (IUC). Essa si basa su due presupposti impositivi, uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore e l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali. La IUC si compone: dell'Imposta Municipale Propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali; Tassa sui Servizi Indivisibili (TASI) il cui presupposto impositivo è il possesso o la detenzione di fabbricati ivi compresa l'abitazione principale ed aree edificabili, come definiti ai sensi dell'IMU; e dalla Tassa sui Rifiuti (TAR), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti a carico dell'utilizzatore.

A) **TASI** è il nuovo tributo sui servizi indivisibili. L'aliquota base è determinata nell'aliquota base dell' 1 per mille fino ad un massimo del 2,5 per mille, può essere ulteriormente incrementata dello 0,8 per mille a condizione che siano finanziate, relativamente alle abitazioni principali e alle unità immobiliari ad esse equiparate detrazioni d'imposta o altre misure, tali da generare effetti sul carico di imposte TASI equivalenti a quelli determinatisi con riferimento all'IMU relativamente alla stessa tipologia di immobili. Allo scopo di recuperare almeno parzialmente il gettito IMU e ritenuto equo applicare detrazioni tali da determinare carichi fiscali sostanzialmente invariati rispetto all'importo pagato per IMU (la mancata applicazione delle detrazioni determinerebbe un carico maggiore sulle rendite più basse) si è ritenuto di iscrivere le previsioni di bilancio ipotizzando l'aliquota del 3,3 per mille per le abitazioni principali e relative pertinenze applicando le detrazioni ritenute necessarie per raggiungere lo scopo previsto. Si è prevista inoltre l'applicazione del 1 per mille sui fabbricati rurali. Si è invece previsto una riduzione di aliquota sino allo 0 per mille per gli immobili soggetti all'IMU. Tale decisione è stata assunta nell'ottica della semplificazione, l'intento dell'Amministrazione è quello di approvare un'unica tassazione per macro categorie di contribuenti, non applicando quindi la TASI agli immobili soggetti ad IMU. Il gettito relativo alla TASI per l'anno 2014 è stato determinato in sede di previsione in € 292.000,00 di cui; € 275.000,00 per la prima casa e € 16.000,00 per i fabbricati rurali;

Ipotizzando un'incidenza di detrazioni, in base alle informazioni note alla data attuale, tenuto conto dell'incertezza generale, per le fattispecie assoggettate al tributo pari ad € 105.000,00 e una maggior entrata per l'applicazione dello 0,8 per mille in 92.000,00 si determina, per il Comune una minor entrata quantificata in circa € 22.000,00 (previsione di gettito 275.000,00 a fronte di un entrata IMU 2012 di € 297.000,00), pertanto, anche con l'aumento previsto dal D.L.16/2014, il Comune deve finanziare la differenza;

B) *IMU* l'istituzione della IUC lascia comunque salva la disciplina per l'applicazione dell'IMU che nel corso del 2013, ha subito importanti modifiche rispetto alla disciplina dell'anno precedente prima fra tutte l'abolizione dell'IMU sull'abitazione principale e pertinenze della stessa, ad eccezione delle abitazioni di lusso. Inoltre nel 2014 il coefficiente da applicare al reddito dominicale rivalutato scende da 110 a 75 per i terreni agricoli posseduti e condotti dai coltivatori diretti e imprenditori agricoli professionali iscritti nella previdenza agricola. Le sostanziali modifiche alla disciplina IMU 2014 rispetto al 2013 rendono maggiormente difficile stimare le previsioni di gettito su banche dati consolidate in mancanza di elementi sufficientemente storicizzati; La necessità di recuperare: la previsione di minori entrate e le risorse per il raggiungimento dell'obiettivo del patto di stabilità, particolarmente penalizzante per il Comune di Voghiera in quanto è stato determinato in € 332.78300, con un incremento di € 56.264,00 rispetto all'anno 2013, ha costretto l'amministrazione a prevedere un incremento dell'aliquota per i terreni non coltivati direttamente dal 7,6 per mille al 9 per mille.

Il gettito IMU per l'anno 2014 è stato determinato in sede di previsione in € 760.000,00 in base alle informazioni note alla data attuale, tenendo conto dell'incertezza generale. Lo stesso tiene conto di quanto previsto dall'art. 6 del D.L. n. 16/14, pertanto l'importo previsto in bilancio di previsione è al netto della quota di taglio di alimentazione del Fondo di Solidarietà Comunale di competenza (quantificato in € 376.208,00 sentita in tal senso anche la previsione IFEL).

C) FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE A rendere ancora più complessa la determinazione delle previsioni del bilancio 2014 la legge di stabilità ha modificato anche il correlato "fondo di solidarietà comunale" applicando ulteriori riduzioni: Spending review: pari all'11,11% in più del taglio che il comune ha subito negli anni 2012 e 2013, 0,51% destinati al finanziamento di altre voci e il 0,67% per previsti riduzioni dei costi della politica. L'importo ad oggi stimato per FSC 2014 è pari ad € 307.085,00 per la determinazione dell'importo si confrontato il calcolo con la previsione IFEL

La modifica complessiva apportata dalla Legge di stabilità rende complesso determinare le variazioni rispetto all'anno 2013- Le maggiori apparenti entrate sui tributi trovano ampia compensazione dalle riduzioni che si evidenziano al TIT II nei trasferimenti statali.

D) TARI opera essenzialmente in regime di continuità con la soppressa TARES;

La società AREA SpA è il soggetto affidatario della gestione del pubblico servizio di igiene ambientale in forza della Convenzione, stipulata in data 3 maggio 2005, con ATO FERRARA 6, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 16, della legge regionale dell'Emilia-Romagna 6 settembre 1999, n. 25 e successive modifiche ed integrazioni; Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 27.02.2014 si è istituita la TARI in forma di corrispettivo e, in forza di quanto previsto dall'articolo 1, comma 668, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, con lo stesso atto è stato affidato al soggetto gestore AREA SpA, la riscossione della tariffa e la sua applicazione pertanto nessun importo è stato iscritto in bilancio Si è in attesa dell'approvazione del piano finanziario e delle tariffe da parte di ATERSIR. Con la modifica del servizio e l'istituzione della raccolta "porta a porta" dall'1.7.2013 si prevede una riduzione delle tariffe rispetto alla precedente TARES;

E) ADDIZIONALE I.R.PE.F.: Per l'anno 2014 è confermata l'aliquota dello 0,8 %, anche il gettito è previsto invariato tenendo conto: dell'andamento registrato e della difficile congiuntura economica.

F) ICI l'imposta è stata abolita con l'introduzione dell'IMU tuttavia si è iscritta un entrata di € 10.000,00 per prevista emissione di avvisi di liquidazione ed accertamenti sugli esercizi precedenti, in quanto prosegue l'attività di controllo dell'imposta;

2.2.1.4. - Per l'ICI indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni %

2.2.1.5 - Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili

l'aliquota per l'addizionale IRPEF è prevista invariata per gli esercizi 2015 e 2016

Per l'Imposta Municipale Unica si è reso indispensabile prevedere incrementi per gli anni 2015 e 2016 allo scopo di garantire il finanziamento dell'attività progettuale dell'Ente e il rispetto dell'obiettivo del patto di stabilità:

Anno 2015 e anno 2016 prevista una maggior entrata per € 120.000,00 (previsto per i terreni agricoli un'aliquota del 10,6 per mille invariate le altre aliquote)

Per la TASI si prevede un'entrata invariata, qualora la possibilità di incrementare dello 0,80 per mille non sia riconfermata per gli anni 2015 e 2016 l'amministrazione si vedrà costretta, stante la necessità di garantire le risorse, a non provvedere più all'applicazione delle detenzioni previste per bilancio 2014.

2.2.1.6 - Indicazione del nome, cognome e della posizione dei Responsabili dei singoli tributi

Responsabile Settore Finanza: Deserti Rag. Erica.

2.2.1.7 - Altre considerazioni e vincoli

COMUNE DI VOGHIERA

2.2 - Analisi delle Risorse
2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione Pluriennale				% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	7	
	1	2	3	4	5	6	7	
contributi e trasferimenti dallo Stato	58.790,23	26.544,25	814.944,73	18.687,31	16.350,57	16.130,98	-97,71	
contributi e trasferimenti dalla regione	8.122,71	7.190,00	99,96	0,00	0,00	0,00	-100,00	
contributi e trasferimenti dalla regione per funzioni delegate	4.523,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	48.629,46	70.519,64	51.891,51	43.602,73	43.602,73	43.602,73	-15,97	
TOTALE	120.065,40	104.253,89	866.936,20	62.290,04	59.953,30	59.733,71	-92,81	

2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

Con le modifiche introdotte D. Lgs. 14 marzo 2011, n. 23 "Disposizioni in materia di federalismo fiscale municipale" in attuazione della Legge Delega 5 maggio 2009, n. 42, si sono previsti, oltre al trasferimento residuo del "Fondo sviluppo investimenti" che tiene conto della riduzione in corrispondenza all'avvenuta estinzione dei mutui originariamente contratti cui lo stesso è correlato, i trasferimenti per: rimborso minor introito addizionale IRPEF, cedolare secca, servizi militari, pagamento servizio di raccolta e trasporto rifiuti per le scuole ed altri trasferimenti minori. La riduzione rispetto all'anno 2013 è ovviamente determinata dalla modifiche introdotte dalla Legge di stabilità per l'applicazione delle nuove norme in materia di tributi come meglio esposto al punto precedente:

2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settori.

I trasferimenti della Provincia sono previsti negli importi comunicati o erogati nell'anno 2013 e precisamente:

- Euro 11.611,23 per contributo ammortamento mutui
- Euro 3.500,00 per erogazione borse di studio e assegni di studio (importo iscritto in uscita di pari importo);
- Euro 28.091,50 contributo per trasporto scolastico;
- Euro 400,00 contributo per inserimento scolastico di alunni disabili

S -

2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi sociali, ecc.)

2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli

COMUNE DI VOGHIERA

2.2 - Analisi delle Risorse
2.2.3 - Extratributarie

2.2.3.1

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione Pluriennale				% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2011 (accertamenti competenza) 1	Esercizio 2012 (accertamenti competenza) 2	Esercizio in corso (previsione) 3	Previsione del bilancio annuale 4	1° Anno successivo 5	2° Anno successivo 6	7	
proventi dei servizi pubblici	536.058,13	494.027,38	457.752,62	307.364,94	309.055,89	309.191,17	-32,85	
proventi dei beni dell'ente	72.273,36	75.172,82	80.605,69	94.005,67	94.832,74	94.898,91	16,62	
interessi su anticipazioni e crediti	2.242,14	1.670,50	953,46	550,16	505,00	505,40	-42,30	
utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di società	22.818,96	20.677,74	26.786,88	20.000,00	20.000,00	14.500,00	-25,34	
proventi diversi	43.434,17	53.133,86	82.673,57	68.145,20	68.611,20	68.648,48	-17,57	
TOTALE	676.826,76	644.682,30	648.772,22	490.065,97	493.004,83	487.743,96	-24,46	

2.2.3.2 - Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

Il gettito complessivo è diminuito principalmente per la prevista minor entrata di € 65.672,08 per la concessione del servizio di distribuzione gas metano, stante la scadenza naturale del contratto in essere il 30/06/2014 pertanto, per il 2° semestre si è prevista e la sola corresponsione dell'importo stabilito dalla legge in attesa dell'espletamento della gara d'ambito.

- Per i Servizi a domanda individuale si è prevista una copertura del **54,69%** si è proposto la sola revisione del costo del biglietto del museo civico da € 1,00 a € 2,00 considerata la nuova collocazione ed esposizione dei reperti archeologici;
Non si è più previsto il servizio di vacanze anziani in quanto si è ritenuto opportuno e vantaggioso per i cittadini di Voghiera usufruire delle vacanze organizzate dal Comune di Ferrara con una più ampia possibilità di scelta sia di località che di date;
 - invariate le altre tariffe (palestra, refezione scolastica, sale adibite a riunioni non istituzionali e corsi bandistici)
 - confermato l'ingresso gratuito per gli spettacoli culturali inseriti nella rassegna "Estate a Belriguardo"

Per il trasporto scolastico, si è previsto dal prossimo anno scolastico un incremento del 1,49% e si è istituita una nuova tariffa per gli alunni che utilizzano il trasporto scolastico per il solo trasferimento dalla scuola al doposcuola;

Per il micro nido, la cui gestione externalizzata assegna alla ditta appaltatrice l'incasso delle rette, si è confermata la retta stabilita per gli anni precedenti. L'Amministrazione ha mantenuto le riduzioni per le famiglie in difficoltà prevedendo riduzioni della retta in base al reddito ISEE;

Le sanzioni per la violazione del Codice della Strada iscritte in Euro 36.000,00 sono previste in riduzione stante la nuova organizzazione del servizio e l'obbligo di corrispondere il 50% degli introiti ai proprietari delle strade. Il 50% vincolato è stato destinato, come è previsto dell'art. 208 del codice della strada come modificato nell'anno 2010, come segue:

- € 4.550,00 pari a ¼ al miglioramento della segnaletica stradale;
- € 4.500,00 pari a ¼ per acquisto veicoli ed attrezzature destinate al corpo dei vigili urbani, importo iscritto in conto capitale da trasferire al Comune di Ferrara, Comune che, in qualità di capo fila, è deputato a provvedere alle necessarie forniture;
- il rimanente importo di € 9.000,00 è così destinato
- € 1.000,00 pensione integrativa la personale della polizia municipale
- € 8.000,00 per il miglioramento della circolazione stradale

Le tariffe dei servizi cimiteriali sono state aggiornate in relazione alla nuova prevista organizzazione del servizio in quanto l'attuale contratto con ASFC scade il 31.3.2014 e dall'1.4.2014 il servizio viene gestito all'interno dell'Associazione "Terre estensi"

Le entrate relative alla concessione di loculi e nicchie ossarie, per adeguare l'entrata ai codici SIOPE sono state trasferite dai proventi per servizi ad introiti per concessione di beni.

2.2.3.3. - Dimostrazione dei proventi dei beni dell'Ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

Le entrate relative alla gestione dei fabbricati sono state iscritte in base ai contratti stipulati con l'applicazione dell'aggiornamento istat.

Per il canone di concessione spazi ed aree pubbliche nell'anno 2014 si è previsto un introito sostanzialmente invariato rispetto all'anno 2013;

Per la concessione dei loculi e delle nicchie ossarie si sono confermate le tariffe in vigore nell'anno 2013;

Per il canone dovuto dai gestori della telefonia per le installazioni delle antenne si è previsto un incremento pari all'indice ISTAT, così come previsto dai contratti in essere;

Per il canone dovuto da Hera spa per rete idrica e fognatura è prevista una riduzione a fronte della riduzione dei mutui, con ammortamento a carico Ente, assunti per la realizzazione delle reti

Sostanzialmente invariata l'entrata per interessi attivi rimanendo confermata la tesoreria unica e gli interessi previsti dalla cassa depositi e prestiti per il residuo mutuo da utilizzare:

Prevista in riduzione l'entrata per utili da Acosea Reti e invariati per Hera S.p.A; nel 2016 si rileva una riduzione stante la prevista alienazione di azioni HERA S.p.A. nell'anno 2015

Nei proventi diversi le voci più importanti riguardano:

- regolarizzo contabile spese anticipate per progettazione	€ 20.000,00
- rimborsi da terzi per rimborso danni creati all'Ente	€ 1.000,00
- Recupero stipendi per malattie	€ 200,00
-- introito e rimborsi diversi	€ 7.600,00
- rimborso utenze micronido	€ 9.000,00
- Rimborso da AREA servizi vari	€ 9.345,20
- Rimborso da AREA spese sostenute direttamente per servizio igiene ambientale	€ 11.000,00
- Rimborso spese per indagini statistiche	€ 5.000,00
- Rimborso dall'ASL spese per attività di prevenzione sanitaria	€ 5.000,00

2.2.3.4 - Altre considerazioni e vincoli

COMUNE DI VOGHIERA

2.2 - Analisi delle Risorse
2.2.4 - Contributi e Trasferimenti in Conto Capitale

2.2.4.1

	Trend Storico			Programmazione Pluriennale				% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2011 (accertamenti competenza) 1	Esercizio 2012 (accertamenti competenza) 2	Esercizio in corso (previsione) 3	Previsione del bilancio annuale 4	1° Anno successivo 5	2° Anno successivo 6	7	
alienazione di beni patrimoniali	13.546,75	5.313,75	71.062,00	425.417,70	120.895,92	7.644,84	498,66	
trasferimenti di capitale dallo Stato	0,00	0,00	1.000.000,00	25.000,00	0,00	0,00	-97,50	
trasferimenti di capitale dalla regione	25.915,40	3.451,53	5.000,00	150.037,55	165.000,00	0,00	2.900,75	
trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	0,00	3.000,00	29.992,47	0,00	543.000,00	0,00	-100,00	
trasferimenti di capitale da altri soggetti	100.774,87	34.972,79	43.201,18	45.000,00	50.000,00	50.000,00	4,16	
TOTALE	140.237,02	46.738,07	1.149.255,65	645.455,25	878.895,92	57.644,84	-43,84	

2.2.4.2 - Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

Nel triennio sono previste le seguenti alienazioni i cui introiti sono interamente destinati al finanziamento del piano investimenti, detratto come di seguito precisato l'importo da trasferire allo Stato

ANNO 2014

- Ex scuola elementare in Voghiera per un importo previsto in € 348.000,00
- Prevista cessione diritti reali area PEEP € 68.417,70
- Per le suddette alienazioni, ai sensi art. 56/bis della Legge 09.08.2013, n. 98 l'importo pari al 10% e quindi per € 41.641,77 si è previsto il trasferimento allo Stato da destinare al fondo per l'ammortamento dei titoli di stato.
- Concessione di aree cimiteriali € 9.000,00

ANNO 2015

- Alienazione Azioni Hera Spa importo previsto € 109.647,02, considerato di poter prevedere un prezzo di vendita per azione di € 1,735 (prezzo medio 2013) si ipotizza l'alienazione di n. 63.197 azioni (attualmente l'Ente possiede n. 180.064 azioni)
- Concessione aree cimiteriali € 11.248,90
- ANNO 2016

Nessuna previsione di alienazione – Iscritte solo previste entrate per concessione aree cimiteriali € 7.644,84

Si illustrano di seguito le fonti di finanziamento iscritte al TIT. IV distinte per Anno:

Anno 2014

MEZZI PROPRI

Alienazione scuola	Euro 348.000,00
Alienazione diritti reali area PEEP	Euro 68.417,70
Proventi concessioni edilizie destinati ad investimenti	Euro 45.000,00
Concessioni aree cimiteriali	Euro 9.000,00

MEZZI DA TERZI

Contributo dallo Stato DM 267/2013 per interventi straordinari scuole	Euro 25.000,00
Contributo Legge Regionale 19/98. per interventi ERP	Euro 150.037,55

TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE**Euro 645.455,25****Anno 2015****1) MEZZI PROPRI**

Alienazioni azioni HERA	Euro 109.647,02
Proventi concessioni edilizie – investimenti -	Euro 50.000,00
Concessioni cimiteriali	euro 11.248,90

2) MEZZI DA TERZI

Contributo Legge Regionale 3/99	Euro 40.000,00
Contributo DUP	Euro 543.000,00
Contributo sicurezza stradale	Euro 125.000,00

TOTALE CONTRIBUTI E**Euro 878.895,92**

Il contributo sul “Piano sicurezza stradale” è previsto per la realizzazione della pista ciclo-pedonale in via Grandi;
Il contributo sulla L.R. 3/99 è previsto per interventi di manutenzione straordinaria strade
Il Contributo sul piano operativo regionale (DUP) è previsto per realizzazione 1° stralcio Corti di Belriguardo

Anno 2016**1) MEZZI PROPRI**

Concessioni cimiteriali	Euro 7.644,84
Proventi concessioni edilizie – investimenti -	Euro 50.000,00

2) MEZZI DA TERZI**TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE****Euro 57.644,84**

Il contributo L.R.3/99 è previsto finalizzato ad interventi per la viabilità;

2.2.5 - Proventi ed oneri di urbanizzazione

TREND STORICO

PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE

ENTRATE	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	% scostam. della col. 4 rispetto alla col. 3
	2	3	4	5	6	7	
Proventi ed oneri urbanizzazione	94.318,87	43.201,18	45.000,00	50.000,00	50.000,00	-4,16	
Monetizzazione area							
TOTALE	94.318,97	43.201,18	45.000,00	50.000,00	50.000,00	-4,16	

2.2.5.2 - Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti

Le previsioni sono state elaborate sulla base della pianificazione urbanistica e dell'aggiornamento ISTAT del costo di costruzione e della crisi economica che, in base alle previsioni dell'ufficio tecnico, fa prevedere una leggera ripresa solo dal 2015, la flessione massima si è registrata nell'anno 2012- nell'anno 2013 sulla previsione di € 43.201,18 si sono accertati € 45.305,24 previsione sostanzialmente confermata per l'anno in corso

2.2.5.3 - Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entità ed opportunità

Concernono le opere di urbanizzazione primaria di aree di espansione residenziale o produttive, da eseguire direttamente dal soggetto attuatore. E' in corso un particolareggiato inerenenti interventi per l'ampliamento dell'area produttiva in Gualdo.

2.2.5.4- Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte

Nel triennio non sono previsti proventi destinati alla spesa corrente o alla manutenzione ordinaria del patrimonio.

2.2.5.5 - Altre considerazioni e vincoli

2.2 - Analisi delle Risorse
2.2.6 - Accensione di Prestiti

2.2.6.1

	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
assunzione di mutui e prestiti	125.886,50	0,00	33.832,26	0,00	0,00	0,00	7 -100,00
TOTALE	125.886,50	0,00	33.832,26	0,00	0,00	0,00	-100,00

2.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico e privato

Nel triennio non è prevista l'assunzione di mutui

I limiti previsti dalla vigente normativa per l'assunzione di prestiti sono rispettati come si evince dall'allegato prospetto:

2.2.6.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti nella programmazione triennale.

Si allega prospetto dimostrativo.

2.2.6.4 - Altre considerazioni e vincoli

COMPATIBILITA' GENERALI DI INDEBITAMENTO

A LUNGO TERMINE

Entrate accertate nel penultimo anno precedente quello cui si riferisce il presente bilancio (consuntivo anno 2012)		
Entrate tit. 1° tributarie	€	1.721.456,68
Entrate Tit. 2° trasferimenti	€	104.253,89
Entrate Tit. 3° extratributarie	€	644.682,30
Entrate finanziarie correnti delegabili		<u> </u>
	€	<u>2.470.392,87</u>
Limite di impegno per interessi passivi su mutui (8% delle entrate finanziarie correnti accertate nel 2012 e risultanti dal conto consuntivo).....		<u>197.631,43</u>
Interessi passivi su mutui in ammortamento nell'anno cui si riferisce il presente bilancio al netto dei contributi Statali o Regionali in conto interessi.....	€	64.314,91
	<u>€</u>	<u>64.314,91</u>
Id. come sopra per le fidejussioni	//	64.314,91
Importo impegnabile per interessi relativi a nuovi mutui da assumere		<u>133.316,52</u>
Importo mutuabile alle condizioni previste dalla Cassa DD.PP. - Importo impegnabile Per mutui ventennali a tasso fisso 0,050		<u>2.663.330,40</u>

2.2 - Analisi delle Risorse
 2.2.7 - Riscossione di Crediti e Anticipazioni di Cassa

2.2.7.1

	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
ENTRATE							
riscossione di crediti	3.057,01	3.057,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	3.057,01	3.057,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.2.7.2 - Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alle anticipazioni di Tesoreria.

Non si è previsto il ricorso all'anticipazione di tesoreria.

Si ritiene comunque opportuno allegare il prospetto dimostrativo dei limiti previsti .

2.2.7.3 - Altre considerazioni e vincoli

COMPATIBILITA' GENERALI DI INDEBITAMENTO

A BREVE TERMINE

Entrate accertate nel penultimo anno precedente quello cui si riferisce il presente bilancio anno 2012

Entrate tit. 1° tributarie	€ 1.721.456,68
Entrate Tit. 2° trasferimenti	€ 104.253,89
Entrate Tit. 3° extratributarie	€ 644.682,30
	<hr/>
TOTALE ENTRATE FINANZIARIE	€ 2.470.392,87
Limite per le anticipazioni di tesoreria (3/12 delle entrate finanziarie accertate)	€ 617.598,22

NOTE CONCLUSIVE SULL'ENTRATA

Al bilancio esercizio 2014 è stata applicata una quota di avanzo d'amministrazione esercizio 2013 destinata ad investimenti come segue: - Lo schema di rendiconto è in fase di approvazione della GC per la successiva approvazione del Consiglio Comunale -

AVANZO FONDO INVESTIMENTI € 11.683,52

AVANZO DISPONIBILE € 67.983,05

è stata applicato l' Avanzo vincolato finanziato con alienazione alloggi e.r.p. Euro 98.076,50

E' stato altresì previsto per tutti gli anni oggetto del bilancio 2014 e 2015 l'avanzo economico di € 28.751,10 per il finanziamento di investimenti, tale avanzo è determinato dal risparmio accertato con la rinegoziazione dei mutui approvata dal C.C. nell'anno 2003, come previsto dalla normativa di riferimento, l'importo positivo termina nell'anno 2015

Per tutti gli anni previsti nel bilancio pluriennale, oltre al suddetto avanzo economico, determinato dal risparmio accertato con la rinegoziazione, si è destinato al finanziamento degli investimenti il seguente previsto ulteriore avanzo economico, unica possibilità di rispettare il patto di stabilità, così come esposto nella parte dedicata ai tributi:

Anno 2015	€ 91.997,33
Anno 2015	€ 208.073,57
Anno 2016	€ 279.855,16

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per programma

Programma	Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Totale
	Spese Correnti	Spese per investimento	Spese Correnti	Spese per investimento	Spese Correnti	Spese per investimento	
01 AMMINISTRAZIONE GENERALE E PARTECIPAZIONE	322.786,46	0,00	322.923,41	0,00	317.492,11	80.000,00	397.492,11
02 GESTIONE E CONTROLLO DELLE RISORSE	279.598,82	0,00	285.183,71	0,00	248.413,80	2.000,00	250.413,80
03 SERVIZI DEMOGRAFICI	83.725,36	0,00	75.520,84	0,00	75.529,41	0,00	75.529,41
04 GESTIONE PATRIMONIO, TERRITORIO E AMBIENTE	558.507,33	0,00	556.444,66	0,00	553.354,82	161.000,00	714.354,82
05 POLIZIA LOCALE	51.674,02	0,00	52.025,17	0,00	51.981,66	4.500,00	56.481,66
06 ISTRUZ.,CULTURA SPORT E POLITICHE GIOVANILI	513.614,14	0,00	510.389,07	0,00	506.246,63	90.000,00	596.246,63
07 INTERVENTI PER LA CASA	1.800,00	0,00	1.800,00	0,00	1.800,00	0,00	1.800,00
08 SOCIO -ASSISTENZIALE-TUTELA DELLA PERSONA	226.485,42	0,00	230.647,92	0,00	231.546,92	0,00	231.546,92
09 SERVIZI SANITARI E CIMITERIALI	49.262,94	0,00	56.132,39	0,00	56.210,24	0,00	56.210,24
10 SVILUPPO ECONOMICO	72.828,09	0,00	73.741,29	0,00	73.741,92	0,00	73.741,92

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per programma

Programma	Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Totale
	Spese Correnti Consolidate	Spese per investimento	Spese Correnti Consolidate	Spese per investimento	Spese Correnti Consolidate	Spese per investimento	
Totali	2.160.282,58	943.946,83	2.164.808,46	1.115.720,59	2.116.297,51	337.500,00	2.453.797,51

1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

L'attività comunale è articolata in 10 programmi come negli esercizi precedenti - Le variazioni più rilevanti rispetto all'esercizio precedente sono determinate dalle modifiche apportate dalla Legge di Stabilità in materia di tributi e patto di stabilità e per previste minori entrate per servizio gas e sanzioni al codice della strada, così come ampiamente esposto nella parte entrata della presente relazione.

Si confermano i servizi esistenti in termini quantitativi e si opera per il potenziando dell'associazione allo scopo di razionalizzare l'attività di gestione recuperando produttività e una migliore organizzazione delle risorse umane.

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'Ente.

- predisporre gli interventi a favore delle persone per la tutela dei loro diritti. Tali interventi devono privilegiare le situazioni più deboli (anziani e soggetti con svantaggi socio-economici, disabili, famiglie numerose ecc..) e confermano le scelte di sussidiarietà e solidarietà;
- potenziare le azioni rivolte all'istruzione e alla crescita dei cittadini. Rimane infatti invariata e anzi potenziata la spesa per i servizi scolastici e la qualificazione dell'istruzione; L'impegno per la crescita culturale, la promozione del territorio ed il recupero del patrimonio storico che comunque rimane un obiettivo dell'amministrazione dovrà trovare forme di sviluppo alternativo stante l'obbligo sopra ricordato di ridurre drasticamente le spese;
- attivare tutte le sinergie possibili per implementare la gestione associata dei servizi previsti dalla normativa, oltre quelli già associati, nella continua ricerca di migliorare le opportunità offerte ai cittadini anche , con la riorganizzazione delle risorse umane;
- attivare strumenti per attuare una politica attenta a perseguire una concreta azione sul risparmio energetico e sull'utilizzo di forme alternative alle risorse tradizionali;
- sostenere il tessuto economico attraverso azioni a sostegno dei prodotti tipici locali, degli insediamenti produttivi, della crescita culturale del "fare impresa", dell'innovazione tecnologica delle imprese ed i servizi quali ad esempio lo Sportello Unico, promuovendo la cultura del lavoro come forma partecipativa alla crescita e allo sviluppo della collettività;

3.4 - PROGRAMMA N. 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE E PARTECIPAZIONE **Responsabile: SEGRETARIO COMUNALE**

3.4.1 Descrizione del programma.

Il programma contiene tutte le spese inerenti all'espletamento del mandato degli Amministratori e alle funzioni di rappresentanza e d'informazione del Comune ed il Servizio di Segreteria - Affari Generali.

Il programma del servizio include, pertanto, tutte le attività atte a garantire la massima trasparenza dell'attività amministrativa attraverso l'informazione puntuale, ed il rapporto costante con gli utenti per favorire la partecipazione dei cittadini al governo del Comune, in particolare attraverso la gestione ordinaria del protocollo, dell'archivio e dell'albo informatico, la gestione coordinata degli atti deliberativi ed amministrativi ivi incluso l'iter per il perfezionamento dei contratti. Sono altresì incluse nel programma tutte le attività indispensabili per il funzionamento degli Uffici le cui spese non sono ripartibili stante le ridotte dimensioni dell'Ente (spese di funzionamento del Municipio, luce, acqua, riscaldamento, telefono, manutenzione ecc, spese per stampati non specifici ecc.) alla cui gestione provvederanno i Responsabili dei Servizi di staff - Ufficio Tecnico - Economato ecc.. Compete altresì al servizio la gestione della prenotazione delle sale adibite a riunioni non istituzionali.

Obiettivi:

- garantire il necessario supporto agli Amministratori e l'attività della macchina comunale, indispensabile per il funzionamento dei servizi;
 - seguire le procedure a tutela della privacy in particolare l'aggiornamento del Piano di Continuità Operativa e Disaster Recovery;
 - curare l'attività contrattuale dell'Ente;
 - curare i rapporti con i Comuni Associati,
 - seguire l'avanzamento delle fasi del progetto inerente la realizzazione di una infrastruttura di gestione documentale;
 - curare la formazione e la tenuta dell'archivio sia cartaceo che informatizzato;
 - svolgere attività di supporto giuridico-amministrativo dando il necessario aiuto a tutti gli uffici e servizi dell'Ente in particolare per le materie infrastrutturali;
 - curare l'iter degli atti deliberativi di Giunta e Consiglio a partire da quando vengono adottati fino a quando diventano esecutivi;
 - curare la pubblicazione informatizzata degli atti che per Legge e/o Regolamento devono essere pubblicati all'Albo Pretorio Informatico Comunale;
 - curare le cause promosse dall'Ente o da Terzi, conferire incarichi a Legali;
 - dare sostegno ed attuazione alle normative generali tendenti alla semplificazione e al decentramento delle funzioni;
 - favorire la relazione tra gli Amministratori e gli amministratori curando anche gli aspetti della comunicazione e della relazione tra le Istituzioni locali, provinciali e regionali;
 - curare i rapporti con le Società Partecipate e tutti gli adempimenti di controllo previsti dalla normativa
 - curare i rapporti con il Broker per la gestione delle polizze assicurative del Comune
- predisporre e approvare il piano per la prevenzione della corruzione con allegato il piano sulla trasparenza e adottare tutte le misure per l'attività di monitoraggio con modalità e termini nel rispetto delle norme previste nel piano e nel regolamento dei controlli interni.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

- le azioni relative a questo programma sono costantemente in fase di consolidamento e includono la verifica costante delle procedure e la formazione del personale.

3.4.3 - Finalità da conseguire

- dare sostegno ed attuazione alle normative generali tendenti alla semplificazione e al decentramento delle funzioni;
- dare a tutti gli uffici il necessario supporto
- favorire la relazione fra gli amministratori e gli amministratori curando anche gli aspetti della comunicazione e delle relazioni fra le istituzioni locali, provinciali e regionali.
- incrementare i rapporti e i controlli, in collaborazione con il servizio ragioneria e il Revisore dei Conti, con le società partecipate
- proseguire nella realizzazione della gestione documentale per un veloce e facile accesso alla documentazione e il conseguente aumento della produttività e l'ottimizzare dell'azione amministrativa
- prevenire la corruzione e l' illegalità.

3.4.3.1 – Investimenti

ANNO 2015

Abbattimento barriere architettoniche Municipio 50.000,00

Finanziamento: Avanzo economico anno 2015

ANNO 2016

Ampliamento archivio comunale

Finanziamento: Avanzo economico anno 2016

80.000,00

3.4.4- Risorse umane da impiegare

- Segretario Comunale in convenzione con il Comune di Codigoro
 - Responsabile Servizio Segreteria Affari Generali Cat. C
 - Responsabile Servizio Protocollo e Archivio Cat. C
 - Esecutore amministrativo Cat. B
- che opera prevalentemente a supporto dell'ufficio tecnico

3.4.4- Risorse strumentali da utilizzare

n. 1 Server, n. 2 NAS, n. 2 multifunzioni collegate in rete con funzioni di fax (a noleggio), n. 2 stampanti (a noleggio), n. 5 Personal Computer in rete, 1 calcolatrice, 1 rilegatrice, 1 termorilegatrice, 1 Scanner e 1 stampante per etichette Protocollo.

3.4.6 - Coerenza con il Piano/i Regionale/i di settore

Dato non disponibile in quanto non si è in possesso dei piani regionali.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
 PROGRAMMA: 01 - AMMINISTRAZIONE GENERALE E PARTECIPAZIONE
 ENTRATE

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo			
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	
- STATO	0,00	0,00	0,00	
- REGIONE	0,00	0,00	0,00	
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	
ISTITUTI DI PREVIDENZA				
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00	
- ALTRE ENTRATE	200,00	200,00	200,00	
TOTALE (A)	200,00	200,00	200,00	
Proventi dei servizi	2014	2015	2016	Quote di Risorse Generali
Segreteria generale, personale e organizz.-Risorse	5.165,00	5.216,65	5.220,78	Trasferimenti correnti dello Stato a caratt.gen.le
Polizia municipale - Risorse generali - Risorse	400,00	400,00	400,00	Alienazione beni mobili e diritti reali/ beni mobi
PROVENTI DIVERSI-RISORSE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	5.565,00	5.616,65	5.620,78	TOTALE (C)
				317.021,46
				367.106,76
				391.671,33

	2014	2015	2016
TOTALE GENERALE (A + B + C)	322.786,46	372.923,41	397.492,11

COMUNE DI VOGHIERA

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 01
PROGRAMMA: 01 - AMMINISTRAZIONE GENERALE E PARTECIPAZIONE
IMPIEGHI**

Anno 2014									
Spesa Corrente		Spesa per investimento				Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II		
Consolidate	%	di Sviluppo	entità (b)	%	entità (c)			%	
entità (a)									
322.786,46	100,00			0,00	0,00	0,00	322.786,46		10,68

Anno 2015									
Spesa Corrente		Spesa per investimento				Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II		
Consolidate	%	di Sviluppo	entità (b)	%	entità (c)			%	
entità (a)									
322.923,41	86,59			0,00	0,00	13,41	372.923,41		11,68

Anno 2016									
Spesa Corrente		Spesa per investimento				Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II		
Consolidate	%	di Sviluppo	entità (b)	%	entità (c)			%	
entità (a)									
317.492,11	79,87			0,00	0,00	20,13	397.492,11		16,57

3.4 - PROGRAMMA N. 2 - GESTIONE E CONTROLLO DELLE RISORSE

Responsabile: DESERTI Erica

3.4.1 - Descrizione del programma

Il programma contiene tutte le azioni inerenti il servizio finanziario (Ragioneria, Economato, Tributi, IVA, Materia Fiscale e Personale) ed ha lo scopo di favorire l'integrazione tra i programmi gestiti dai diversi servizi al fine di migliorare l'efficienza interna e fornire i dati appositamente rielaborati agli organi politici per conoscere lo stato di attuazione dei programmi e i futuri possibili sviluppi e ai responsabili dei servizi per migliorare la gestione;

SERVIZIO PERSONALE

Il Servizio Personale, che agisce come servizio di staff, provvede alla consueta attività di liquidazione di tutti gli emolumenti dovuti al personale, compresa l'applicazione degli istituti economici derivanti dal contratto di lavoro, provvede agli obblighi contribuiti e relativi all'applicazione dell'IRAP, nonché a tutti gli obblighi previsti dalla Legge, segue altresì tutti gli aspetti giuridici inclusi assunzioni e contrattazione decentrata. L'attività del servizio è resa particolarmente complessa da una normativa in continua evoluzione, in particolare per le novità introdotte sui diversi limiti di spesa soggetti a conteggi e normative diverse e a diverse interpretazioni (ministero, cortei dei conti).

Obiettivi:

- predisporre tutte le attività legate alla liquidazione e al pagamento dei corrispettivi economici dovuti al personale
- provvedere al pagamento mensile dei contributi e dell'IRAP;
- provvedere agli adempimenti propri del servizio quali: denunce agli Istituti Previdenziali, predisposizione Modelli CUD, 770, controllo delle presenze in collaborazione con i Responsabili dei Servizi .
- provvedere a tutte gli adempimenti richiesti dagli organi dello Stato in particolare Funzione Pubblica, Aran e Cortei dei Conti;
- seguire e curare l'applicazione e gli aggiornamenti dei Regolamenti riguardanti l'organizzazione degli uffici e favorire i rapporti con le Organizzazioni Sindacali.
- Studiare ed applicare tutte le normative giuridiche inerenti le assunzioni;
- Fornire alla Commissione Trattante tutta l'assistenza tecnica necessaria per la stipula del Contratto decentrato e seguire tutto l'iter prima e dopo la sottoscrizione;
- aggiornare il codice di comportamento approvato nell'anno 2013 al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico, provvedendo a collaborare con il Segretario Generale nel monitoraggio del rispetto del codice e dei risultati ottenuti.

SERVIZIO ECONOMATO

Il Servizio Economato agisce come Servizio di Staff, provvede all'approvvigionamento di quanto occorrente all'ordinario funzionamento degli uffici, nonché su richieste specifiche dei singoli Responsabili dei Servizi, a stampati specifici il cui importo d'acquisto rientra nei limiti stabiliti nel Regolamento di Economato per l'acquisto in contanti, si occupa altresì del nuovo progetto di stampa e multifunzioni ad uso di tutti gli uffici;

Obiettivi:

- provvedere agli acquisti con le modalità previste dal Regolamento di Economato;
- monitorare i processi di stampa allo scopo di elaborare con gli uffici un piano di risparmio.

SERVIZIO RAGIONERIA

Il Servizio Ragioneria svolge un'attività preordinata ad assicurare il coordinamento e l'esplicazione dell'attività finanziaria dell'Ente negli ambiti riconducibili alla formazione e gestione del bilancio, operando un costante monitoraggio dell'andamento delle entrate e delle uscite, in collaborazione con i Responsabili dei Servizi, gli Amministratori, il Revisore dei Conti. Registra tutte le fatture e le trasmette agli uffici interessati. Esamina tutte le delibere e le determinazioni esprimendo, i pareri di regolarità contabile e di copertura finanziaria; Cura tutti gli incassi e i pagamenti. Predisporre tutti gli atti necessari per l'approvazione del rendiconto di gestione. Mantiene tutti i rapporti con la Tesoreria - Fornisce tutti i dati richiesti dal "Nucleo di valutazione", predisporre tutte le certificazioni richieste dai vari organi dello Stato e dalla Corte dei Conti;

Obiettivi:

- fornire la massima collaborazione agli Uffici e ai servizi per reperire e riaggregare dati significativi al fine di fornire strumenti di approfondimento e di valutazione sulle diverse attività dell'Ente;
- favorire la responsabilizzazione degli operatori nell'azione amministrativa per la trasparenza e la conoscibilità da parte degli Amministratori dei fatti gestionali;
- collaborare con il Segretario Generale e La giunta Municipale per la predisposizione del PEG integrato con il piano della performance e nell'analisi dei risultati ottenuti, fornendo uno strumento fondamentale ai Responsabili dei servizi per monitorare l'andamento degli obiettivi.
- assicurare, in collaborazione con gli uffici interessati e con l'ufficio tecnico per i lavori pubblici, la corretta conclusione finanziaria degli investimenti in atto e la predisposizione degli atti necessari per attivare nuovi finanziamenti, nel rispetto dei flussi finanziari previsti in base alla normativa vigente in materia di patto di stabilità.
- adempire alle procedure previste dal Regolamento dei controlli interni sia per la verifica degli equilibri di bilancio che per il controllo di gestione.

SERVIZIO TRIBUTI

Il Servizio Tributi e Fiscale svolge un'attività preordinata alla esazione delle imposte, tasse e tariffe afferenti i tributi comunali, oltre a curare gli adempimenti fiscali a carico dell'Ente (IRPEF, I.V.A. ecc.), particolarmente complessa l'attività per l'anno 2014 per le modifiche introdotte in materia di tributi con una normativa incerta e in continua evoluzione- Continua l'attività di accertamento e liquidazione dei tributi comunali;

Obiettivi:

- provvedere alla liquidazione e all'accertamento dei tributi l'attività ha lo scopo di perseguire l'equità fiscale attraverso il reperimento risorse per evitare inasprimenti fiscali.
- fornire sul sito internet dell'Ente tutte le informazioni sull'applicazione della TASI e dell'IMU e, con la ditta fornitrice del programma informatico, costruire un programma on line, dove i contribuenti possano effettuare il calcolo della tassa e dell'imposta e la stampa del modello F24, con cui effettuare il pagamento;
- fornire la necessaria assistenza ai cittadini, in particolare per l'applicazione per la nuova normativa fiscale applicata nell'anno 2014 e la consulenza per l'esatta interpretazione della normativa comunale in ottemperanza all'adozione del diritto di interpello;
- collaborare con AREA S.p.A. per l'applicazione della TASI e della nuova organizzazione del servizio "porta a porta" sia nell'attività di informazione sia nel mantenere un costante rapporto con i contribuenti e con l'azienda.
- studiare in collaborazione con i Responsabili degli altri settori una strategia per rendere operativa la convenzione stipulata con l'Agenzia delle Entrate per la lotta all'evasione fiscale che consente all'Ente di introitare il 30% del tributo evaso
- gestione IVA e IRPEF con tutti i relativi obblighi di legge.

●3.4.2. - Motivazione delle scelte

L'unitarietà dei tre servizi è rappresentata dall'aggregazione in un unico programma di tutto ciò che compete all'area contabile e finanziaria dell'Ente. In tale visione infatti i diversi servizi sviluppano sinergie sia a favore degli altri programmi che del programma stesso. E' questa una visione integrata sia dei dati che delle politiche economiche, finanziarie e patrimoniali che l'Amministrazione attua nell'anno d'esercizio.

3.4.3 - Finalità da conseguire

- * favorire l'integrazione fra i programmi gestiti dai diversi servizi al fine di migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'attività dell'Ente

3.4.3.1 - InvestimentiAnni 2014-2015-2016

Contributo alla Chiesa per opere religiose previsti in € 2.000,00 per ciascuno degli anni previsti (2014/2016) - da finanziarsi con l'introito dei contributi di urbanizzazione;

Le finalità sono quelle prestabilite dalla normativa regionale nell'importo pari al 7% dell'urbanizzazione secondaria, comunicato dal Capo Ufficio Tecnico.

Nel programma è altresì inclusa la spesa per rimborso quote capitale mutui, non è prevista l'assunzione di nuovi mutui- Dal 2016 si rileva una riduzione sulla rata di ammortamento mutui di € 36.814,42 per conclusione della rinegoziazione deliberata nel 1995 con decorrenza 1996,

4.4. - Risorse umane da impiegare

- Capo Settore Finanze e Bilancio - Cat. D
- Responsabile Servizio Ragioneria (Ragioneria - Tributi) - Cat. C
- Responsabile Servizio Ragioneria (Tributi - IVA e Normativa Fiscale- personale ed economato) - Cat. C

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3 Personal Computer in rete per la gestione informatizzata di tutte le attività del Servizio - 3 stampanti (a noleggio) -3 calcolatrici

3.4.6 - Coerenza con il Piano/i Regionale/i di settore

Dato non disponibile in quanto non si è in possesso dei piani regionali.

COMUNE DI VOGHIERA

	0,00	0,00	0,00	0,00	350,00	353,50	353,78
0,00 ALTRI SERVIZI GENERALI-RISORSE							
0,00 Interessi su depositi di denaro o val.mob.-Risorse	0,00	0,00	0,00	0,00	550,16	505,00	505,40
0,00 Interessi su anticipazioni e cred.diversi-Risorse	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00 PROVENTI DIVERSI-RISORSE	0,00	0,00	0,00	0,00	27.945,20	28.021,20	28.027,28
0,00 Trasferimenti ordinari di capitale dallo Stato -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00 Anticipazioni di Tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					-1.199.145,08	-1.311.257,79	-1.347.814,87
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	0,00	259.987,59	265.572,48	228.802,57
	2014	2015	2016				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	281.598,82	287.183,71	250.413,80				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 02
 PROGRAMMA: 02 - GESTIONE E CONTROLLO DELLE RISORSE
 IMPIEGHI

Anno 2014									
Spesa Corrente		Spesa per investimento				Totale (a + b + c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	%	di Sviluppo entità (b)	%	entità (c)	%	(a + b + c)			
279.598,82	99,29	.	0,00	2.000,00	0,71	281.598,82			9,32
Anno 2015									
Spesa Corrente		Spesa per investimento				Totale (a + b + c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	%	di Sviluppo entità (b)	%	entità (c)	%	(a + b + c)			
285.183,71	99,30	0,00	0,00	2.000,00	0,70	287.183,71			9,00
Anno 2016									
Spesa Corrente		Spesa per investimento				Totale (a + b + c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	%	di Sviluppo entità (b)	%	entità (c)	%	(a + b + c)			
248.413,80	99,20	0,00	0,00	2.000,00	0,80	250.413,80			10,44

3.4 - PROGRAMMA N. 3 - SERVIZI DEMOGRAFICI **Responsabile: SEGRETARIO COMUNALE**

3.4.1 - Descrizione del programma

SERVIZIO ANAGRAFE E STATISTICA

Il programma contiene tutte le azioni relative al funzionamento dei Servizi Demografici e del Servizio Statistico, prevedendo il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

Obiettivi:

- garantire tutti i servizi rivolti al rilascio di documenti, certificazioni: con particolare attenzione all'attivazione della carta d'identità elettronica;
- assolvere agli obblighi di legge relativi agli andamenti statistici e demografici , attuando forme di collaborazione nell'ambito dell'Associazione intercomunale;
- fornire collaborazione ad Enti e servizi comunali in relazione ai dati gestiti dal servizio stesso.
- attivare tutte le attività necessarie per l'espletamento delle proprie funzioni anche in relazione ad eventuali indagini statistiche.

SERVIZI ELETTORALE E LEVA

I Servizi Elettorale e Leva, nel rispetto degli obblighi di legge, sono tenuti alla ordinaria attività E garantire il corretto svolgimento delle consultazioni popolari particolarmente impegnativi per l'ufficio nell'anno 2014 stante la concomitanza delle elezioni europee e amministrative.

Obiettivi

- Predispone l'ordinaria attività nel rispetto degli obblighi di legge
- attivare tutte le azioni necessarie al corretto svolgimento delle consultazioni popolari
- gestire tutti gli aggiornamenti e gli obblighi relativi alle tessere elettorali.
- predispone le necessarie procedure e intrattenere i rapporti con gli Enti esterni in relazione ai servizi gestiti;
- riorganizzare il servizio al fine di creare capacità di sostituzioni in particolare in considerazione dell'imminente dimissioni volontarie del Responsabile del procedimento ufficio anagrafe.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

* migliore organizzazione possibile del servizio

3.4.3 - Finalità da conseguire

* garantire il mantenimento della qualità del servizio, rivolto al rilascio dei documenti nel minor tempo possibile, raggiungendo il massimo soddisfacimento delle esigenze del cittadino nel rispetto delle innovazioni introdotte .

* attivare tutti gli atti necessari per il rilascio delle carte d'identità elettroniche.

3.4.3.1 - Investimenti

* Non sono previsti

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

- Responsabile Ufficio Anagrafe e Stato Civile - Cat. C dimissionaria dal 30.04.2014
- Prevista sostituzione con comando temporaneo nelle more dell'attivazione delle procedure di mobilità.
- Responsabile Ufficio Elettorale e Leva - Casa - Servizi Sociali - Cat. C
(le spese di personale sono incluse nel presente programma, in quanto attività prevalente)

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

1 calcolatrice, 2 Personal Computer in rete, 1 stampante a noleggio e 3 stampanti di proprietà dell'Ente.

3.4.6 - Coerenza con il Piano/i Regionale/i di settore

Dato non disponibile in quanto non si è in possesso dei piani regionali.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
PROGRAMMA: 03 - SERVIZI DEMOGRAFICI

ENTRATE

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo			
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	
- STATO	0,00	0,00	0,00	
- REGIONE	0,00	0,00	0,00	
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	
- ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00	
- ALTRE ENTRATE	5.000,00	5.050,00	5.054,00	RIMBORSO SPESE PER INDAGINI ISTAT
TOTALE (A)	5.000,00	5.050,00	5.054,00	
Proventi dei servizi	2014	2015	2016	Quote di Risorse Generali
Segreteria generale, personale e organizz.-Risorse	220,00	222,20	222,38	0,00
Anagrafe, stato civile, elett., leva e serv.statist.-	2.300,00	2.300,00	2.300,00	0,00
TOTALE (B)	2.520,00	2.522,20	2.522,38	TOTALE (C)
				76.205,36
				67.948,64
				67.953,03
TOTALE GENERALE (A + B + C)	2014	2015	2016	2016
	83.725,36	75.520,84	75.529,41	75.529,41

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 03
 PROGRAMMA: 03 - SERVIZI DEMOGRAFICI
 IMPIEGHI

Anno 2014						
Spesa Corrente		Spesa per investimento			V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	%	di Sviluppo entità (b)	%	entità (c)	%	Totale (a + b + c)
83.725,36	100,00		0,00	0,00	0,00	83.725,36
						2,77
Anno 2015						
Spesa Corrente		Spesa per investimento			V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	%	di Sviluppo entità (b)	%	entità (c)	%	Totale (a + b + c)
75.520,84	100,00		0,00	0,00	0,00	75.520,84
						2,37
Anno 2016						
Spesa Corrente		Spesa per investimento			V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	%	di Sviluppo entità (b)	%	entità (c)	%	Totale (a + b + c)
75.529,41	100,00		0,00	0,00	0,00	75.529,41
						3,15

3.4 - PROGRAMMA N. 4 - GESTIONE PATRIMONIO, TERRITORIO E AMBIENTE **Responsabile: Arch. ZANONI MARCO**

Il programma contiene tutte le azioni inerenti al Settore Tecnico (Lavori Pubblici e Manutenzioni, Urbanistica e Edilizia Privata). Sono compresi nel programma le attività in materia di trasparenza.

3.4.1 - Descrizione del programma

SERVIZIO LL.PP. E MANUTENZIONI

Il Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni, si occupa in generale della gestione delle problematiche legate al patrimonio pubblico del Comune: strade comunali, pubblica illuminazione, immobili, verde pubblico. Il programma garantisce la funzionalità e l'efficienza dei servizi che direttamente fanno capo all'Amministrazione Comunale e il controllo dei servizi appaltati (es. pulizie immobili comunali, gestione dei servizio di igiene ambientale, ecc.), Compete all'Ufficio Tecnico la gestione:

della viabilità,
della pubblica illuminazione

dei servizi di igiene ambientale fornendo collaborazione ad AREA per i servizi appaltati e controllando il regolare funzionamento degli stessi e il grado di soddisfazione dei cittadini;
dei Cimiteri

del parco automezzi

della manutenzione degli immobili di proprietà comunale e di tutti gli investimenti nel campo delle opere pubbliche incluse nei singoli programmi. Coordinamento del servizio di protezione civile attualmente in gestione associata;

E' assegnato altresì al settore tecnico l'attività di coordinamento dell'informatizzazione dell'Ente nell'ambito dei servizi associati;

Obiettivi:

- dare attuazione agli interventi inseriti nel programma delle opere pubbliche e in particolare alla programmazione prevista nell'anno 2014 elaborata per la richiesta alla Regione di spazi sul patto di stabilità.
- curare la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio pubblico;
- curare tutti gli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza tra cui la pubblicazione, in collaborazione con i dipendenti individuati nei diversi settori, dei dati, atti e informazioni previste dal piano e/o ritenute opportune per garantire la più ampia trasparenza dell'attività dell'Ente.

SERVIZIO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA

Il Servizio Tecnico e Urbanistica svolge le proprie attività in due contesti fondamentali: il primo riguarda la pianificazione urbanistica, il secondo è relativo all'edilizia privata ed è denominato SUE (Sportello Unico Edilizia). Il programma si propone di migliorare i servizi offerti con la finalità di ridurre i tempi di rilascio dei provvedimenti e di risposta agli Utenti.

Obiettivi:

- provvedere all'istruttoria e al rilascio dei provvedimenti collegati all'edilizia pubblica e privata;
 - proseguire nella fase di predisposizione dei nuovi strumenti di pianificazione urbanistica in collaborazione con i Comuni limitrofi;
- 3.4.3.1 - Investimenti**

ANNO 2014**Interventi straordinarie fognature**

Avanzo d'amministrazione esercizio 2013

22.000,00

Acquisto attrezzatura per manutenzione parchi e giardini

Avanzo d'amministrazione esercizio 2013

2.500,00

Manutenzione parchi e giardini e verde pubblica

Avanzo d'amministrazione esercizio 2013

2.000,00

Interventi straordinari centro civico

Avanzo d'amministrazione esercizio 2013

7.015,00

Miglioramento viabilità comunale

Finanziamento:

Bilancio 2013

€ 11.700,00 avanzo economico anno 2013

Bilancio 2014

€ 87.497,37 Avanzo economico anno 2014

€ 26.000,00 Contributi di costruzione

€ 28.751,10 Avanzo economico per rinegoziazione mutui

€ 11.683,52 Avanzo "Fondo investimenti"

€ 4.368,05 Avanzo d'amministrazione esercizio 2013

170.000,00

Versamento 10% su alienazioni allo Stato

41.641,77

Rimborso oneri di urbanizzazione
oneri di urbanizzazione

11.000,00

ANNO 2015

Miglioramento viabilità comunale
 Finanziamento: 80.000,00

€ 40.000,00	Contributo Legge Regionale n. 3/1999	
€ 28.751,10	Avanzo economico per rinegoziazione mutui	
€ 11.248,90	Aree cimiteriali	

Pista ciclo-pedonale via A. Grandi
 Finanziamento: 250.000,00

€ 125.000,00	Contributo piano di sicurezza stradale	
€ 15.352,98	avanzo economico 2015	
€ 109.647,02	Alienazione azioni Hera	

Rimborso oneri di urbanizzazione
 oneri di urbanizzazione 11.000,00

ANNO 2016

Miglioramento viabilità comunale
 Finanziamento: 150.000,00

€ 105.355,16	Avanzo economico per rinegoziazione mutui	
€ 7.644,84	Aree cimiteriali	
€ 37.000,00	contributi di costruzione	

Rimborso oneri di urbanizzazione
 oneri di urbanizzazione 11.000,00

3.4.2 - Motivazione delle scelte

* il programma è stato predisposto ridurre i tempi di rilascio degli atti di autorizzazione e migliorare la gestione dei procedimenti amministrativi concernenti le varie tipologie di pratiche edilizie.

3.4.3 - Finalità da conseguire

* si fa rinvio a quanto esposto precedentemente

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
PROGRAMMA: 04 - GESTIONE PATRIMONIO, TERRITORIO E AMBIENTE
ENTRATE

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Quote di Risorse Generali	2014	2015	2016
- STATO		0,00	0,00	0,00				
- REGIONE		0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA		0,00	165.000,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA		0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO		0,00	0,00	0,00				
- ISTITUTI DI PREVIDENZA		0,00	0,00	0,00				
- ALTRI INDEBITAMENTI		0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE		5.000,00	114.697,02	5.054,00				
TOTALE (A)		5.000,00	279.697,02	5.054,00				
Proventi dei servizi		2014	2015	2016	Quote di Risorse Generali	2014	2015	2016
Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani - Risorse		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Segreteria generale, personale e organizz. - Risorse		12.000,00	12.120,00	12.129,60	Distribuzione gas - Risorse	97.600,00	97.600,00	97.600,00
Servizi diversi nel settore culturale - Risorse		700,00	707,00	707,56	Gestione dei fabbricati - Risorse	18.077,34	18.258,11	18.272,58
PROVENTI DIVERSI - RISORSE		0,00	0,00	0,00	Gestione beni diversi - Risorse	38.300,00	38.683,00	38.713,64
		0,00	0,00	0,00	CANONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	11.298,55	11.298,55	11.298,55
		0,00	0,00	0,00	Utili netti di aziende speciali e partecipate - Risorse	20.000,00	20.000,00	14.500,00
		0,00	0,00	0,00	PROVENTI DIVERSI - RISORSE	21.000,00	21.200,00	21.216,00
		0,00	0,00	0,00	Alienazione beni immob. e diritti reali/beni immob	348.000,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	Proventi delle concessioni edilizie e sanz. urban.	45.000,00	50.000,00	50.000,00
TOTALE (B)		12.700,00	12.827,00	12.837,16	TOTALE (C)	785.264,10	604.920,64	696.463,66
						185.988,21	347.880,98	444.862,89
TOTALE GENERALE (A + B + C)		802.964,10	897.444,66	714.354,82				
		2014	2015	2016				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 04
 PROGRAMMA: 04 - GESTIONE PATRIMONIO, TERRITORIO E AMBIENTE
 IMPIEGHI

Anno 2014						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%			
558.507,33	69,56	0,00	244.456,77	30,44	802.964,10	26,58
Anno 2015						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%			
556.444,66	62,00	0,00	341.000,00	38,00	897.444,66	28,11
Anno 2016						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%			
553.354,82	77,46	0,00	161.000,00	22,54	714.354,82	29,79

3.4 - PROGRAMMA N. 5 - POLIZIA LOCALE **Responsabile: SEGRETARIO COMUNALE**

3.4.1. - Descrizione del programma

Dall' 1 Ottobre 2012 il servizio è gestito in convenzione con i Comuni di Ferrara e Masi Torello che costituiscono il Corpo Associato di P.M.. L'attuale servizio e i dipendenti sono stati assegnati di conseguenza alla struttura centralizzata, la cui sede principale si trova dislocata a Ferrara, con distaccamento a Voghiera.

Alla suddetta struttura decentrata, denominata "Reparto Associazione Forese", sono stati assegnati n. 6 Agenti e n. 1 Ispettore che svolgono la propria attività nei Comuni di Voghiera, Masi Torello e nella frazione Quartesana di Ferrara e nell'area dell'Ospedale di Cona.

L'attività è assicurata tutti i giorni, tranne la domenica e i festivi, dalle ore 7.00 alle ore 19.00 e in caso di necessità (durante tutte le manifestazioni e le iniziative il servizio è garantito anche nei giorni festivi e con turni notturni).

Il servizio di vigilanza ha subito un notevole incremento in quanto viene svolto con presenza giornaliera sul territorio da parte degli Agenti di Polizia. A seguito di tale presenza risultano, pertanto, incrementati: la vigilanza stradale e la vigilanza del territorio, con controllo delle attività edilizie, ambientali e commerciali, la vigilanza scolastica e l'attività inerenti l'educazione stradale.

Obiettivi:

—mantenere ed incrementare il servizio di vigilanza del territorio

3.4.2 - Motivazione delle scelte

* il programma è coerente con l'azione amministrativa volta ad ottimizzare le risorse umane e tecnologiche anche in vista delle nuove funzioni previste con la revisione della Costituzione.

3.4.3 - Finalità da conseguire

* potenziare al meglio l'integrazione fra i tre Enti che hanno problematiche, dimensioni e modalità operative diverse, mantenendo le caratteristiche di intervento necessarie per una corretta risposta alla cittadinanza.

3.4.3.1 - Investimenti **ANNO 2014**

Trasferimento al Comune Capo Fila per acquisto veicoli e attrezzature. € 4.500,00
Importo finanziato con proventi codice della strada

ANNO 2015

Trasferimento al Comune Capo Fila per acquisto veicoli e attrezzature.

€ 4.500,00

Importo finanziato con proventi codice della strada

ANNO 2016

Trasferimento al Comune Capo Fila per acquisto veicoli e attrezzature.

€ 4.500,00

Importo finanziato con proventi codice della strada

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

- n. 1 Agenti di P.M. - Cat. C

3.4.5 - Risorse strumentali d utilizzare

Le risorse sono state fornite dal Come Capo Fila – Il Comune di Voghiera ha predisposto i locali per la sede decentrata e ha provveduto all'acquisto dei mobili indispensabili al funzionamento

3.4.6 - Coerenza con il Piano/i Regionale/i di settore

Dato non disponibile in quanto non si è in possesso dei piani regionali.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
PROGRAMMA: 05 - POLIZIA LOCALE
ENTRATE

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo			
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	
- STATO	0,00	0,00	0,00	
- REGIONE	0,00	0,00	0,00	
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	
- ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00	
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
Proventi dei servizi	2014	2015	2016	Quote di Risorse Generali
Polizia municipale - Risorse generali - Risorse	36.000,00	36.000,00	36.000,00	0,00
				0,00
				20.174,02
				20.525,17
TOTALE (B)	36.000,00	36.000,00	36.000,00	TOTALE (C)
				20.174,02
				20.525,17
				20.461,66
TOTALE GENERALE (A + B + C)	56.174,02	56.525,17	56.461,66	

COMUNE DI VOGHIERA

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 05
PROGRAMMA: 05 - POLIZIA LOCALE
IMPIEGHI**

Anno 2014									
Spesa Corrente		di Sviluppo			Spesa per investimento		Totale (a + b + c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%	(a + b + c)			
51.674,02	91,99		0,00	4.500,00	8,01	56.174,02			1,86
Anno 2015									
Spesa Corrente		di Sviluppo			Spesa per investimento		Totale (a + b + c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%	(a + b + c)			
52.025,17	92,04	0,00	0,00	4.500,00	7,96	56.525,17			1,77
Anno 2016									
Spesa Corrente		di Sviluppo			Spesa per investimento		Totale (a + b + c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%	(a + b + c)			
51.961,66	92,03	0,00	0,00	4.500,00	7,97	56.461,66			2,35

3.4 - PROGRAMMA N. 6 - ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E POLITICHE GIOVANILI **Responsabile: SEGRETARIO COMUNALE**

3.4.1 - Descrizione del programma

Il programma ha lo scopo di consolidare le molteplici iniziative aventi l'obiettivo di promuovere la crescita scolastica, culturale, sportiva e ricreativa di tutti i cittadini, con particolare attenzione ai giovani, oltre allo sviluppo della conoscenza del territorio con il potenziamento del turismo.

SCUOLA

Obiettivi:

- erogare i servizi per l'accesso al sistema scolastico previsti dalla Legge regionale n. 26/2001 quali: servizio di Refezione e Trasporto Scolastico, fornitura gratuita dei libri di testo per gli alunni della Scuola Primaria; assunzione spese obbligatorie poste a carico del Comune.
- provvedere alla erogazione dei contributi previsti per libri di testo scuola media e superiore, borse di studio e assegni di studio previsti dalla Legge in materia.
- erogare i contributi per la qualificazione del sistema scolastico finanziando eventuali progetti proposti dalle scuole;
- attivare collaborazioni con Associazioni del Territorio per fornire assistenza agli alunni della scuola primaria in orario pre scolastico.
- Organizzare il servizio di pre scuola per l'accoglienza degli alunni nell'ottica di dare il massimo aiuto alle famiglie
- Erogare contributi agli istituti competenti per assistenza alunni disabili presso le Scuole nel territorio comunale e per alunni residenti nel Comune di Voghiera che frequentano Scuole in altri Comuni;
- continuare nel sostegno ai progetti di scuola-lavoro con le scuole superiori ferraresi.

BIBLIOTECA

Obiettivi:

- mantenere l'attuale livello del servizio, incrementando le dotazioni librarie;
- perseguire nel consolidamento del progetto di sviluppo e qualificazione della Biblioteca mediante l'implementazione dell'attività di promozione della lettura con le Scuole primaria e secondaria di primo grado e altri utenti;

CULTURA

Obiettivi:

- attivare tutte le azioni necessarie alla gestione del Museo Civico di Belriguardo (con le tre sezioni: archeologica, rinascimentale e arte moderna) in collaborazione con Associazioni culturali, di Volontariato e incarico a ditta specializzata , collaborare con l'ufficio tecnico per il trasferimento dei reperti museali nel corpo centrale adoperandosi per la migliore collocazione ed esposizione;
- Collaborare con le numerose e vitali Associazioni culturali presenti nel territorio per l'organizzazione di attività in un'ottica di sussidiarietà orizzontale .
- Organizzare le manifestazioni culturali presso il Catello di Berliguardo adoperandosi per ottimizzare le scarse risorse disponibili;

CORSI BANDISTICI

Obiettivi:

- attivare tutte le azioni di collaborazione e di promozione per la gestione dei corsi in oggetto a salvaguardia della lunga tradizione bandistica del nostro territorio.

SPORT -

Obiettivi:

- gestire le Convenzioni con le Associazioni sportive presenti sul territorio riconoscendo l'importanza dell'attività svolta per la salvaguardia del tessuto sociale con particolare riguardo alle problematiche giovanili;
- erogare secondo le disponibilità di bilancio i contributi per le attività svolte anche in funzioni dei nuovi obiettivi definiti dall'Amministrazione Comunale;
- gestire l'utilizzo della Palestra da destinare nell'orario extrascolastico all'attività sportiva delle Associazioni e dei Privati che ne facciano richiesta, sulla base del Regolamento Comunale per la gestione della Palestra in orario extra – scolastico che prevede tariffe diversificate in base al tipo di utilizzo;

ATTIVITA' RICREATIVE

Obiettivi:

- Collaborare con le Associazioni operanti sul territorio per l'organizzazione di sagre ed iniziative in occasione delle Festività Natalizie riconoscendo l'indubbia importanza di tali iniziative per la salvaguardia del tessuto sociale;
- Organizzare iniziative varie e diversificate per favorire la partecipazione di tutti i cittadini e di tutte le fasce d'età (giri in bicicletta, vacanze estive e invernali, ritrovi in occasione di festività ecc.) favorendo lo sviluppo della solidarietà tra le diverse componenti della Società.

INIZIATIVE A FAVORE DELLA GIOVENTU'

Obiettivi:

• favorire le iniziative proposte dai giovani mettendo a disposizione le strutture dell'Ente in particolare il Centro Culturale Polivalente e il Centro Aggregativo in Gualdo e le attrezzature necessarie già in possesso dell'Ente quali: proiettore, videoregistratore, computer ecc e provvedendo, nei limiti imposti dal bilancio, all'eventuale acquisto di altre attrezzature ritenute necessarie.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

* le azioni previste proseguono le politiche di sostegno alla qualificazione delle istituzioni scolastiche e alla forte collaborazione con le associazioni di volontariato ed i gruppi che si muovono nel sociale quale naturale emanazione del principio di sussidiarietà previsto dalla Costituzione Italiana.

3.4.3 - Finalità da conseguire

* favorire la piena integrazione fra le politiche culturali, ricreative e di sostegno alla libera associazione dei cittadini per una risposta sempre più qualificata ai bisogni dei cittadini.

TURISMO

Obiettivi:

Favorire la conoscenza del nostro territorio: beni storici e artistici e peculiarità dei prodotti alimentari.

3.4.3.1 – Investimenti

ANNO 2014

Manutenzione straordinaria scuola media

€ 25.000,00 contributo dallo Stato D.M. 267/2013

€ 25.000,00 Avanzo d'amministrazione esercizio 2013

50.000,00

ANNO 2015

Recupero delle due corti del Castello di Belriguardo

Finanziamento:

Bilancio 2004

€ 32.161,32

Avanzo d'amministrazione es. 2003

Bilancio 2005

€ 22.454,35

Contributi di costruzione

Bilancio 2006

776.870,23

€ 621,71 Contributo Stato
€ 3.412,26 Monetizzazione aree
Bilancio 2015
€ 543.000,00 Contributo su DUP
€ 37.000,00 contributi di costruzione
€ 138.220,59 Avanzo economico anno 2015

ANNO 2016

Riqualificazione area antistante il Castello di Belriguardo

Finanziamento: avanzo economico 2016

90.000,00

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

- Responsabile Servizio Scuola, Cultura, Sport e Tempo Libero - Cat. C

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

- 2 Personale Computer di cui 1 in rete, 1 calcolatrice, 1 videoregistratore con televisore, Impianto audio.

3.4.6 - Coerenza con il Piano/i Regionale/i di settore

Dato non disponibile in quanto non si è in possesso dei piani regionali.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
 PROGRAMMA: 06 - ISTRUZ.,CULTURA SPORT E POLITICHE GIOVANILI
 ENTRATE

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	2014	2015	2016	
- STATO		25.000,00	0,00	0,00				
- REGIONE		0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA		31.991,50	574.991,50	31.991,50				
- UNIONE EUROPEA		0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO		0,00	0,00	0,00				
- ISTITUTI DI PREVIDENZA		0,00	0,00	0,00				
- ALTRI INDEBITAMENTI		10.369,78	10.461,28	10.468,60				
- ALTRE ENTRATE		0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)		67.361,28	585.452,78	42.460,10				
Proventi dei servizi		2014	2015	2016	Quote di Risorse Generali	2014	2015	2016
Assist.scolastica,trasporto, refezione e altri serv		112.259,94	113.382,54	113.472,35	Gestione beni diversi - Risorse	1.730,00	1.747,30	1.748,68
Servizi diversi nel settore culturale - Risorse		4.350,00	4.388,00	4.388,88		0,00	0,00	0,00
Impianti sportivi diversi - Risorse		5.000,00	5.050,00	5.054,00		0,00	0,00	0,00
TOTALE (B)		121.609,94	122.818,54	122.915,23	TOTALE (C)	374.642,92	520.338,34	430.871,30
		2014	2015	2016		372.912,92	518.591,04	429.122,62
TOTALE GENERALE (A + B + C)		563.614,14	1.228.609,66	596.246,63				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 06
PROGRAMMA: 06 - ISTRUZ.,CULTURA SPORT E POLITICHE GIOVANILI
IMPIEGHI

Anno 2014						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%			
513.614,14	91,13	0,00	50.000,00	8,87	563.614,14	18,86

Anno 2015						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%			
510.389,07	41,54	0,00	718.220,59	58,46	1.228.609,66	38,48

Anno 2016						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%			
506.246,63	84,91	0,00	90.000,00	15,09	596.246,63	24,86

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
 PROGRAMMA: 07 - INTERVENTI PER LA CASA
 ENTRATE

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo			
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	
- STATO	0,00	0,00	0,00	
- REGIONE	150.037,55	0,00	0,00	Contributo L.R. 19/1998
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00	
- ALTRE ENTRATE	68.417,70	0,00	0,00	VENDITA DIRITTI REALI AREA peep
TOTALE (A)	218.455,25	0,00	0,00	
Proventi dei servizi	2014	2015	2016	Quote di Risorse Generali
	0,00	0,00	0,00	Gestione dei fabbricati - Risorse
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)
	0,00	0,00	0,00	0,00
	421.234,81	1.800,00	1.800,00	1.800,00
TOTALE GENERALE (A + B + C)	639.690,06	1.800,00	1.800,00	1.800,00

3.4- PROGRAMMA N. 7 - INTERVENTI PER LA CASA **Responsabile: SEGRETARIO COMUNALE**

3.4.1 - Descrizione del programma

Il programma include la gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica

Obiettivi:

-gestire la Convenzione con ACER (Azienda Casa Emilia Romagna) sia per gli alloggi che rimangono in proprietà dell'Ente, che per la conclusione del Piano vendite (scaduto il 15.1.99) per l'introito delle alienazioni stipulate con pagamento rateale.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

* il servizio è gestito dallo stesso Funzionario che segue il servizio sociale e l'elevata variabilità della normativa e la specificità delle problematiche hanno motivato la scelta di provvedere alla gestione attraverso l'ACER.

3.4.3 - Finalità da conseguire

* fornire il necessario supporto ad ACER al fine di ridurre i disagi per l'utenza.

3.4.3.1 - Investimenti

ANNO 2015

Riqualificazione urbana Voghiera (alloggi ERP)

Finanziamento:

Bilancio 2008	€ 3.128,51	Concessione libera vendita fabbricato area PEEP	785.013,00
€ 24.567,78	Maggior accertamento interessi piano vendita (accertamento 25.019,11 – compenso L.560/93)		
Bilancio 2010	€ 57.000,00	Alienazione immobile ERP Portomaggiore	
Bilancio 2012	€ 4.556,65	Concessione diritto di proprietà area peep	
Bilancio 2013	€ 57.870,00	Alienazione alloggi ERP	
Bilancio 2014	€ 98.076,58	Avanzo Vincolato Vendita Alloggi ERP	
€ 61.575,93	Concessione diritto di proprietà area peep		
€ 313.200,00	Vendita scuola		
€ 9.000,00	aree cimiteriali		
€ 6.000,00	oneri di urbanizzazione		
€ 150.037,55	Contributo Legge Regionale 19/1998		

- Responsabile Ufficio Elettorale e Leva - Servizi Sociali - Casa - Cat. C
(le spese di personale incluse nel progetto Servizi Demografici)

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare
(incluse nel programma dei Servizi Sociali)

3.4.6 - Coerenza con il Piano/i Regionale/i di settore

Dato non disponibile in quanto non si è in possesso dei piani regionali.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 07
PROGRAMMA: 07 - INTERVENTI PER LA CASA
IMPIEGHI

Spesa Corrente		Anno 2014		V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate	di Sviluppo	Spesa per investimento	Totale (a + b + c)	
entità (a)	entità (b)	entità (c)		
1.800,00	0,28	637.890,06	639.690,06	21,17
%	%	%		
0,00	0,00	99,72		

Spesa Corrente		Anno 2015		V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate	di Sviluppo	Spesa per investimento	Totale (a + b + c)	
entità (a)	entità (b)	entità (c)		
1.800,00	0,00	0,00	1.800,00	0,06
%	%	%		
100,00	0,00	0,00		

Spesa Corrente		Anno 2016		V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate	di Sviluppo	Spesa per investimento	Totale (a + b + c)	
entità (a)	entità (b)	entità (c)		
1.800,00	0,00	0,00	1.800,00	0,08
%	%	%		
100,00	0,00	0,00		

3.4 - PROGRAMMA N. 8 - SOCIO-ASSISTENZIALE - TUTELA DELLA PERSONA **Responsabile: SEGRETARIO COMUNALE**

3.4.1 - Descrizione del programma

Il programma ha lo scopo di consolidare le iniziative di sostegno ai cittadini che si trovano in disagiate condizioni economiche, sociali e familiari con particolare attenzione agli anziani e alle famiglie con componenti portatori di handicap.

Si riassumono di seguito i punti più qualificanti del programma attualmente in fase di riorganizzazione in quanto servizio in associazione:

Vacanze Anziani

Obiettivi:

Si è ritenuto di utilizzare il servizio offerto dal Comune di Ferrara al fine di offrire agli anziani maggiori opportunità di scelta sia di località che di periodi.

Contributi ed integrazione rette

Obiettivi:

- attivare tutte le azioni necessarie al sostegno necessario e all'integrazione delle rette per gli anziani che ricoverati presso qualsiasi struttura, versino in difficoltà economiche in base al nuovo Regolamento ISEE;
- erogare i contributi economici ai cittadini che ne facciano richiesta in funzione del nuovo Regolamento ISEE;
- erogare i contributi alle Associazioni di volontariato che operano in campo sociale (AVIS, AIDO ecc.);
- erogare contributi per inserimento lavorativo di ragazzi portatori di Handicap seguendone altresì la dinamica e i risultati;
- confermare l'apertura del CUP sul territorio comunale continuando la collaborazione con le associazioni di volontariato ed in particolare l'AUSER;
- confermare la convenzione con Voghiera Soccorso per il trasporto di utenze deboli a visite mediche;

GESTIONE ASSOCIATA

Dal 2005 questa Amministrazione ha scelto di associarsi al distretto di Ferrara attribuendo le deleghe per i servizi sociali al centro servizi alla persona. Dall'anno 2008 è stata attivata l'ASP a cui queste Ente ha aderito con i Comuni di Masi Torello e di Ferrara; A fine 2011 è stata infine stipulata una nuova Convenzione che prevede la gestione in forma associata con i medesimi Comuni delle funzioni sociali.

MICRONIDO

Nell'anno 2010 l'Amministrazione comunale, al fine di favorire le iscrizioni e di aiutare le famiglie in maggior difficoltà, ha ritenuto di sostenere le rette con l'applicazione di parametri ISEE, impostazione mantenuta anche per gli esercizi successivi

Al servizio compete inoltre il controllo della gestione, lo studio e le proposte delle rette, e le attività di collaborazione alla ditta ed agli utenti ritenute necessarie per la migliore organizzazione del servizio.

Nell'Anno 2011 è stato rimodulato il Regolamento che disciplina la gestione del Servizio, ampliandone le fasce di età e differenziando i servizi offerti, tenuto conto dei bisogni espressi dalla Comunità amministrata. Si è poi proceduto all'aggiudicazione del Servizio con un nuovo capitolato d'oneri che ha recepito le modifiche regolamentari, registrando, già a partire dall'anno in corso, buoni risultati in termini di aumento dell'utenza. L'attuale convenzione scade con l'anno scolastico 2012/2014. La nuova convenzione verrà stipulata e gestita dal Comune di Ferrara nell'ambito dell'Associazione, pertanto il Comune di Voghiera provvederà al trasferimento delle risorse, anche se il Comune di Voghiera dovrà mantenere il rapporto con gli utenti per la necessaria verifica sulla gestione del servizio;

3.4.2 - Motivazione delle scelte

* tutte le azioni previste tendono alla integrazione e al sostegno dei cittadini che si trovano in particolari condizioni di criticità economica e/o sociale in risposta alle sempre più numerose richieste che provengono dalla società anche in virtù delle nuove povertà emergenti, in particolare nei confronti delle famiglie numerose o con difficoltà lavorative;

3.4.3 - Finalità da conseguire

* favorire l'accesso ai servizi dando risposte anche diversificate in virtù della necessità dell'utente.

3.4.3.1 - Investimenti

Non sono previsti

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

- Responsabile Ufficio Elettorale e Leva - Servizi Sociali - Casa - Cat. C.
(le spese sono incluse nel programma Servizi Demografici)
- Assistente Domiciliare - Cat. B - (comandata al Centro servizio alla persona)

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

(incluse nel Programma dei Servizi Demografici)

3.4.6 - Coerenza con il Piano/i Regionale/i di settore

Dato non disponibile in quanto non si è in possesso dei piani regionali.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
 PROGRAMMA: 08 - SOCIO - ASSISTENZIALE - TUTELA DELLA PERSONA
 ENTRATE

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo			
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	
- STATO	0,00	0,00	0,00	
- REGIONE	0,00	0,00	0,00	
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	
- ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00	
- ALTRE ENTRATE	9.000,00	9.090,00	9.097,20	rimborso da Enti e Privati spese anticipate dal Comune
TOTALE (A)	9.000,00	9.090,00	9.097,20	
Proventi dei servizi	2014	2015	2016	Quote di Risorse Generali
Assist., benefic. pubbl. e serv. diversi alla persona	2.500,00	2.525,00	2.527,00	0,00
PROVENTI DIVERSI-RISORSE	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE (B)	2.500,00	2.525,00	2.527,00	TOTALE (C)
				214.985,42
				219.032,92
				219.922,72
TOTALE GENERALE (A + B + C)	2014	2015	2016	
	226.485,42	230.647,92	231.546,92	

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 08
 PROGRAMMA: 08 - SOCIO -ASSISTENZIALE-TUTELA DELLA PERSONA
 IMPIEGHI

Anno 2014						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate	di Sviluppo					
entità (a)	entità (b)	entità (c)	%			
226.485.42100,00	0,00	0,00	0,00	226.485.42		7,50
Anno 2015						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate	di Sviluppo					
entità (a)	entità (b)	entità (c)	%			
230.647.92100,00	0,00	0,00	0,00	230.647.92		7,22
Anno 2016						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate	di Sviluppo					
entità (a)	entità (b)	entità (c)	%			
231.546.92100,00	0,00	0,00	0,00	231.546.92		9,65

3.4. - PROGRAMMA N. 9 - SERVIZI SANITARI E CIMITERIALI

Responsabile: Arch. ZANONI MARCO

3.4.1. - Descrizione del programma

Il programma include tutte le spese e le attività inerenti la gestione dei servizi cimiteriali, nonché l'espletamento delle pratiche sanitarie, escluse dalla competenza S.U.A.P., in collaborazione con i servizi dell'Azienda U.S.L., non incluse nel Regolamento

SERVIZI SANITARI

Obiettivi:

- gestire le pratiche inerenti autorizzazioni igienico-sanitarie;
- coordinare i rapporti con i servizi ASL in particolare con il servizio Igiene Pubblica e Veterinario;
- gestire il servizio zootecnico in particolare per il controllo delle colonie feline e la Convenzione in essere con il canile di Portomaggiore.
- gestire l'anagrafe canina.
- gestire contributi per l'abbattimento barriere architettoniche negli edifici privati (L. 13/1989).

SERVIZI CIMITERIALI

Il servizio inserito nell'associazione intercomunale è in fase di riorganizzazione. Il servizio è gestito in appalto con A.M.S.E.F.C Il contratto in essere è scaduto il 31.03.2014. Il nuovo contratto verrà stipulato e gestito dal comune di Ferrara nell'ambito dell'Associazione, pertanto il Comune di Voghiera provvederà al trasferimento delle risorse, dovrà comunque mantenere il rapporto con gli utenti e provvedere alla necessaria verifica sull'andamento del servizio oltre all'introito dei diritti cimiteriali; In Associazione dovrà essere gestito anche il servizio delle lampade votive attualmente in appalto il passaggio dovrà essere studiato ed organizzato durante l'anno in corso.

Obiettivi

- operare con l'associazione per la nuova organizzazione dei servizi
- coordinare le azioni con l'Associazione al fine di ridurre al minimo i disagi dei cittadini viste le aumentate esigenze di carattere personale ed umano che la particolarità del servizio richiede.

3.4.2. - Motivazione delle scelte

* vista la mancanza della figura professionale del Necroforo Comunale, devono essere fornite risposte alle richieste degli utenti con adeguate disposizioni operative.

3.4.3 - Finalità da conseguire

* fornire il necessario supporto ed operatività in risposta ai cittadini vista la peculiarità e la emotività del servizio richiesto.

3.4.3.1 - Investimenti
ANNO 2015

Interventi straordinari cimitero

Avanzo d'amministrazione esercizio 2013

2.100,00

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

- Responsabile Servizio Agricoltura - Attività Produttive - Sanitari e Cimiteriali - Cat. C
(le spese del personale sono incluse nel programma "Sviluppo Economico)
- Capo Ufficio Tecnico – Cat. D
(le spese del Capo Ufficio Tecnico sono inserite nel Programma n. 4)

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

(incluse nel Programma del Sviluppo Economico)

3.4.6 - Coerenza con il Piano/i Regionale/i di settore

Dato non disponibile in quanto non si è in possesso dei piani regionali.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
PROGRAMMA: 09 - SERVIZI SANITARI E CIMITERIALI
ENTRATE

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo	2014	2015	2016	2014	2015	2016
- STATO		0,00	0,00	0,00			
- REGIONE		0,00	0,00	0,00L			
- PROVINCIA		0,00	0,00	0,00			
- UNIONE EUROPEA		0,00	0,00	0,00			
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO		0,00	0,00	0,00			
ISTITUTI DI PREVIDENZA		0,00	0,00	0,00			
- ALTRI INDEBITAMENTI		15.450,00	15.604,50	15.616,86			
- ALTRE ENTRATE	proventi concessione loculi e nicchie						
TOTALE (A)		15.450,00	15.604,50	15.616,86			
Proventi dei servizi	Quote di Risorse Generali	2014	2015	2016	2014	2015	2016
Servizio necroscopico e cimiteriale - Risorse		27.300,00	27.573,00	27.594,84	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	9.000,00	11.248,90	7.644,84
					-387,06	1.705,99	5.353,70
TOTALE (B)	TOTALE (C)	27.300,00	27.573,00	27.594,84	8.612,94	12.954,89	12.998,54
TOTALE GENERALE (A + B + C)		2014	2015	2016			
		51.362,94	56.132,39	56.210,24			

79

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 09
 PROGRAMMA: 09 - SERVIZI SANITARI E CIMITERIALI
 IMPIEGHI

Anno 2014						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%			
49.262,94	95,91	2.100,00	4,09	51.362,94	1,70	
Anno 2015						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%			
56.132,39	100,00	0,00	0,00	56.132,39	1,76	
Anno 2016						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%			
56.210,24	100,00	0,00	0,00	56.210,24	2,34	

PROGETTO 1 “SPORTELLLO UNICO ATTIVITA’ PRODUTTIVE”

Responsabile: Arch. ZANONI MARCO

Descrizione del progetto

Lo Sportello Unico per le Attività Produttive è istituito presso quest’Amministrazione Comunale in base al D.P.R. 447/98, come sostituito dal D.P.R. 160/2010 che ne ha previsto il riordino disciplinandone l’organizzazione in modalità interamente telematica. Il SUAP deve gestire le funzioni amministrative per tutti i procedimenti aventi ad oggetto l’esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi riguardanti azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione, ampliamento, riconversione, trasferimento, cessazione o riattivazione delle suddette attività. Dal 2007 questa Amministrazione ha inserito il Servizio di che trattasi nell’Associazione con il Comune di Ferrara e con il Comune di Masi Torello, tuttavia l’organizzazione associata è tuttora in fase riorganizzazione;

Obiettivi:

- proseguire nell’azione di informazione in merito alle modalità di adesione e alla diffusione di notizie sulle forme di finanziamento delle imprese;
- costruire un rapporto di collaborazione con i comuni di Ferrara e di Masi Torello , studiando con gli altri Enti l’attivazione di possibili nuove attività per la promozione della crescita delle attività produttive locali;
- proseguire nell’azione di informazione e assistenza alle imprese sull’uso del Portale provinciale (PEOPLE) per l’inoltro delle istanze in modalità telematica al SUAP, e contestuale implementazione del programma in uso al servizio, tramite la rete LEPIDA, per la gestione dei procedimenti allo scopo di incrementare lo scambio telematico di documenti e dati tra le amministrazioni pubbliche coinvolte nell’iter burocratico;
- implementare lo sviluppo economico-territoriale attraverso una semplificazione dell’azione amministrativa ed un rapporto più marcato tra soggetto pubblico ed imprese, espletando nel frattempo un’efficace azione di marketing territoriale anche mediante l’utilizzo di pagine web dedicate.

- Finalità da conseguire

* ridurre i tempi di rilascio degli atti di autorizzazione e migliorare la gestione dei procedimenti amministrativi per favorire lo sviluppo e l’innovazione del tessuto produttivo locale.

- Risorse umane da impiegare

-Responsabile sportello unico cat. C) 50%

-Capo Settore Ufficio tecnico

(le spese del personale sono incluse nel Programma n. 4)

- Risorse strumentali da utilizzare

1 Personal Computer in rete – 1 stampante (in uso comune con servizio protocollo) - 1 scanner

- Coerenza con il Piano/i Regionale/i di settore

Dato non disponibile in quanto non si è in possesso dei piani regionali.

COMUNE DI VOGHIERA

**3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO
IMPIEGHI**

Anno 2014				Anno 2015				Anno 2016									
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Spesa Corrente		Spesa per investimento		Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)		V. % sul totale spese finali (lit. I e II)			
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	Spesa per investimento entità (c)	%	Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	Spesa per investimento entità (c)	%	Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	Spesa per investimento entità (c)	%	Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	Spesa per investimento entità (c)	%		
30.790,68	100,00	0,00	0,00	31.132,62	100,00	0,00	0,00	31.132,64	100,00	0,00	0,00	31.132,64	100,00	0,00	0,00	31.132,64	1,30

3.4 -PROGRAMMA N.10 - SVILUPPO ECONOMICO

Responsabile: Arch. ZANONI MARCO

3.4.1. - Descrizione del programma

Il programma ha lo scopo di adottare tutte le iniziative finanziarie ed amministrative tese alla promozione dello sviluppo delle attività economiche del nostro territorio nei vari settori commercio, artigianato agricoltura, al sostegno di quelle già esistenti e di creare le condizioni per determinare un forte impulso per nuove attività. Nel Programma sono inclusi n. 2 PROGETTI:

PROGETTO N. 2 – SVILUPPO ECONOMICO

Obiettivi:

- erogare i contributi per l'adesione al Consorzio Agrifidi;
- attivare tutte le azioni necessarie alla promozione dei prodotti agricoli in particolare l'Aglio di Voghiera;
- gestire tutte le azioni necessarie alla predisposizione della Fiera annuale dell'Aglio di Voghiera e delle altre iniziative di primavera e di autunno;
- favorire la nascita di Aziende Agrituristiche e vendita di prodotti tipici aderendo anche all'Associazione Strada dei Vini e dei Sapori;
- rilasciare i tesserini per l'esercizio venatorio e per la raccolta funghi
- provvedere all'attività amministrativa relativa ai provvedimenti di Polizia Amministrativa
- fornire informazione e collaborazione alle Associazioni del territorio ai fini della predisposizione della documentazione necessaria allo svolgimento di manifestazioni ed eventi sul territorio comunale

3.4.2 - Motivazione delle scelte

* le azioni previste perseguono le politiche di sostegno allo sviluppo che da anni l'Amministrazione Comunale ha attivato.

3.4.3 - Finalità da conseguire

* semplificazione dell'azione amministrativa tesa ridurre i tempi burocratici necessari per favorire l'insediamento delle attività produttive in collaborazione con il servizio SUAP

3.4.3.1.- Investimenti

ANNO 2014

Interventi area produttiva

Avanzo d'amministrazione esercizio 2013

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

- Responsabile Servizio Agricoltura - Attività Produttive - Sanitari e Cimiteriali - Cat. C
- Capo Ufficio Tecnico – Cat. D

3.000,00

(le spese del Capo Ufficio Tecnico sono inserite nel Programma n. 4)

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

1 Personal Computer in rete - 1 calcolatrice - 1 stampante -

3.4.6 - Coerenza con il Piano/i Regionale/i di settore

Dato non disponibile in quanto non si è in possesso dei piani regionali.

COMUNE DI VOGHIERA

**3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO
IMPIEGHI**

Anno 2014				Anno 2015				Anno 2016					
Spesa Corrente		Spesa per Investimento		Spesa Corrente		Spesa per Investimento		Spesa Corrente		Spesa per Investimento		Totale (a + b + c)	
Consolidato entità (a)	% entità (b)	% entità (c)	% entità (c)	Consolidato entità (a)	% entità (b)	% entità (c)	% entità (c)	Consolidato entità (a)	% entità (b)	% entità (c)	% entità (c)	Totale (a + b + c)	
V. % sul totale spese finali (a + b + c)				V. % sul totale spese finali (a + b + c)				V. % sul totale spese finali (a + b + c)				V. % sul totale spese finali (a + b + c)	
14.1.1.11				14.1.1.11				14.1.1.11				14.1.1.11	
42.037.411	93,34	0,00	3.000,00	42.008.671	0,00	0,00	0,00	42.609.281	0,00	0,00	0,00	42.609.281	1,78
45.037.411				42.008.671				42.609.281				42.609.281	
1,40				100,00				100,00				100,00	
0,06				0,00				0,00				0,00	
0,06				0,00				0,00				0,00	

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
 PROGRAMMA: 10 - SVILUPPO ECONOMICO
 ENTRATE

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo			
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	
- STATO	0,00	0,00	0,00	
- REGIONE	0,00	0,00	0,00	
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	
- ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00	
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
Proventi dei servizi	2014	2015	2016	Quote di Risorse Generali
	0,00	0,00	0,00	Alienazione beni immob. e diritti real/beni immob
				0,00
				75.828,09
				73.741,29
				0,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)
				75.828,09
				73.741,29
				73.741,92
TOTALE GENERALE (A + B + C)	2014	2015	2016	
	75.828,09	73.741,29	73.741,92	

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 10
 PROGRAMMA: 10 - SVILUPPO ECONOMICO
 IMPIEGHI

Spesa Corrente		Anno 2014		V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate	di Sviluppo	Spesa per investimento		
entità (a)	entità (b)	entità (c)	%	
72.828,09	96,04	3.000,00	3,96	75.828,09
	0,00			2,51
Totale (a + b + c)				
				75.828,09

Spesa Corrente		Anno 2015		V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate	di Sviluppo	Spesa per investimento		
entità (a)	entità (b)	entità (c)	%	
73.741,29	100,00	0,00	0,00	73.741,29
	0,00			2,31
Totale (a + b + c)				
				73.741,29

Spesa Corrente		Anno 2016		V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate	di Sviluppo	Spesa per investimento		
entità (a)	entità (b)	entità (c)	%	
73.741,92	100,00	0,00	0,00	73.741,92
	0,00			3,07
Totale (a + b + c)				
				73.741,92

COMUNE DI VOGHIERA

Relazione Previsionale e Programmatica per il Periodo
3.9 - Riepilogo Programmi per Fonti di Finanziamento - Anno 2014

Denominazione del Programma	Previsione pluriennale di spesa			FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)							
	Anno di competenza	1° Anno successivo	2° Anno successivo	Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP. + CR.SP. + Ist. Prev.	Altri indebitamenti (2)	Altre Entrate
01 - AMMINISTRAZIONE GENERALE E PARTECIPAZIONE	322.786,46	372.923,41	397.492,11	1.075.799,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.402,43
02 - GESTIONE E CONTROLLO DELLE RISORSE	281.598,82	287.183,71	250.413,80	754.362,64	30.000,00	0,00	34.833,69	0,00	0,00	0,00	0,00
03 - SERVIZI DEMOGRAFICI	83.725,36	75.520,84	75.529,41	212.107,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.668,58
04 - GESTIONE PATRIMONIO, TERRITORIO E AMBIENTE	802.964,10	897.444,66	714.354,82	2.066.648,40	0,00	165.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	163.115,18
05 - POLIZIA LOCALE	56.174,02	56.525,17	56.461,66	61.160,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	108.000,00
06 - ISTRUZ., CULTURA SPORT E POLITICHE GIOVANILI	563.614,14	1.228.609,66	596.246,63	1.325.852,56	25.000,00	0,00	638.974,50	0,00	0,00	0,00	398.643,37
07 - INTERVENTI PER LA CASA	639.690,06	1.800,00	1.800,00	424.834,81	0,00	150.037,55	0,00	0,00	0,00	0,00	68.417,70
08 - SOCIO -ASSISTENZIALE-TUTELA DELLA PERSONA	236.485,42	230.647,92	231.546,92	653.941,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.739,20
09 - SERVIZI SANITARI E CIMITERIALI	51.362,94	56.132,39	56.210,24	34.566,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	129.139,20

(2) : prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

COMUNE DI VOGHERA

**Relazione Previsionale e Programmatica per il Periodo
3.9 - Riepilogo Programmi per Fonti di Finanziamento - Anno 2014**

Denominazione del Programma	Previsione pluriennale di spesa			FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)									
	Anno di competenza	1° Anno successivo	2° Anno successivo	Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP. + CR.SP. + Ist. Prev.	Altri indebitamenti (2)	Altre Entrate		
												223.311,30	0,00
10 - SVILUPPO ECONOMICO	75.828,09	73.741,29	73.741,92	223.311,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
11 - partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)													
01													
02	CONTRIBUTO PER AMMORTAMENTO MUTUO												
03	RIMBORSO SPESE PER INDAGINI ISTAT												
04	Piano di sicurezza stradale - Legge regionale 3/1999 e cont. strade IL R. 3/99 Rimborsio spese attività sanitaria-ano 2015 € 109.647,02 alienazione azioni												
05													
06	contrib.ordinari scuola - Contributo DUP per sistemaz. corti entrate varie servizio trasporto scolastico												
07	Contributo L.R. 19/1998 VENDITA DIRITTI REALI AREA peep												
08	rimborso da Enti e Privati spese anticipate dal Comune												
09	L. proventi concessione loculi e nicchie												
10													

(2) : prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

(2) : prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

SEZIONE 4

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E
CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE**

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI
E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice Funzione e Servizio	Anno di impegno Fondi	Importo		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
INFRASTRUTTURA BANDA LARGA	0102	2010	10.000,00	0,00	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2009
INFRASTRUTTURA BANDA LARGA	0102	2011	10.000,00	0,00	AVANZO
DEVOLUZIONI A ISTITUZIONI RELIGIOSE	0108	2011	1.229,91	0,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE
VERSAMENTO FONDI VINCOLATI	0108	2010	3.057,50	0,00	PROVENTI ALIENAZIONE ALLOGGI ERP
VERSAMENTO FONDI VNCOLATI	0108	2011	3.057,01	0,00	PROVENTI ALIENAZIONE ALLOGGI ERP
VERSAMENTO FONDI VINCOLATI	0108	2012	3.057,01	0,00	PROVENTI ALIENAZIONI ALLOGGI ERP
TRASFERIMENTO FONDI AL COMUNE DI PORTOMAGGIORE	0301	1998	3.873,43	0,00	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO 1997
TRASFERIMENTO AL COMUNE DI PORTOMAGGIORE	0301	2000	150,29	0,00	AVANZO ECONOMICO
TRASFERIMENTO AL COMUNE DI ARGENTA POLIZIA	0301	2011	20.168,38	359,46	PROVENTI CODICE DELLA STRADA
TRASFERIMENTO AL COMUNE DI ARGENTA POLIZIA	0301	2008	762,44	0,00	AVANZO
TRASFERIMENTO AL COMUNE DI ARGENTA POLIZIA	0301	2009	191,80	0,00	AVANZO
TRASFERIMENTO AL COMUNE DI ARGENTA POLIZIA	0301	2010	6.921,37	0,00	SANZIONI CODICE DELLA STRADA
TRASFERIMENTO AL COMUNE DI ARGENTA E FERRARA	0301	2012	16.169,71	0,00	SANZIONI CODICE DELLA STRADA
COSTRUZIONE SCUOLA ELEMENTARE	0402	1999	174.861,95	174.832,66	ONERI DI URBANIZZAZIONE - CONTR. STATO E AVANZO

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI
E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice Funzione e Servizio	Anno di impegno Fondi	Importo		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
COSTRUZIONE SCUOLA ELEMENTARE	0402	2000	152.723,59	152.408,66	MUTUO A CARICO ENTE
COSTRUZIONE SCUOLA ELEMENTARE	0402	2000	19.074,67	18.299,53	FONDO ORDINARIO INVESTIMENTI
COSTRUZIONE SCUOLA ELEMENTARE	0402	2000	15.753,35	14.224,19	ONERI DI URBANIZZAZIONE 2000
COSTRUZIONE SCUOLA ELEMENTARE	0402	2000	6.559,93	5.994,76	AVANZO ECONOMICO
INTERVENTI STRAORDINARI SCUOLA ELEMENTARE	0402	2011	130.225,07	96.127,81	€ 125.886,50 MUTUO E € 5.923,50 CONTRIBUTO REGIONE
INTERVENTO MUSEO CIVICO	0501	2011	15.468,12	0,00	AVANZO 2010
INTERVENTO MUSEO CIVICO	0501	2012	3.000,00	0,00	CONTRIBUTO PROVINCIA
RESTAURO CASTELLO - 2° INTERVENTO	0501	2002	88.517,11	76.817,99	CONTRIBUTO FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO
RISTRUTT.CASTEL. BELRIGUARDO PER SPAZI DOP	0501	2003	4.157,40	4.111,47	RISPARMIO RINEGOZIAZIONE MUTUI
RISTRUTT.CASTEL. BELRIGUARDO PER SPAZI DOP	0501	2003	81.789,88	81.682,81	CONTRIBUTO L.R. 30/96
VALORIZZAZIONE AREA ARCHEOLOGICA	0501	2007	4.300,00	0,00	PROVENTI CIMITERIALI
VALORIZZAZIONE AREA ARCHEOLOGICA	0501	2007	3.500,00	0,00	AVANZO DISPONIBILE
VALORIZZAZIONE AREA ARCHEOLOGICA	0501	2012	7.200,00	0,00	AVANZO 2011 DISPONIBILE

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI
E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice Funzione e Servizio	Anno di impegno Fondi	Importo		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
CORTI BELRIGUARDO	0501	2005	22.454,35	0,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE
CORTI CASTELLO	0501	2006	621,71	0,00	CONTRIB. STATO INVESTIMENTI
CORTI CASTELLO	0501	2006	3.412,26	0,00	MONETIZZAZIONE AREE
INTERVENTO CENTRO CULTURALE	0502	2007	34,00	0,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE
ACQUISTO ATTREZZATURE CAMPI SPORTIVI	0602	2011	1.960,00	968,00	AVANZO 2010
RISTRUTT.CASTEL.BELRIGUARDO PER SPAZI DOP	0501	2003	19.465,54	17.845,54	AVANZO ECONOMICO 2003
SISTEMAZIONE CORTI CASTELLO DI BELRIGUARDO	0501	2004	9.658,92	0,00	AVANZO VINCOLATO E DISPONIBILE
SISTEMAZIONE STRADE	0801	2011	28.751,10	26.651,10	AVANZO ECONOMICO
SISTEMAZIONE STRADE	0801	2012	197.893,29	180.433,63	AVANZO 2011
REALIZZAZIONE PARCHEGGIO	0801	2010	20.000,00	5.000,00	MONETIZZAZIONE
REALIZZAZIONE PARCHEGGIO	0801	2010	1.248,90	0,00	AVANZO DISPONIBILE 2009
REALIZZAZIONE PARCHEGGIO	0801	2010	28.751,10	0,00	AVANZO ECONOMICO
PISTA CICLABILE	0801	2012	63.332,05	0,00	AVANZO ECONOMICO 28.751,10 - ONERI 34.580,95
INCARICHI PER STRUMENTI URBANISTICI	0901	2007	3.600,00	1.080,00	AVANZO

94

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI
E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice Funzione e Servizio	Anno di impegno Fondi	Importo		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
INCARICHI PER STRUMENTI URBANISTICI	0901	2010	4.896,00	0,00	AVANZO
INCARICHI PER STRUMENTI URBANISTICI	0901	2011	61,80	0,00	AVANZO
RESTITUZIONE ONERI	0901	2004	30.093,78	0,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE
TRASFERIMENTO COMUNE DI ARGENTA PSC	0901	2007	11.160,00	7.240,00	AVANZO
TRASF. AL COMUNE DI ARGENTA PSC	0901	2006	12.335,03	3.523,67	AVANZO
TRASFERIMENTO ACER RISTRUTT. PATRIMONIO	0901	2010	8.750,00	2.464,22	CONTRIB. REGIONE
INTERVENTI ERP	0902	2008	25.019,11	338,19	VENDITA ALLOGGI ERP
INTERVENTI ERP	0902	2008	3.128,51	0,00	INTROITO LIBERA VENDITA FABBRICATO PEEP
INTERVENTI ERP	0902	2010	57.000,00	0,00	ALIENAZIONE IMMOB. ERP
INTERVENTI ERP	0902	2012	4.556,65	0,00	DIRITTI ERP
MANUTENZIONE AREE VERDI	0906	2011	5.469,97	4.720,21	CONTRIBUTI DI COSTRUZIONE
MANUTENZIONE AREE VERDI	0906	2011	7.961,10	7.481,46	AVANZO
REALIZZAZIONE OPERE FOGNARIE	0904	1998	42.012,48	41.819,66	DEVOLUZIONE MUTUO CASSA DD.PP.CARICO STATO

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI
E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice Funzione e Servizio	Anno di impegno Fondi	Importo		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
RISTRUTTURAZIONE ASILO NIDO	1001	2011	4.000,00	1.742,48	AVANZO
CONTRIBUTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	1004	2011	2.563,90	1.869,78	CONTRIB. REGIONE
CONTRIBUTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	1001	2012	3.451,53	0,00	CONTRIBUTO REGIONE
COSTRUZIONE RETE GAS - DELIB. G.C. 242 DEL 12.06.88	1201	1986	724.742,00	721.627,50	ANNO 1986 EURO 1902 IMPORTO FINANZIATO CON ALLACCIAMENTI DEI PRIVATI

4.2 - Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi (1)

(1) Indicare anche Accordi di programma, Patti territoriali, ecc.

4.2 - CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

In relazione a quanto esposto in precedenza, si fa rinvio alla Relazione allegata al provvedimento di salvaguardia degli equilibri adottato per l'Anno 2013, nella quale sono state dettagliatamente individuati i lavori in corso e lo stato effettivo dei lavori.

A questo proposito si ribadisce che obiettivo primario sarà quello di terminare gli investimenti in corso, dando priorità assoluta alla conclusione delle opere avviate.

SEZIONE 5

RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI

5.2 DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

Classificazione Economica	Classificazione Funzionale	1 Amm.ne gestione e controll.	2 Giustizia	3 Polizia locale	4 Istruzione pubblica	5 Cultura e beni culturali	6 Settore sport e ricreat.	7 Turismo	8 Viabilità e trasporti		Totale
									Viabil. illumin. serv. 01 e 02	Trasporti pubblici serv. 03	
1. Personale	A) SPESE CORRENTI	441.065,40	0,00	62.765,13	0,00	30.412,69	0,00	0,00	0,00	55.518,87	55.518,87
di cui											
- oneri sociali		96.670,45	0,00	14.274,99	0,00	6.463,06	0,00	0,00	0,00	11.914,43	11.914,43
- ritenute IRPEF		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto di beni e servizi		240.452,65	0,00	444,30	293.813,22	84.254,88	0,00	0,00	0,00	207.289,18	207.289,18
	Trasferimenti Correnti										
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.		0,00	0,00	0,00	45.293,05	18.700,00	28.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5. Trasferimenti a Enti Pubblici	7.204,16	0,00	20.433,68	29.220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,83
di cui											
- Stato e Enti Amm.ne C.le		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane		22,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unioni di Comuni		89,08	0,00	20.433,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. Sanitarie e Ospedaliere		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di Pubblici Servizi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale		7.092,71	0,00	0,00	29.220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,83
6. Totale Trasferimenti Correnti (3 + 4 + 5)		7.204,16	0,00	20.433,68	74.513,05	18.700,00	28.750,00	0,00	0,00	0,00	8,83
7. Interessi Passivi		6.886,98	0,00	0,00	13.678,69	5.295,75	0,00	0,00	0,00	9.308,89	9.308,89
8. Altre Spese Correnti		70.690,64	0,00	4.152,63	549,78	4.896,08	0,00	0,00	0,00	3.871,78	3.871,78
TOTALE SPESE CORRENTI (1 + 2 + 6 + 7 + 8)		766.299,83	0,00	87.795,74	382.554,74	143.559,40	28.750,00	0,00	0,00	275.988,72	275.997,55
	B) SPESE IN C/CAPITALE										
1. Costituzione di capitali fissi		70.661,65	0,00	0,00	109.328,91	88.114,02	7.424,00	12.888,01	0,00	436.176,23	436.176,23
di cui											
- beni mobili, macchine e attrezz. tecnico-scient.		8.023,45	0,00	0,00	0,00	742,94	968,00	0,00	0,00	32.845,00	32.845,00
	Trasferimenti in c/capitale										
2. Trasferimenti a Famiglie e Ist. Soc.		2.208,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4. Trasferimenti a Enti Pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui											
- Stato e Enti Amm.ne C.le		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5.2 DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

Classificazione Funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8		Totale
								Viabil. illumin. serv. 01 e 02	Trasporti pubblici serv. 03	
Classificazione Economica	Amm.ne gestione e controll.	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreat.	Turismo	Viabil. illumin. serv. 01 e 02	Trasporti pubblici serv. 03	Totale
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unioni di Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- AZ. Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di Pubblici Servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.Totale Trasferimenti in C/Capitale (2 + 3 + 4)	2.208,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Partecipazioni e Conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concess. Cred. e anticipazioni	3.057,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE IN C/CAPITALE (1 + 5 + 6 + 7)	75.927,88	0,00	0,00	109.328,91	88.114,02	7.424,00	12.888,01	436.176,23	0,00	436.176,23
TOTALE GENERALE SPESA	842.227,71	0,00	87.795,74	497.883,65	231.673,42	36.174,00	12.888,01	712.164,95	8,83	712.173,78

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

9				10					11				12	
Gestione territorio e dell'ambiente				Settore Sociale	Sviluppo Economico				Servizi Produttivi	Totale Generale				
Edil. Resid. Pubblica serv. 02	Servizio Idrico serv. 04	Altre serv. 01, 03, 05 e 06	Totale		Industria artig. serv. 04 e 06	Commerc. serv. 05	Agric. serv. 07	Altre serv. da 01 a 03			Totale			
0,00	0,00	25.204,21	25.204,21	207,04	28.858,12	32.099,30	0,00	0,00	60.957,42	0,00	0,00	676.130,76		
0,00	0,00	5.916,88	5.916,88	42,04	6.561,94	6.809,45	0,00	0,00	13.371,39	0,00	0,00	148.653,24		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
40,46	0,00	9.935,82	9.976,28	97.277,04	1.551,68	270,85	2.247,57	1.511,04	5.581,14	0,00	0,00	939.088,69		
0,00	0,00	0,00	0,00	73.378,39	0,00	0,00	15.333,00	0,00	15.333,00	0,00	0,00	181.454,44		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
0,00	0,00	0,00	0,00	78.967,00	0,00	260,84	0,00	0,00	260,84	0,00	0,00	136.094,51		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
0,00	0,00	0,00	0,00	926,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22,37		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.449,21		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
0,00	0,00	0,00	0,00	1.083,30	0,00	260,84	0,00	0,00	260,84	0,00	0,00	1.344,14		
0,00	0,00	0,00	0,00	76.957,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113.278,79		
0,00	0,00	0,00	0,00	152.345,39	0,00	260,84	15.333,00	0,00	15.593,84	0,00	0,00	317.548,95		
0,00	15.707,16	4.538,42	20.245,58	648,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.104,07	0,00	73.168,07		
0,00	0,00	1.702,48	1.702,48	1.714,70	1.932,17	2.149,64	0,00	0,00	4.081,81	0,00	0,00	91.659,90		
40,46	15.707,16	41.380,93	57.128,55	252.192,28	32.341,97	34.780,63	17.580,57	1.511,04	86.214,21	17.104,07	0,00	2.097.596,37		
56,02	0,00	132.489,45	132.545,47	12.632,48	752,50	752,50	0,00	0,00	1.505,00	0,00	0,00	871.275,77		
0,00	0,00	18.700,00	18.700,00	0,00	752,50	752,50	0,00	0,00	1.505,00	0,00	0,00	62.784,39		
0,00	0,00	44.837,51	44.837,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.046,24		
2.464,22	0,00	0,00	2.464,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

101

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

9 Gestione territorio e dell'ambiente				10 Settore Sociale			11 Sviluppo Economico				12 Servizi Produttivi	Totale Generale
Edil. Resid. Pubblica serv. 02	Servizio Idrico serv. 04	Altre serv. 01, 03, 05 e 06	Totale		Industria artig. serv. 04 e 06	Commerc. serv. 05	Agric. serv. 07	Altre serv. da 01 a 03	Totale			
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.464,22	0,00	0,00	2.464,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.464,22	0,00	44.837,51	47.301,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.464,22
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.510,46
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.520,24	0,00	177.326,96	179.847,20	12.632,48	752,50	752,50	0,00	0,00	1.505,00	0,00	0,00	3.057,50
2.560,70	15.707,16	218.707,89	236.975,75	284.824,76	33.094,47	35.533,13	17.580,57	1.511,04	87.719,21	17.104,07	0,00	923.843,73
												3.021.440,10

SEZIONE 6

**CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE**

COMUNE DI VOGHIERA
(Provincia di Ferrara)

6.1 - VALUTAZION FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

Sul piano politico si ritiene che la programmazione sia rispondente alle esigenze del territorio governato , mentre sul piano gestionale la programmazione è coerente con le risorse a disposizione.

Voghiera, li **28 APR. 2014**

IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. ssa DI PAOLA ROSARIA



IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
RAG. DESERTI FRICA



IL SINDACO
DR. FIORESI CLAUDIO

